

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЛОЗНИЦЕ



Година XL • Број 25
16. децембар 2016. године • Лозница

- СКУПШТИНА ГРАДА -

1

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 40. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), а у вези са чланом 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон и 103/15), Скупштина града Лознице, на предлог Градског већа, на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета града Лознице за 2017. годину, његово извршавање, коришћење сопствених прихода, права и обавезе корисника буџетских средстава.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета града Лознице за 2017. годину (у даљем тексту: „буџет“), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	Буџетска средства	Други извори	Укупно
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1.913.843.092	123.038.000	2.036.881.092
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	2.082.414.171	125.458.000	2.207.872.171
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-168.571.079	-2.420.000	-170.991.079
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62	0	0	0
5.	Примања од продаје финансијске имовине	92	10.312.083	0	10.312.083
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - 62+92	-158.258.996	-2.420.000	-160.678.996



Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА				
1.	Примања од задуживања	91	0	0	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0	0	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	172.858.996	2.620.000	175.478.996
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0	0	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	14.600.000	200.000	14.800.000
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	158.258.996	2.420.000	160.678.996



Примања буџета утврђена су у следећим износима:

Класа/ Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2017. година			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	
		Пренета средства из претходне године	172,858,996	8.2%	2,620,000	175,478,996
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1,913,843,092	91.3%	116,388,000	2,030,231,092
710000		ПОРЕЗИ	1,118,427,690	53.3%	-	1,118,427,690
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	728,365,625	34.7%	-	728,365,625
	711111	Порез на зараде	580,060,625	27.7%		580,060,625
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	1,025,000	0.0%		1,025,000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	43,575,000	2.1%		43,575,000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	50,839,000	2.4%		50,839,000
	711143	Порез на приходе од непокретности	290,000	0.0%		290,000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	1,600,000	0.1%		1,600,000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	10,000	0.0%		10,000
	711147	Порез на земљиште	745,000	0.0%		745,000
	711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	11,000	0.0%		11,000
	711191	Порез на остале приходе	48,175,000	2.3%		48,175,000
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	2,035,000	0.1%		2,035,000



712000		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА		67,000			67,000
	712112	Порез на фонд зарада осталих запослених		67,000			67,000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ		285,081,398	13.6%	-	285,081,398
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица		121,169,898	5.8%		121,169,898
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица		107,700,000	5.1%		107,700,000
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе		3,385,000	0.2%		3,385,000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе		33,948,000	1.6%		33,948,000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе		18,878,500	0.9%		18,878,500
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ		75,000,600	3.6%	-	75,000,600
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)		550,000	0.0%		550,000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина		45,416,000	2.2%		45,416,000
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта		515,000	0.0%		515,000
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада		435,000	0.0%		435,000
	714552	Боравишна такса		7,084,600	0.3%		7,084,600
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине		21,000,000	1.0%		21,000,000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ		29,913,067	1.4%	-	29,913,067
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору		29,913,067	1.4%		29,913,067
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ		516,500,000	24.6%	30,483,000	546,983,000



732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА			0.0%		460,000	460,000
	732141	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова	-	-			460,000	460,000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		516,500,000	24.6%	30,023,000	546,523,000	
	733141	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа градова	516,500,000		24.6%	30,023,000	546,523,000	
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ		278,915,402	13.3%	71,645,000	350,560,402	
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ		88,821,148	4.2%	100,000	88,921,148	
	741413	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања градова			0.0%	100,000	100,000	
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса	580,000		0.0%		580,000	
	741522	средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта односно пољопривредног објекта у државној својини	3,810,000		0.2%		3,810,000	
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	3,600,300				3,600,300	
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радности	3,584,400		0.2%		3,584,400	
	741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	24,840,948		1.2%		24,840,948	
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	6,394,500		0.3%		6,394,500	
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	550,000		0.0%		550,000	
	741538	Допринос за уређење грађевинског земљишта	45,461,000		2.2%		45,461,000	
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА		140,667,254	6.7%	69,719,000	210,386,254	
	742141	Приходи од продаје добара и услуга од стране гржисних организација у корист нивоа градова	550,000			11,906,000	12,456,000	



742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	8,819,000	0.4%	13,953,000	22,772,000
742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа градова	80,000,000	3.8%		80,000,000
742144	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа града	100,000	0.0%		100,000
742146	Приходи оств. по основу пружања услуга боравка деце у пред. уст. у корист нивоа града			43,260,000	43,260,000
742241	Градске административне таксе	440,000	0.0%		440,000
742242	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа градова	7,000,000	0.3%		7,000,000
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	36,239,254	1.7%		36,239,254
742341	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	7,519,000	-		7,519,000
742372	Приход индир. корисника буџета локалне самоуправе који се остварују додатним активностима			600,000	600,000
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	29,908,000	1.4%	-	29,908,000
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	22,806,000	1.1%		22,806,000
743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града као и одузета имовинска корист у том поступку	6,982,000	0.3%		6,982,000
743342	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	20,000			20,000
743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате	100,000			100,000
744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	10,000,000	0.5%	746,000	10,746,000
744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	-	0.0%	746,000	746,000
744241	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	10,000,000	0.5%		10,000,000



745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	9,519,000	0.5%	1,080,000	10,599,000
	745141	Остали приходи у корист нивоа градова	6,180,000	0.3%	1,080,000	7,260,000
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа града	110,000	0.0%		110,000
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	3,229,000	0.2%		3,229,000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	-	0.0%	14,260,000	14,260,000
771000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	-		13,210,000	13,210,000
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	-	0.0%	13,210,000	13,210,000
772000		Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предходне године	-		1,050,000	1,050,000
	772113	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	-		1,050,000	1,050,000
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-	0.0%	6,650,000	6,650,000
823000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	-	0.0%	6,650,000	6,650,000
	823141	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа града		0.0%	6,650,000	6,650,000
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10,312,083	0.5%	-	10,312,083
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	10,312,083	0.5%	-	10,312,083
	921641	Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа градова	10,312,083	0.5%		10,312,083
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	1,924,155,175	91.8%	123,038,000	2,047,193,175
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	2,097,014,171	100.0%	125,658,000	2,222,672,171



Издаци буџета утврђени су у следећим износима према економској класификацији:

ЕК	Опис	Средства буџета 2017	Други извори	Укупно 2017
1	2	3	4	5
	УКУПНИ ИЗДАЦИ	2,082,414,171	125,458,000	2,207,872,171
4	текући расходи и издаци	1,721,307,956	118,383,000	1,839,690,956
41	Расходи за запослене	372,522,780	83,197,000	455,719,780
411	Плате и додаци запослених	294,144,067	62,663,000	356,807,067
412	Социјални доприноси на терет послодавца	52,692,587	11,217,000	63,909,587
413	Накнаде у натури	756,000	230,000	986,000
414	Социјална давања запосленима	8,394,860	4,460,000	12,854,860
415	Накнаде за запослене	7,629,200	3,877,000	11,506,200
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	4,250,341	750,000	5,000,341
417	Судијски и посланички додатак	4,655,725	0	4,655,725
42	Коришћење роба и услуга	736,282,735	34,004,000	770,286,735
421	Стални трошкови	185,304,510	5,930,000	191,234,510
422	Трошкови путовања	2,344,500	1,338,000	3,682,500
423	Услуге по уговору	172,574,464	7,173,000	179,747,464
424	Специјализоване услуге	284,156,517	4,564,000	288,720,517
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	65,372,744	5,420,000	70,792,744
426	Материјал	26,530,000	9,579,000	36,109,000
43	Употреба основних средстава	0	0	0
431	Употреба основних средстава	0	0	0
433	Употреба драгоцености	0	0	0
434	Употреба земљишта, шума, воде и рудних богатстава	0	0	0
44	Отплата камата	2,250,000	70,000	2,320,000
441	Отплата домаћих камата	1,750,000	70,000	1,820,000
442	Отплата страних камата	0	0	0
443	Отплата камата по основу активираних гаранција	0	0	0
444	Пратећи трошкови задуживања	500,000	0	500,000
45	Субвенције	66,558,000	0	66,558,000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	66,558,000	0	66,558,000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	46,558,000	0	46,558,000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,000,000	0	20,000,000
453	Субвенције јавним финансијским институцијама	0	0	0
454	Субвенције приватним предузећима	0	0	0
4541	Текуће субвенције приватним предузећима	0	0	0



4542	Капиталне субвенције приватним предузећима	0	0	0
46	Донације и трансфери	279,407,092	669,000	280,076,092
461	Донације страним владама	0	0	0
462	Донације међународним организацијама	0	30,000	30,000
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	225,337,000	0	225,337,000
4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	203,337,000	0	203,337,000
4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти	22,000,000	0	22,000,000
464	Донације и трансфери организацијама обавезног социјалног осигурања	26,908,000	0	26,908,000
465		27,162,092	639,000	27,801,092
47	Права из социјалног осигурања	170,035,000	0	170,035,000
471	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)	0	0	0
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	170,035,000	0	170,035,000
48	Остали расходи	83,752,349	443,000	84,195,349
481	Дотације невладиним организацијама	46,934,349	0	46,934,349
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	378,000	363,000	741,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	14,530,000	30,000	14,560,000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	21,200,000	0	21,200,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	710,000	50,000	760,000
49	Резерве	10,500,000	0	10,500,000
499	Средства резерве	10,500,000	0	10,500,000
51	Основна средства	355,026,215	2,875,000	357,901,215
511	Зграде и грађевински објекти	331,510,000	50,000	331,560,000
512	Машине и опрема	22,266,215	2,725,000	24,991,215
513	Остала основна средства	0	0	0
515	Нематеријална имовина	1,250,000	100,000	1,350,000
52	Залихе робе за даљу продају	80,000	4,200,000	4,280,000
521	Робне резерве	0	0	0
522	Залихе производње	0	0	0
523	Залихе робе за даљу продају	80,000	4,200,000	4,280,000
53	Драгоцености	0	0	0
531	Драгоцености	0	0	0
54	Природна имовина	6,000,000	0	6,000,000
541	Земљиште	6,000,000	0	6,000,000
55		0	0	0



551	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	0	0	0
61	Отплата главнице	14,600,000	200,000	14,800,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	14,600,000	200,000	14,800,000
612	Отплата главнице страним кредиторима	0	0	0
613	Отплата главнице по гаранцијама	0	0	0
62	Набавка финансијске имовине	0	0	0
621	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0
622	Набавка стране финансијске имовине	0	0	0
	УКУПНО	2,097,014,171	125,658,000	2,222,672,171

Издаци буџета утврђени су у следећим износима према функционалној класификацији:

Категорија	Група	Опис	План расхода за 2017	други извори	укупно	структура
000		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	185,647,000	0	185,647,000	8.4%
	010	Болест и инвалидност	3,500,000	0	3,500,000	0.2%
	020	Старост	16,836,000	0	16,836,000	0.8%
	040	Породица и деца	127,799,000	0	127,799,000	5.7%
	070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	14,860,000	0	14,860,000	0.7%
	080	Социјална заштита - истраживање и развој	1,500,000	0	1,500,000	0
	090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	21,152,000	0	21,152,000	1.0%
100		ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	598,687,571	12,290,000	610,977,571	27.5%
	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	41,439,523	0	41,439,523	1.9%
	130	Опште услуге	493,544,048	12,290,000	505,834,048	22.8%
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	46,854,000	0	46,854,000	2.1%
	170	Трансакције јавног дуга	16,850,000	0	16,850,000	0



300		ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	13,035,100	0	13,035,100	0.6%
	330	Судови	12,035,100	0	12,035,100	0.5%
	360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	1,000,000	0	1,000,000	0
400		ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	541,284,000	6,908,000	548,192,000	24.7%
	412	Општи послови по питању рада	21,600,000	0	21,600,000	1.0%
	421	Пољопривреда	29,208,000	0	29,208,000	1.3%
	436	Остала енергија	34,000,000	0	34,000,000	0
	451	Друмски саобраћај	163,180,000	0	163,180,000	7.3%
	473	Туризам	7,896,000	6,908,000	14,804,000	0.7%
	474	Вишенаменски развојни пројекти	265,400,000	0	265,400,000	11.9%
	490	Економски послови неklasификовани на другом месту	20,000,000	0	20,000,000	0
500		ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	22,000,000	0	22,000,000	1.0%
	510	Управљање отпадом	7,000,000	0	7,000,000	0.3%
	560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	15,000,000	0	15,000,000	0.7%
600		ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	222,309,000	0	222,309,000	10.0%
	620	Развој заједнице	34,959,000	0	34,959,000	1.6%
	630	Водоснабдевање	10,850,000	0	10,850,000	0.5%
	640	Улична расвета	89,000,000	0	89,000,000	4.0%
	660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	87,500,000	0	87,500,000	0
700		ЗДРАВСТВО	19,078,000	0	19,078,000	0.9%
	740	Услуге јавног здравства	19,078,000	0	19,078,000	0.9%
800		РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	163,511,500	30,980,000	194,491,500	8.8%
	810	Услуге рекреације и спорта	28,913,000	14,453,000	43,366,000	2.0%
	820	Услуге културе	70,827,500	16,527,000	87,354,500	3.9%
	830	Услуге емитовања и штампања	24,401,000	0	24,401,000	1.1%
	840	Верске и остале услуге заједнице	2,500,000	0	2,500,000	0.1%
	860	Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	36,870,000	0	36,870,000	1.7%



900		ОБРАЗОВАЊЕ	331,462,000	75,480,000	406,942,000	18.3%
	911	Предшколско образовање	114,577,000	75,480,000	190,057,000	8.6%
	912	Основно образовање	151,450,000	0	151,450,000	6.8%
	920	Средње образовање	48,635,000	0	48,635,000	2.2%
	970	Образовање - истраживање и развој	16,800,000	0	16,800,000	0.8%
		УКУПНО:	2,097,014,171	125,658,000	2,222,672,171	100.0%

Члан 2.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита од 168.571.079 динара и издатака за отплату главнице дуга од 14.600.000 динара из члана 1. ове Одлуке, обезбедиће се од примања од продаје финансијске имовине у износу од 10.312.083 динара и из пренетих неутрошених средстава из предходних година у износу од 172.858.996 динара.

Члан 3.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу годину и наредне две буџетске године:

Екон. Клас.	Редни број	Опис	Износ у динарима		
			2017.	2018.	2019.
1	2	3	4	5	6
		КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ	322.200.000	-	-
	1.	Изградња електро-енергетских објеката	20.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	20.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из осталих извора			
	2	Израда пројектне документације	33.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			



		- из текућих прихода	33.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из осталих извора			
	3.	Изградња фекалне канализације «Индустријска зона»	20.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	20.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из осталих извора			
	4.	Реконструкција куглане и израда надстрешнице СЦ «Лагатор»	5.100.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	5.100.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из осталих извора			
	5.	Капитално одржавање објеката предшколских установа	4.700.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	4.700.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из осталих извора			
	6.	Капитално одржавање објеката основних школа	15.225.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			



		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	15.225.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из осталих извора			
	7.	Капитално одржавање објеката средњих школа	6.775.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	6.775.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	8	Изградња улице Карађорђева	40.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	40.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	9	Вишенаменски центар Тршић (IV фаза)	35.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	35.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			



	10	Изградња семафора на Лагатору	11.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	11.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	11	Изградња улице Железничка	20.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	20.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	12	Учешће у суфинансирању изградње улице Светог Саве	47.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	47.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	13	Гасификација Вишенаменског центра у Тршићу	5.000.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	5.000.000		



		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	14	Изградња хидротехнике на Лагатору	15.500.000	-	-
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	15.500.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	15	Изградња резервоара за воду у Бањи Ковиљачи	3.900.000		
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	3.900.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	16	Реконструкција јавног осветљења	10.000.000		
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	10.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	17	Набавка парковског мобилијара	1.000.000		
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			



		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	1.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			
	18	Остали инфраструктурни пројекти	29.000.000		
		Година почетка финансирања пројекта: 2017.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2017.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода	29.000.000		
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из осталих извора			



II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Средства буџета у износу од **2.097.014.171** динара и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од **125.658.000** динара исказана у колони 9- Издаци из додатних прихода органа, распоређују се по корисницима, и то:

Раздео	Глава	Функција	Програмска класификација	Позиција	Економска класификација	ОПИС	Буџет 2017	Издаци из осталих извора 2017	укупно 2017
1	2	3	4	5	6	7		9	10
							0		
1		110				ГРАДОНАЧЕЛНИК, ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА И ГРАДСКО ВЕЋЕ			
		110	2101			Програм 16			
		110	2101-0002			Програмска активност 0002			
		110				<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
		110			411	Плате и додаци запослених	8,272,350		8,272,350
		110			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,481,360		1,481,360
		110			415	Накнаде трошкова за запослене	140,000		140,000
		110			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100,000		100,000
		110			421	Стални трошкови	278,800		278,800
		110			422	Трошкови путовања	230,000		230,000
		110			423	Услуге по уговору	4,467,000		4,467,000
		110			465	Остале донације, догације и трансфери.	1,579,000		1,579,000
					01	Приходи из буџета	16,548,510	0	16,548,510
						Укупно за раздео 1.:	16,548,510	0	16,548,510



						Извори финансирања за главу 1.00						
					01	Приходи из буџета			16,548,510	0		16,548,510
						Свега:			16,548,510	0		16,548,510
2						СКУПШТИНА ГРАДА						
						ПРОГРАМ 16						
						Програмска активност 0001						
						<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>						
					411	Плате и додаци запослених			6,378,670			6,378,670
						Средства ове апропријације намењена су за плате председника Скупштине, секретара Скупштине и његовог заменика.						
					412	Социјални доприноси на терет послодавца			1,176,078			1,176,078
					416	Награде запосленима и остали посебни расходи			685,341			685,341
					417	Накнаде одборницима			4,655,725			4,655,725
					421	Стални трошкови			43,350			43,350
					422	Трошкови путовања			55,500			55,500
					423	Услуге по уговору			9,890,000			9,890,000
					465	Остале донације, дотације и трансфери.			832,000			832,000
					481	Дотације невладиним орган. -политичке странке			1,174,349			1,174,349
						Извори финансирања за раздео 2:						
						Приходи из буџета			24,891,013	0		24,891,013
						Укупно за раздео 2:			24,891,013	0		24,891,013
3						ГРАДСКА УПРАВА (05920)						
						ПРОГРАМ 15						
						Програмска активност 0001						
						<i>Опште услуге</i>						
					411	Плате и додаци запослених			157,577,727	8,250,000		165,827,727
					412	Социјални доприноси на терет послодавца			28,179,389	1,470,000		29,649,389
					413	Накнаде у нагури			700,000	0		700,000
					414	Социјална давања запосленима			5,900,000	2,000,000		7,900,000



	130				415	Накнаде за запослене	4,800,000	300,000	5,100,000
	130				416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,800,000		1,800,000
	130				421	Стални трошкови	27,900,000	70,000	27,970,000
	130				422	Трошкови путовања	1,000,000		1,000,000
	130				423	Услуге по уговору	91,985,000		91,985,000
	130				424	Специјализоване услуге	75,540,000		75,540,000
	130				425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	9,000,000		9,000,000
	130				426	Материјал	13,800,000	200,000	14,000,000
	130				465	Остале донације, дотације и трансфери.	20,396,932		20,396,932
	130				482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	265,000		265,000
	130				483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	12,800,000		12,800,000
	130				484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	11,200,000		11,200,000
	130				485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	700,000		700,000
	130				511	Зграде и грађевински објекти	6,000,000		6,000,000
	130				512	Машине и опрема	14,000,000		14,000,000
						Извори финансирања за функцију 130:			
					01	Приходи из буџета	453,094,048	0	453,094,048
					07	Донације од осталих нивоа власти	0	12,290,000	12,290,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30,450,000	0	30,450,000
						Укупно за функцију 130:	483,544,048	12,290,000	495,834,048
						<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
						Програм 15			
						Програмска активност 0009			
	160					СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10,500,000	0	10,500,000
						Стална резерва	500,000	0	500,000
						Текућа резерва	10,000,000	0	10,000,000
					01	Приходи из буџета	10,500,000	0	10,500,000
						Укупно за функцију 160	10,500,000	0	10,500,000
	130					<i>Опште услуге</i>			
						ПРОГРАМ 15			
						0602			



					Програмска активност 0001				
	130	0602-0001		484	Накада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	10,000,000	0	10,000,000	
					Извори финансирања за функцију 130:				
				01	Приходи из буџета	10,000,000	0	10,000,000	
					Укупно за функцију 130:	10,000,000	0	10,000,000	
					Јавни ред и безбедност				
	360								
		0602			ПРОГРАМ 15				
		0602-0001			Програмска активност 0001				
	360				<i>Услуге јавног реда и безбедности</i>				
	360			423	Услуге по уговору	500,000	0	500,000	
	360			424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000	
	360				Извори финансирања за функцију 360:				
				01	Приходи из буџета	1,000,000	0	1,000,000	
					Укупно за функцију 360:	1,000,000	0	1,000,000	
	170				Управљање јавним дугом				
		0602			ПРОГРАМ 15				
		0602-0001			Програмска активност 0001				
	170			441	Отплата домаћих камата	1,750,000	0	1,750,000	
	170			444	Праћећи трошкови задуживања	500,000		500,000	
	170			611	Отплата главнице домаћим кредиторима	14,600,000	0	14,600,000	
	170				Извори финансирања за функцију 170:				
				01	Приходи из буџета	16,850,000	0	16,850,000	
					Укупно за функцију 170	16,850,000	0	16,850,000	
	830	1201			ПРОГРАМ 13				
	830	1201-0004			Програмска активност 0004				
	830				<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>				
	830			423	Услуге по уговору	20,701,000	0	20,701,000	
	830			424	Специјализоване услуге	3,700,000		3,700,000	
	830				Извори финансирања за функцију 830:				
				01	Приходи из буџета	24,401,000	0	24,401,000	



					Укупно за функцију 830:	24,401,000	0	24,401,000
					Извори финансирања за главу 3.00			
				01	Приходи из буџета	515,845,048	0	515,845,048
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	12,290,000	12,290,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30,450,000	0	30,450,000
					Свега:	546,295,048	12,290,000	558,585,048
3.1.					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА И ЗДРАВСТВО (70406)			
	010	0901			ПРОГРАМ 11			
	010	0901-0007			Програмска активност 0007			
	010				Класа 010 - Болест и инвалидност:			
	010			481	Донације невладиним организацијама	3,500,000	0	3,500,000
					Извори финансирања за функцију 010:			
				01	Приходи из буџета	3,500,000	0	3,500,000
					Укупно за функцију 010	3,500,000	0	3,500,000
	020	0901			ПРОГРАМ 11			
	020	0901-0007			Програмска активност 0007			
	020				Класа 020 - Старост:			
	020			463	Трансфери осталим нивоима власти	2,136,000	0	2,136,000
				463 1	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	2,136,000	0	2,136,000
	020			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14,700,000	0	14,700,000
	020				Извори финансирања за функцију 020:			
				01	Приходи из буџета	16,836,000	0	16,836,000
					Укупно за функцију 020	16,836,000	0	16,836,000
		0901			ПРОГРАМ 11			
		0901-0006			Програмска активност 0006			
	040				Класа 040 - Породица и деца (ИУ) обухвата:			
	040			463	Трансфери осталим нивоима власти	2,799,000	0	2,799,000
				463 1	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	2,799,000	0	2,799,000
	040			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	125,000,000	0	125,000,000
	040				Извори финансирања за функцију 040:			



				01	Приходи из буџета	82,799,000	0	82,799,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	45,000,000	0	45,000,000
					Укупно за функцију 040	127,799,000	0	127,799,000
			0901		ПРОГРАМ 11			
			0901-0005		Програмска активност 0005			
	070			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета за избегла и интерно расељена лица	2,500,000	0	2,500,000
	070			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета-Народна кухиња	8,900,000	0	8,900,000
	070			481	Донације невладиним организацијама-Црвени крст	3,460,000	0	3,460,000
					Извори финансирања за функцију 070:			
				01	Приходи из буџета	14,860,000	0	14,860,000
					Укупно за функцију 070:	14,860,000	0	14,860,000
			0901		ПРОГРАМ 11			
			0901-0003		Програмска активност 0003			
					<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>			
	080			472	Накнада за социјалну заштиту из буџета ЛАП за РОМЕ	1,500,000	0	1,500,000
					Извори финансирања за функцију 080:			
				01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
					Укупно за функцију 080:	1,500,000	0	1,500,000
			0901		ПРОГРАМ 11			
			0901-0001		Програмска активност 0001			
					<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
	090			463	Трансфери осталим нивоима власти	21,152,000	0	21,152,000
				4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	21,152,000	0	21,152,000
					Извори финансирања за функцију 090:			
				01	Приходи из буџета	21,152,000	0	21,152,000
					Укупно за функцију 090:	21,152,000	0	21,152,000
			1801		ПРОГРАМ 12			
			1801-0001		Програмска активност 0001			



	740				Услуге јавног здравства				
	740			421	Стални трошкови		9,290,000	0	9,290,000
	740			423	Услуге по уговору		2,680,000	0	2,680,000
	740			424	Специјализоване услуге		300,000	0	300,000
	740			464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		6,808,000	0	6,808,000
					Извори финансирања за функцију 740:				
				01	Приходи из буџета		19,078,000	0	19,078,000
					Укупно за функцију 740		19,078,000	0	19,078,000
					Извори финансирања за главу 3.1.:				
				01	Приходи из буџета		159,725,000	0	159,725,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		45,000,000	0	45,000,000
					Укупно за главу 3.1.		204,725,000	0	204,725,000
3.2.					ОБРАЗОВАЊЕ (70401)				
					ПРОГРАМ 8				
					Програмска активност 0001				
					Предшколско образовање				
	911			411	Плате и додаци запослених		65,630,000	48,074,000	113,704,000
	911			412	Социјални доприноси на терет послодавца		11,750,000	8,605,000	20,355,000
	911			413	Накнаде у нагури		0	180,000	180,000
	911			414	Социјална давања запосленима		225,000	1,520,000	1,745,000
	911			415	Накнаде за запослене		1,650,000	2,900,000	4,550,000
	911			416	Награде, бонуси и остали посебни расходи		420,000	700,000	1,120,000
	911			421	Стални трошкови		16,790,000	1,875,000	18,665,000
	911			422	Трошкови путовања		562,000	810,000	1,372,000
	911			423	Услуге по уговору		400,000	1,196,000	1,596,000
	911			424	Специјализоване услуге		740,000	230,000	970,000
	911			425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		400,000	1,170,000	1,570,000
	911			426	Материјал		10,811,000	6,892,000	17,703,000
	911			441	Отплата домаћих камата		0	70,000	70,000
	911			465	Остале донације, дотације и трансфери.		499,000	473,000	972,000
	911			482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		0	230,000	230,000
	911			483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0	30,000	30,000



	911			485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		0	50,000	50,000
	911			511	Зграде и грађевински објекти		4,700,000		4,700,000
	911			512	Машине и опрема		0	275,000	275,000
	911			611	Отплата главнице домаћим кредиторима		0	200,000	200,000
					Извори финансирања за функцију 911:				
				01	Приходи из буџета		114,577,000	0	114,577,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			45,250,000	45,250,000
				07	Донације од осталих нивоа власти			28,830,000	28,830,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	1,400,000	1,400,000
					Укупно за функцију 911:		114,577,000	75,480,000	190,057,000
			2002		ПРОГРАМ 9				
			2002-0001		Програмска активност 0001				
	912				<i>Основно образовање</i>				
	912			423	Услуге по уговору		400,000		400,000
	912			463	Трансфери осталим нивоима власти		149,050,000	0	149,050,000
				4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти		133,825,000	0	133,825,000
				4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти		15,225,000	0	15,225,000
	912			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		2,000,000	0	2,000,000
					Извори финансирања за функцију 912:				
				01	Приходи из буџета		151,450,000	0	151,450,000
					Укупно за функцију 912:		151,450,000	0	151,450,000
			2003		ПРОГРАМ 10				
			2003-0001		Програмска активност 0001				
	920				<i>Средње образовање</i>				
	920			463	Трансфери осталим нивоима власти		48,100,000	0	48,100,000
				4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти		41,325,000	0	41,325,000
				4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти		6,775,000	0	6,775,000
	920			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		535,000	0	535,000
					Извори финансирања за функцију 920:				
				01	Приходи из буџета		48,635,000	0	48,635,000
					Укупно за функцију 920:		48,635,000	0	48,635,000
			0602		ПРОГРАМ 15				
			0602-0001		Програмска активност 0001				



	970				<i>Истраживање и развој - Образовање</i>				
	970			463	Трансфери осталим нивоима власти		2,100,000	0	2,100,000
				4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти		2,100,000	0	2,100,000
	970			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		14,700,000	0	14,700,000
					Извори финансирања за функцију 970:				
				01	Приходи из буџета		16,800,000	0	16,800,000
					Укупно за функцију 970:		16,800,000	0	16,800,000
					Извори финансирања за главу 3.2:				
				01	Приходи из буџета		331,462,000	0	331,462,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	45,250,000	45,250,000
				07	Донације од осталих нивоа власти		0	28,830,000	28,830,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	1,400,000	1,400,000
					Укупно за главу 3.2:		331,462,000	75,480,000	406,942,000
3.3.					Услуге рекреације и спорта				
					ПРОГРАМ 14				
					Програмска активност 0001				
	860				<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>				
	860			424	Специјализоване услуге		1,200,000	0	1,200,000
	860			472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		200,000	0	200,000
	860			481	Дотације невладиним организацијама		32,000,000	0	32,000,000
				01	Приходи из буџета		33,400,000	0	33,400,000
					Укупно за функцију 860:		33,400,000	0	33,400,000
3.3.1.					<i>Установе за физичку културу и спорт (70404)</i>				
					ПРОГРАМ 14				
					Програмска активност 0001				
	810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
	810			411	Плате и додаци запослених		11,156,000	3,030,000	14,186,000
	810			412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,997,000	543,000	2,540,000
	810			414	Социјална давања запосленима		150,000	60,000	210,000
	810			415	Накнаде за запослене		0	530,000	530,000
	810			421	Стални трошкови		8,840,000	2,830,000	11,670,000
	810			423	Услуге по уговору		570,000	2,800,000	3,370,000



	810			424	Специјализоване услуге		0	600,000	600,000
	810			425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		190,000	1,700,000	1,890,000
	810			426	Материјал		380,000	1,040,000	1,420,000
	810			465	Остале донације, дотације и трансфери.		530,000	100,000	630,000
	810			482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		0	20,000	20,000
	810			511	Зграде и грађевински објекти		5,100,000	0	5,100,000
	810			512	Машине и опрема			1,200,000	1,200,000
					Извори финансирања за главу 3.3.1:				
				01	Приходи из буџета		28,913,000	0	28,913,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	13,953,000	13,953,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	500,000	500,000
					Укупно за главу 3.3.1:		28,913,000	14,453,000	43,366,000
					Извори финансирања за главу 3.3:				
				01	Приходи из буџета		62,313,000	0	62,313,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника		0	13,953,000	13,953,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		0	500,000	500,000
					Укупно за главу 3.3:		62,313,000	14,453,000	76,766,000
3.4.					Услуге културе, верске и остале услуге заједнице (07403)				
			1201		ПРОГРАМ 13				
			1201-0002		Програмска активност 0002				
	860				Услуге културе				
	860			424	Специјализоване услуге		670,000	0	670,000
	860			481	Дотације невладиним организацијама		2,800,000	0	2,800,000
					Извори финансирања за функцију 860:				
				01	Приходи из буџета		3,470,000	0	3,470,000
					Укупно за функцију 860:		3,470,000	0	3,470,000
			1201		ПРОГРАМ 13				
			1201-0002		Програмска активност 0002				
	840			481	Дотације невладиним организацијама		2,500,000	0	2,500,000
					Извори финансирања за функцију 840:				
				01	Приходи из буџета		2,500,000	0	2,500,000
					Укупно за функцију 840:		2,500,000	0	2,500,000



3.4.1.					Установе културе					
		1201			ПРОГРАМ 13					
		1201-0001			<i>Програмска активност 0001</i>					
	820				<i>Услуге културе, верске и остале услуге заједнице КППЦ "Вук Караџић"</i>					
	820			411	Плате и додаци запослених	21,145,000	3,169,000	24,314,000		
	820			412	Социјални доприноси на терет послодавца	3,785,000	567,000	4,352,000		
	820			413	Накнаде у натури	56,000	50,000	106,000		
	820			414	Социјална давања запосленима	1,647,000	280,000	1,927,000		
	820			415	Накнаде за запослене	478,000	90,000	568,000		
	820			416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	874,000	50,000	924,000		
	820			421	Стални трошкови	5,520,000	965,000	6,485,000		
	820			422	Трошкови путовања	260,000	310,000	570,000		
	820			423	Услуге по уговору	355,000	720,000	1,075,000		
	820			424	Специјализоване услуге	8,200,000	3,300,000	11,500,000		
	820			425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	3,738,000	2,520,000	6,258,000		
	820			426	Материјал	457,000	934,000	1,391,000		
	820			462	Донације и дотације међународним организацијама	0	30,000	30,000		
	820			465	Остале донације, дотације и трансфери.	847,000	46,000	893,000		
	820			482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	0	70,000	70,000		
	820			511	Зграде и грађевински објекти	300,000	50,000	350,000		
	820			512	Машине и опрема	5,740,000	150,000	5,890,000		
	820			515	Нематеријална имовина	300,000	100,000	400,000		
	820			523	Залихе робе за даљу продају		2,100,000	2,100,000		
					Извори финансирања за главу 3.4.1:					
				01	Приходи из буџета	53,702,000	0	53,702,000		
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	11,681,000	11,681,000		
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	3,200,000	3,200,000		
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	620,000	620,000		
					Укупно за главу 3.4.1:	53,702,000	15,501,000	69,203,000		
3.4.2		1201			ПРОГРАМ 13					
		1201-0001			Програмска активност 0001					



	820				Услуге културе, верске и остале услуге заједнице БИБЛИОТЕКА Вуковог Завичаја					
	820			411	Плате и додаци запослених			10,395,000	140,000	10,535,000
	820			412	Социјални доприноси на терет послодавца			1,895,250	32,000	1,927,250
	820			414	Социјална давања запосленима			334,000	0	334,000
	820			415	Накнаде за запослене			300,200	3,000	303,200
	820			416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			361,000		361,000
	820			421	Стални трошкови			1,370,850	35,000	1,405,850
	820			422	Трошкови путовања				168,000	168,000
	820			423	Услуге по уговору			122,950	229,000	351,950
	820			424	Специјализоване услуге			275,500	10,000	285,500
	820			425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)			229,500	30,000	259,500
	820			426	Материјал			10,000	352,000	362,000
	820			465	Остале донације, дотације и трансфери.			694,750	20,000	714,750
	820			482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом			5,000	7,000	12,000
	820			511	Зграде и грађевински објекти			10,000		10,000
	820			512	Машине и опрема			171,500		171,500
	820			515	Нематеријална имовина			950,000		950,000
					Извори финансирања за главу 3.4.2:					
				01	Приходи из буџета			17,125,500	0	17,125,500
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			0	980,000	980,000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца			0	46,000	46,000
					Укупно за главу 3.4.2:			17,125,500	1,026,000	18,151,500
					Извори финансирања за главу 3.4:					
				01	Приходи из буџета			76,797,500	0	76,797,500
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			0	12,661,000	12,661,000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца			0	46,000	46,000
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			0	3,200,000	3,200,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			0	620,000	620,000
					Укупно за главу 3.4:			76,797,500	16,527,000	93,324,500
3.5.					ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
				0401	ПРОГРАМ 6					
				0401-0001	Програмска активност 0001					



	560					<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i> Средства се обезбеђују за реализацију програма заштите животне средине.			
	560	424				Специјализоване услуге -санација депоније	10,000,000	0	10,000,000
	560	511				Зграде и грађевински објекти-Регионална депонија	5,000,000	0	5,000,000
						Извори финансирања за функцију 560:			
					01	Приходи из буџета	15,000,000	0	15,000,000
						Укупно за функцију 560	15,000,000	0	15,000,000
				1101		ПРОГРАМ 1			
				1101-0001		Програмска активност 0001			
						<i>Развој заједнице</i>			
	620	511				Зграде и грађевински објекти	33,000,000	0	33,000,000
						Извори финансирања за функцију 620:			
		01				Приходи из буџета	33,000,000	0	33,000,000
						Укупно за функцију 620	33,000,000	0	33,000,000
						Извори финансирања за главу 3.5:			
		01				Приходи из буџета	48,000,000	0	48,000,000
						Укупно за главу 3.5:	48,000,000	0	48,000,000
3.6.						ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
				1501		ПРОГРАМ 3			
				1501-0003		Програмска активност 0003			
	412					<i>Класа 412 - Општи послови по питању рада (КУ)</i>			
	412	464				Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања НСЗ за реализацију програма активног запошљавања	20,100,000	0	20,100,000
	412	481				Дотације невладиним организацијама	1,500,000	0	1,500,000
	412					Извори финансирања за функцију 412:			
		01				Приходи из буџета	21,600,000	0	21,600,000
						Укупно за функцију 412	21,600,000	0	21,600,000
				0101		ПРОГРАМ 5			
				0101-0001		Програмска активност 0001			
						<i>Класа 421 - Пољопривреда (КУ)</i>			
	421	423				Услуге по уговору	1,000,000	0	1,000,000



					424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000
	421				425	Текуће поправке и одржавање	13,000,000	0	13,000,000
	421				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,708,000	0	14,708,000
					4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,708,000	0	14,708,000
						Извори финансирања функцију 421:			
					01	Приходи из буџета	10,800,188	0	10,800,188
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	1,848,816	0	1,848,816
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	16,558,996	0	16,558,996
						Укупно за функцију 421	29,208,000	0	29,208,000
						ПРОГРАМ 2			
						Програмска активност 0007			
						Класа 436 - Остала енергија (КУ)			
	436				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34,000,000	0	34,000,000
					4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,000,000	0	14,000,000
					4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	20,000,000	0	20,000,000
						Извори финансирања за функцију 436:			
					01	Приходи из буџета	34,000,000	0	34,000,000
						Укупно за функцију 436	34,000,000	0	34,000,000
						ПРОГРАМ 2			
						Програмска активност 0009			
						Класа 510 - Управљање отпадом (КУ)			
						Средствима ове апропријације обезбеђују се текуће и капиталне субвенције ЈП Наш дом.			
	510				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,000,000	0	7,000,000
					4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,000,000	0	7,000,000
						Извори финансирања за функцију 510:			



			01	Приходи из буџета	7,000,000	0	7,000,000
				Укупно за функцију 510	7,000,000	0	7,000,000
		1501		ПРОГРАМ 3			
		1501-0001		Програмска активност 0001			
				Функција 620 Развој заједнице-Регионална развојна агенција			
	620		423	Услуге по уговору	1,959,000	0	1,959,000
				Извори финансирања за функцију 620:			
			01	Приходи из буџета	1,959,000	0	1,959,000
				Укупно за функцију 620	1,959,000	0	1,959,000
		1102		ПРОГРАМ 2			
		1102-0008		Програмска активност 0008			
	630		451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама ВиК	10,850,000	0	10,850,000
			4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10,850,000	0	10,850,000
				Извори финансирања за функцију 630:			
			01	Приходи из буџета	10,850,000	0	10,850,000
				Укупно за функцију 630	10,850,000	0	10,850,000
		1102		ПРОГРАМ 2			
				Програмска активност			
				<i>Класа 660 - Послови становања и заједнице неklas. на другом месту</i>			
	660	0001	421	Стални трошкови	32,550,000		32,550,000
	660	0004	423	Услуге по уговору ЗОО хигијенска служба	18,200,000	0	18,200,000
	660	0001	424	Специјализоване услуге	36,750,000		36,750,000
				Извори финансирања за функцију 660:			
			01	Приходи из буџета	87,500,000	0	87,500,000
				Укупно за функцију 660	87,500,000	0	87,500,000
				Извори финансирања за главу 3.6:			
			01	Приходи из буџета	173,709,188	0	173,709,188
			12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	1,848,816	0	1,848,816
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	16,558,996	0	16,558,996



					Укупно за главу 3.6:	192,117,000	0	192,117,000
3.7					<i>Комунална делатност и одржавање саобраћајне инфраструктуре</i>			
					<i>Програм 2</i>			
					Програмска активност 0001			
					<i>Улична расвета</i>			
	640				Стални трошкови	80,000,000		80,000,000
	640			421	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	9,000,000		9,000,000
	640			425	Извори финансирања за функцију 640:			
				01	Приходи из буџета	79,000,000	0	79,000,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10,000,000		10,000,000
					Укупно за функцију 640:	89,000,000	0	89,000,000
					<i>Програм 7</i>			
					Програмска активност 0002			
	451				<i>Друмски саобраћај</i>			
	451			424	Специјализоване услуге	141,000,000	0	141,000,000
	451			425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	7,300,000	0	7,300,000
					Извори финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	148,300,000	0	148,300,000
					Укупно за функцију 451	148,300,000	0	148,300,000
					<i>Програм 1</i>			
					Програмска активност 0003			
	474				Вишенаменски развојни пројекти			
	474			424	Специјализоване услуге	2,000,000	0	2,000,000
	474			541	Земљиште	6,000,000		6,000,000
					Извори финансирања за функцију 474:			
				01	Приходи из буџета	8,000,000	0	8,000,000
					Укупно за функцију 474	8,000,000	0	8,000,000
					Извори финансирања за главу 3.7.			
					Приходи из буџета	235,300,000	0	235,300,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10,000,000	0	10,000,000
					Укупно за главу 3.7.:	245,300,000	0	245,300,000



3.8.						<i>Месна самоуправа (Месне заједнице)</i>				
						<i>Програм 15</i>				
						<i>Програмска активност 0002</i>				
						<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>				
	160			411		Плате и додаци запослених	1,790,100	0	1,790,100	
	160			412		Социјални доприноси на терет послодавца	315,900	0	315,900	
	160			414		Социјална давања запосленима	60,000	0	60,000	
	160			415		Накнаде за запослене	131,000		131,000	
	160			421		Стални трошкови	2,289,510	0	2,289,510	
	160			422		Трошкови путовања	17,000	0	17,000	
	160			423		Услуге по уговору	1,719,514	0	1,719,514	
	160			424		Специјализоване услуге	2,486,017	0	2,486,017	
	160			425		Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	22,374,244	0	22,374,244	
	160			426		Материјал	806,000	0	806,000	
	160			465		Остале донације, дотације и трансфери.	234,000	0	234,000	
	160			482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	93,000	0	93,000	
	160			483		Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	1,730,000	0	1,730,000	
	160			512		Машине и опрема	2,307,715	0	2,307,715	
						Извори финансирања за главу 3.8				
				01		Приходи из буџета	30,504,000	0	30,504,000	
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5,850,000	0	5,850,000	
						Укупно за главу 3.8:	36,354,000	0	36,354,000	
3.9.						ТУРИЗАМ				
						Програм 4				
						Програмска активност 0001				
						<i>Туризам</i>				
	473					Плате и додаци запослених	3,270,000	0	3,270,000	
	473			411		Социјални доприноси на терет послодавца	586,000	0	586,000	
	473			412		Социјална давања запосленима	63,000	600,000	663,000	
	473			414		Накнаде трошкова за запослене	80,000	54,000	134,000	
	473			415		Награде, бонуси и остали посебни расходи	10,000	0	10,000	
	473			416		Стални трошкови	352,000	155,000	507,000	
	473			421						



	473			422	Трошкови путовања	160,000	50,000	210,000
	473			423	Услуге по уговору	2,322,000	2,228,000	4,550,000
	473			424	Специјализоване услуге	295,000	424,000	719,000
	473			425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	53,000	0	53,000
	473			426	Материјал	134,000	161,000	295,000
	473			465	Остале донације, дотације и трансфери.	429,000	0	429,000
	473			482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	5,000	36,000	41,000
	473			485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10,000	0	10,000
	473			512	Машине и опрема	47,000	1,100,000	1,147,000
	473			523	Залихе робе за даљу продају.	80,000	2,100,000	2,180,000
					Извори финансирања за главу 3.9:			
				01	Приходи из буџета	7,896,000	0	7,896,000
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	1,105,000	1,105,000
				06	Донације од међународних организација	0	460,000	460,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	1,793,000	1,793,000
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	3,450,000	3,450,000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	100,000	100,000
					Укупно за главу 3.9	7,896,000	6,908,000	14,804,000
3.10					Локални економски развој			
	474				<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
			0401		Програм 6			
					<i>Програмска активност 0004</i>			
	474			511	Зграде и грађевински објекти-хидротехника Лагатор	15,500,000	0	15,500,000
	474			511	Зграде и грађевински објекти-хидротехника Индустр.зона	20,000,000		20,000,000
			0701		Програм 7			
					<i>Програмска активност 0002</i>			
	474			511	Зграде и грађевински објекти-Семафори	11,000,000	0	11,000,000
	474			511	Зграде и грађевински објекти-Карађорђева	40,000,000		40,000,000
	474			511	Зграде и грађевински објекти-Железничка	20,000,000		20,000,000
	474			511	Зграде и грађевински објекти-улице учешће	47,000,000		47,000,000
			1502		Програм 4			
					<i>Програмска активност 0001</i>			
	474			511	Зграде и грађевински објекти- Тршић	35,000,000		35,000,000
			1501		Програм 3			



						Програмска активност 0001				
	474				511	Зграде и грађевински објекти- електро-енергетски објекти		20,000,000		20,000,000
	474				511	Зграде и грађевински објекти- гасификација Вишен.центра		5,000,000		5,000,000
	474				511	Зграде и грађевински објекти- остали инфраструктурни пројекти		29,000,000		29,000,000
				1102		Програм 2				
						Програмска активност 0002				
	474				511	Зграде и грађевински објекти- изградња резервоара за воду		3,900,000		3,900,000
	474				511	зграде и грађ. објекти -набавка парковског мобилираја		1,000,000		1,000,000
				0501		Програм 17				
						Програмска активност 0001				
	474				511	зграде и грађ. објекти -реконструкција јавног осветљења		10,000,000		10,000,000
						Извори финансирања за главу 3.10:				
					01	Приходи из буџета		202,400,000	0	202,400,000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		55,000,000	0	55,000,000
						Укупно за главу 3.10		257,400,000	0	257,400,000
3.11						ЈКП Паркинг Сервис				
				0701		Програм 7				
				0701-0003		Програмска активност 0003				
	451					Друмски саобраћај (КУ)				
	451				423	Услуге по уговору		14,880,000		14,880,000
						Извори финансирања за главу 3.11:				
					01	Приходи из буџета		14,880,000	0	14,880,000
						Укупно за главу 3.11		14,880,000	0	14,880,000
3.12						Пројекти који се финансирају из ИПА				
				1501		Програм 3				
				1501-0001		Програмска активност 0001				
						Економски послови неklasификовани на другом месту				
	490				511	Зграде и грађевински објекти		20,000,000	0	20,000,000
						Извори финансирања за главу 3.12				
					01	Приходи из буџета		1,536,733	0	1,536,733
					12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине		8,463,267	0	8,463,267
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		10,000,000	0	10,000,000
						Укупно за главу 3.12		20,000,000	0	20,000,000



					Извори финансирања за раздео 3:					
				01	Приходи из буџета	1,860,368,469	0	1,860,368,469	0	1,860,368,469
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	72,969,000	72,969,000	0	72,969,000
				06	Донације од међународних организација	0	460,000	460,000	0	460,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	42,913,000	42,913,000	0	42,913,000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	46,000	46,000	0	46,000
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	6,650,000	6,650,000	0	6,650,000
				12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	10,312,083	0	10,312,083	0	10,312,083
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	172,858,996	2,620,000	175,478,996	0	175,478,996
					Укупно за раздео 3	2,043,539,548	125,658,000	2,169,197,548	0	2,169,197,548
4					ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ЛОЗНИЦА (05921)					
					Програм 15					
					<i>Програмска активност 0004</i>					
					<i>Судови</i>					
				411	Плате и додаци запослених	4,419,220	0	4,419,220	0	4,419,220
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	790,920	0	790,920	0	790,920
				414	Социјална давања запосленима	15,860	0	15,860	0	15,860
				415	Накнаде запосленим	50,000	0	50,000	0	50,000
				421	Стални трошкови	80,000	0	80,000	0	80,000
				422	Трошкови путовања	60,000	0	60,000	0	60,000
				423	Услуге по уговору	423,000	0	423,000	0	423,000
				425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	88,000	0	88,000	0	88,000
				426	Материјал	132,000	0	132,000	0	132,000
				465	Остале донације, догације и трансфери.	582,000		582,000		582,000
				482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	10,000	0	10,000	0	10,000
					Извори финансирања за раздео 4:					
				01	Приходи из буџета	6,651,000	0	6,651,000	0	6,651,000
					Укупно за раздео 4	6,651,000	0	6,651,000	0	6,651,000
5					ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА					
					Програм 15					
					<i>Програмска активност 0005</i>					
					<i>Судови</i>					
				411	Плате и додаци запослених	1,370,000	0	1,370,000	0	1,370,000



	330			412	Социјални доприноси на терет послодавца	245,230	0	245,230
	330			465	Остале донације, дотације и трансфери.	179,470		179,470
					Извори финансирања за раздео 5:			
				01	Приходи из буџета	1,794,700	0	1,794,700
6					Укупно за раздео 5	1,794,700	0	1,794,700
					ГРАДСКИ МЕНАџЕР			
			0602		Програм 15			
			0602-0005		Програмска активност 0005			
					Судови			
	330			411	Плате и додаци запослених	1,370,000	0	1,370,000
	330			412	Социјални доприноси на терет послодавца	245,230	0	245,230
	330			465	Остале донације, дотације и трансфери.	179,470		179,470
					Извори финансирања за раздео 6:			
				01	Приходи из буџета	1,794,700	0	1,794,700
					Укупно за раздео 6	1,794,700	0	1,794,700
7					АРХИТЕКТА			
			0602		Програм 15			
			0602-0005		Програмска активност 0005			
					Судови			
	330			411	Плате и додаци запослених	1,370,000	0	1,370,000
	330			412	Социјални доприноси на терет послодавца	245,230	0	245,230
	330			465	Остале донације, дотације и трансфери.	179,470		179,470
					Извори финансирања за раздео 7:	1,794,700	0	1,794,700
				01	Приходи из буџета	1,794,700	0	1,794,700
					Укупно за раздео 7	1,794,700	0	1,794,700
					УКУПНИ РАСХОДИ БУѢТА	2,097,014,171	125,658,000	2,222,672,171
					Извори финансирања			
				01	Приходи из буџета	1,913,843,092	0	1,913,843,092
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	72,969,000	72,969,000
				06	Донације од међународних организација	0	460,000	460,000
				07	Донације од осталих нивоа власти	0	42,913,000	42,913,000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	46,000	46,000
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	6,650,000	6,650,000
				12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	10,312,083	0	10,312,083
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	172,858,996	2,620,000	175,478,996
					Укупно:	2,097,014,171	125,658,000	2,222,672,171



Члан 5.

Средства буџета у износу од 2.097.014.171 динара и средства из осталих извора у износу од 125.658.000 динара, утврђени су

и распоређени по програмској класификацији, и то:

ПРОГРАМ / ПА / Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години (2016)	Циљана вредност 2017	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1 - Урбанизам и просторно планирање	1101									
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Планско одређивање праваца развоја локалне средине	Број новоизграђених објеката (привредни и стамбени)		33.000.000			33.000.000		33.000.000
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Планско одређивање праваца развоја локалне средине	Укупна површина грађевинског земљишта опремљена комуналном инфра- структуром		8.000.000			8.000.000		8.000.000
2 - Комунална делатност	1102									
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0001	Обезбеђивање услова за одрживи развој локлане заједнице према животној средини	Унапређење заштите животне средине (паркови и улице)		158.300.000			158.300.000		158.300.000
Одржавање јавних зелених површина	0002	Повећање јавних зелених површина	Нове јавне зелене површине (паркови)		4.900.000			4.900.000		4.900.000



Остале комуналне услуге	0004	Проширење капацитета азила за псе, смањење трошкова за ујед животиња, повећање броја регистрованих животиња	Површина азила за псе, број збринутих животиња, број регистрованих животиња,	18.200.000		18.200.000	18.200.000	18.200.000
Даљинско грејање	0007	Проширење зоне обухвата системом даљинског грејања, смањење губитака на мрежи, постављање калориметара	Број новоприкључених домаћинстава на топловодну мрежу, број постављених калориметара	34.000.000		34.000.000	34.000.000	34.000.000
Водо-снабдевање	0008	Проширење водоводне мреже, смањење губитака, смањење хаварија	Повећање броја домаћинстава прикључених на вод. мрежу, смањење трошкова водосн., смањење броја хаварија на вод. мрежи	10.850.000		10.850.000	10.850.000	10.850.000
Јавна хигијена	0009	Побољшање квалитета ћишћења, повећање јавних површина које су чисте, повећање броја улица које се перу	Нове површине и улице које се перу и чисте, смањење трошкова чишћења и прања	7.000.000		7.000.000	7.000.000	7.000.000
3- Локални економски развој	1501							



Подршка постојећој привреди и финансијска подршка локалном економском развоју	0001	Повећање броја запослених, повећање броја предузетничких радњи, издавање нових локација у индустријској зони	Повећање могућности ЈЛС за учешће у приступним фондовима	Број предузетничких радњи, број новозапослених, површина закупљеног земљишта у индуст. Зони	Износ средстава повучених из приступних фондова, број пројеката	75.959.000	75.959.000	75.959.000	75.959.000	21.600.000	21.600.000	49.804.000	6.908.000	42.896.000	49.804.000
		Примена активних мера за запошљавање предвиђених ЛАП-ом у складу са националном стратегијом запошљавања		Број ангажованих лица кроз програме активних мера		21.600.000									
		1502													
Управљање развојем туризма	0001	1.)Повећ. препоз. турист. понуде града 2.) Адекват.промоц.тур. понуде града на циљу трж. 3) повећање смештајних капацитета у циљу развоја ђачког туризма		Број лежачева у центру за рекреативну наставу, Бр.сајмова на којима ТОГЛ учествује, приступ туристичким комплексима у туризму		49.804.000									



5 - Развој пољопривреде	0101		Унапређење пољопривредне производње у ЈЛС Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подр. Локалне самоуправе	Укупна површина пољопривредног земљишта која се користе за пољопривредну производњу Одобрен програм у 2014. год. локалних подстицаја од стране надлежног министарства	29.208.000		29.208.000		29.208.000		29.208.000
Унапређење услова за пољопривредну делатност и подстицај пољопривредној производњи	0001										
6 - Заштита животне средине	0401										
Управљање заштитом животне средине и природних вредности	0001		Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини	Полизање квалитета ваздуха, воде; смањење нивоа буке, број, доношење плана управљања отпадом	15.000.000		15.000.000		15.000.000		15.000.000
7 - Пута инфраструктура	0701										
Одржавање путева	0002		Унапређење квалитета путне инфраструктуре у ЈЛС, повећање безбедности саобраћаја управљања саобраћајном инфраструктуром	Дужина изграђених саобраћајница на територији ЈЛС, квалитет путева по категорији, смањење трошкова одржавања локалних путева и улица	266.300.000		266.300.000		266.300.000		266.300.000



Паркинг сервис	0003	Побољшање квалитета паркирања, боље решење мирујућег саобраћаја, повећање прихода од паркирања	Нови број паркинг места, блоковски паркинзи, повећање броја паркирања, повећање прихода		14.880.000		14.880.000		14.880.000
8 – Предшколско васпитање	2001								
Функционисање предшколских установа	0001	Омогућавање нормалног функционисања предшколских установа и повећања броја предшколске деце у вртићима	Број деце у вртићима- смањење броја деце на листи чекања, број деце у групи, број васпитача, побољшање услова боравака у вртићима		190.057.000	75.480.000	114.577.000		190.057.000
9 – Основно образовање	2002								
Функционисање основних школа и Регионалног центра за таленте	0001	Доступност основног образовања свој деци на територији ЈЛС, побољшање услова за рад у школама, капитална улагања у школске објекте	Број ученика у основним школама, број наставника у школама, број освојених места на окружном и републичким такмичењима		151.450.000		151.450.000		151.450.000
10 – Средње образовање	2003								
Функционисање средњих школа	0001	Доступност средњег образовања свој деци на територији ЈЛС, побољшање услова за рад у школама, капитална улагања у школске објекте	Број ученика у средњим школама, број наставника у школама, број освојених места на окружном и републичким такмичењима		48.635.000		48.635.000		48.635.000



Подршка старим лицима и особама са инвалидитетом	0007	Превоз лица преко 65 година, обезбеђење свеобухватне социјалне заштите	Број старих лица кој користе превоз, број сати пружене помоћи старијим особама и инвалидима					20.336.000		20.336.000	
12 - Примарна здравствена заштита	1801										
Функционисање установа примарне здравствене заштите	001	Подизање нивоа примарне здравствене заштите	Повећање износа средстава за текуће одржавање, калитет пружених услуга, набављена опрема					19.078.000		19.078.000	
13 - Развој културе	1201										
Функционисање локалних установа културе	0001	Очување унапређење локалног културног наслеђа, повећање броја књига у библиотеци, повећање броја посетилаца у установама културе	Повећање броја културних манифестација, повећање броја посетилаца културних установа, повећање броја активних чланова библиотеке, повећање броја изведених представа					93.324.500	16.527.000	93.324.500	
Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	0002	Подстицај културном и уметничком стваралаштву	Број подржаних културних догађаја, број посетилаца културних манифестација					5.970.000		5.970.000	
Информисање	0004	Побољшање информисаности грађана	Покривеност територије ЈЛС телевизијским и радио програмом, повећање квалитета и броја примерака локалних штампаних медија					24.401.000		24.401.000	



14 - Развој спорта и омладине	1301		Подршка пројектима везаним за развој омладине и спорта, подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Број подржаних спортских активности, број активних спортиста, број спортских објеката, проценат деце активних у спорту	76.766.000					62.313.000	14.453.000	76.766.000
15 - Локална самоуправа	0602											
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001		Стварање услова за бржи развој јединице локалне самоуправе, подизање квалитета услуга према грађанима, ефикасније функционисање локалне самоуправе	Раст текућих прихода, раст изворних прихода, број реализованих пројеката, проценат повећања капиталних инвестиција, смањење оперативних трошкова градске управе	570.014.048					557.724.048	12.290.000	570.014.048
	0002		Омогућавање несметаног функционисања месних заједница као организационих јединица локалне самоуправе	Број реализованих пројеката у месним заједницама, санација домова културе, организовање културних манифестација у месним заједницама	36.354.000					36.354.000	0	36.354.000
Општинско/градско право-бранилаштво	0004		Заштита имовине ЈЛС	Број покренутих и решених спорова	6.651.000					6.651.000		6.651.000
Заштитник грађана, Градски менаџер и Архитекта	0005		Обезбеђење услова за остварење права грађана на лакши и бржи начин у ЈЛС	Број жалби за кршење људских и мањинских права по глави становника	5.384.100					5.384.100		5.384.100



Резерве	0009				10.500.000				10.500.000			10.500.000
16-Политички систем локалне самоуправе	2101											
Функционисање скупштине	0001	Функционисање Скупштине			24.891.013				24.891.013			24.891.013
Функционисање извршних органа	0002	Функционисање Градског већа			16.548.510				16.548.510			16.548.510
17-Енергетска ефикасност	0501											
Унапређење и побољшање енергетске ефикасности	0001	Одрживи енергетски развој локане самоуправе кроз постицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и ширу употребу обновљивих извора енергије	Број електроенергетских објеката, број новоприкључених домаћинстава на електроенергетску мрежу, број постављених мерача струје (бројила)		10.000.000				10.000.000			10.000.000
УКУПНО:					2.222.672.171				2.097.014.171	125.658.000		2.222.672.171



III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

За извршавање ове одлуке одговоран је Градоначелник.

Наредбодавац за извршење буџета је Градоначелник.

Члан 7.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног, односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава корисника којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Функционер директног, односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација.

Функционер директног, односно индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 2. овог члана на друга лица у директном, односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 8.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је и начелник градске управе; начелник одељења или руководилац службе.

Члан 9.

Градоначелник може донети одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење Одељења за финансије и друштвене делатности, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређених расхода у оквиру истог раздела у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог Одељења за финансије и друштвене делатности доноси Градско веће.

Члан 10.

Градско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се градоначелник да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобравање фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 11.

Новчана средства буџета Града и директних и индиректних корисника средстава тог буџета, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 12.

Приходи остварени од накнаде за уређивање грађевинског земљишта, приходи од закупнине за грађевинско земљиште, комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина



и доприноса за уређење грађевинског земљишта користе се у складу са финансијским планом надлежног директног корисника на име реализације програма у области комуналне потрошње.

Приходи остварени од наплаћених новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима користе се према програму који доноси Градско веће.

Члан 13.

Приходи остварени од боравишне таксе, распоређују се на разделу 3. Глава 3.9; функционална класификација 473 и користе се за обезбеђивање информативно- пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности и културно наслеђе.

Члан 14.

Програм рада Буџетског фонда усваја Градско веће.

До усвајања финансијског плана фонда из става 1. овог члана апропријације на Разделу 3- глава 3.5 за функцију 560 финансираће се из прихода који припадају овом фонду.

Приходи остварени од накнаде за промену намене пољопривредног земљишта и средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини користе се за реализацију годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта.

Члан 15.

Распоред и коришћење средстава за текуће, капиталне субвенције и дотације основним организацијама социјалног осигурања (Дом здравља) одобраваће се у складу са усвојеним годишњим програмима, а по решењу Градског већа.

Члан 16.

Јавна предузећа чији је оснивач град Лозница могу се задуживати у складу са усвојеним годишњим програмом рада за 2017. годину по добијању сагласности Градског већа.

Члан 17.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2017. години по посебном акту (решење) које доноси Градоначелник, на предлог надлежног одељења градске управе, у оквиру следећих раздела:

Раздео 3 – Градска управа.; глава 3.1, функција 040- породица и деца, економска класификација 472- накнаде за социјалну заштиту из буџета за део апропријације који се односи на награду прворођеном детету у граду у 2017. години; глава 3.2, функција 97- образовање истраживање и развој, економска класификација 472- накнаде за социјалну заштиту из буџета за накнаде ученицима и студентима; глава 3.3, функција 860- рекреација спорт, култура и вере неklasификовано на другом месту, економска класификација 472- накнаде за социјалну заштиту из буџета.

Распоред и коришћење апропријација које се односе на економску класификацију 481- дотације невладиним организацијама, вршиће се, у складу са одредбама Закона о удружењима, на основу посебних аката извршних органа власти и јавног конкурса.

Члан 18.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.



Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из тих других извора.

Обавезе преузете у 2016. години у складу са одобреним апропријацијама, а неизвршене у току 2016. године, преносе се у 2017. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација из одлуке.

Члан 19.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџета преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршавати уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 20.

Корисник је дужан да пре покретања поступка јавне набавке, односно преузимања обавезе по основу апропријација за капиталне издатаке (економске класификације 4512; 4542; 4632; 4642 и 5) поднесе Одељењу за финансије и друштвене делатности захтев за преузимање обавезе.

Без добијене писане сагласности за преузимање обавеза, корисник не може преузимати обавезе из претходног става.

Јавна предузећа која нису корисници буџета града не могу преузимати обавезе на терет буџета.

Обавезе преузете супротно одредбама овог члана не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 21.

Корисници буџета града приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

У случају да се примања буџета Града Лознице остварују у мањем износу од планираних надлежни извршни орган може донети одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, унесе у текућу буџетску резерву у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС број 54/09, 73/10 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15- др.закон и 103/15),.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 4. ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре наменски и сопствени приход у износу већем од износа исказаног у члану 4. ове Одлуке, Орган управе надлежан за финансије по захтеву тог корисника може да увећа одобрене апропријације за извршавање расхода и издатака из тих прихода.

**Члан 23.**

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему.

Привремено расположива средства на рачуну буџета, могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 2. овог члана закључује Градоначелник.

Члан 24.

Корисници буџета града не могу засновати радни однос са новим лицима до краја 2017. године без сагласности Владе Републике Србије за повећање броја запослених у локалним самоуправама.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунавање амортизацију средстава за рад у 2016. години, на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 26.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, извршни органи власти донеће одлуку о задуживању у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу («Службени гласник РС» број 61/2005, 107/09, 78/11 и 68/15).

Члан 27.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач локална самоуправа, дужни су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део од

најмање 50% добити по завршном рачуну за 2016. годину уплате у буџет града Лознице.

Члан 28.

Корисници буџетских средстава, пренеће на рачун извршења буџета, до 31. децембра 2017. године, сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2017. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету Града Лозница за 2017. годину.

Члан 29.

У случају да други ниво власти својим актом определи буџету града наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, Градоначелник на основу тог акта и на предлог Одељења за финансије и друштвене делатности отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Уколико корисници средстава буџета Града Лознице у извршавању расхода поступе супротно одредбама ове одлуке, Градско веће, на предлог одељења за финансије и друштвене делатности, може одлучити о обустави извршавања одговарајуће апропријације утврђене овим законом том буџетском кориснику.

Члан 31.

Директни корисници средстава буџета града, дужни су да средства утврђена овом одлуком, годишњим финансијским планом, распореде по наменама.

Директни корисник који је, у буџетском смислу, одговоран за индиректне кориснике буџетских средстава, обавезан је да у року од 15 дана од дана ступања



на снагу ове одлуке изврши расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација и о томе их обавести, по добијеној сагласности Градске управе – Одељења за финансије и друштвене делатности.

Надлежни орган индиректног корисника доноси финансијски план, на који сагласност даје директни корисник, који је, у буџетском смислу, одговоран за тог индиректног корисника.

Изузетно, до усвајања финансијских планова корисника буџета, одлуку о распореду средства може, на предлог надлежног одељења и одељења за финансије и друштвене делатности Градске управе, донети Градско веће.

Члан 32.

Средства буџета распоређена за финансирање издатака корисника буџета,

преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама за тромесечни или краћи период.

Преноси средстава са буџетског рачуна једног индиректног корисника на буџетски рачун другог индиректног корисника не могу се вршити.

Корисници буџетских средстава дужни су да уз захтев за плаћање и захтев за трансфер средстава доставе Одељењу за финансије и друштвене делатности и комплетну документацију за плаћање (копију).

Члан 33.

Број запослених на неодређено и одређено време за које су у буџету града Лозница обезбеђена средства приказана су у следећој табели:

НАЗИВ КОРИСНИКА		Запослени на неодређено време	Запослени на одређено време	Укупан број
	1	2	3	4
1	ОРГАНИ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ	Изабрана	0	5
		Постављена	0	15
		Запослена	175	200
	Градonaчелник	Изабрана	0	4
		Постављена	0	4
	Скупштина	Изабрана	0	1
		Постављена	0	2
	Градска управа	Постављена		3
		Запослена	175	199
	Правобранилац	Постављена		3
		Запослена		1
	Заштитник грађана	Постављена		1
	Градски менаџер	Постављена		1
	Градски архитекта	Постављена		1



2	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА	Постављена	0	1	1
		Запослена	125	49	174
3	УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	Постављена	0	2	2
		Запослена	46	4	50
	Центар за културу Вук Караџић	Постављена		1	1
		Запослена	31	3	34
	Библиотека Вуковог завичаја	Постављена		1	1
		Запослена	15	1	16
4	ОСТАЛЕ УСТАНОВЕ ИЗ ОБЛЈАВНИХ СЛУЖБИ	Постављена	0	2	2
		Запослена	28	3	31
	Лагатор	Постављена		1	1
		Запослена	24	3	27
	Туристичка организација	Постављена		1	1
		Запослена	4	0	4
5	ОСТАЛИ ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
		Запослена	1	0	1
	УКУПНО		375	106	481

Члан 34.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија и објавити у “Службеном листу града Лознице”.

Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице”, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-1

Датум: 14. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р**

**2**

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ Лозница, на седници одржаној 1. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/1****Датум: 14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а****ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА****Милена Манојловић Кнежевић, с.р.****3**

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" Лозница, на седници одржаној 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/2****Датум: 14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а****ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА****Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**4**

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа “Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” Бања Ковиљача за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа “Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” Бања Ковиљача за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа “Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” Бања Ковиљача, на седници одржаној 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/3****Датум:14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

5

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем “Град” Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем “Град” Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем “Град” Лозница, на седници одржаној 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/4****Датум:14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**6**

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Лозница, на седници одржаној 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број:06-40/16-6-2/5

Датум:14. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

7

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана – Лозница" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана – Лозница" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана – Лозница" Лозница на седници одржаној 5. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број:06-40/16-6-2/6

Датум:14. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**8**

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм коришћења буџетске помоћи Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана – Лозница" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана – Лозница" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана – Лозница" Лозница на седници одржаној 5. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/7****Датум:14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

9

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница на седници одржаној 5. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/8****Датум:14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**10**

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм коришћења буџетске помоћи Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Комуналног јавног предузећа "Наш дом" Лозница на седници одржаној 5. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/9****Датум:14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

11

На основу чланова 59. и 60. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа "Водовод и канализација" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа "Водовод и канализација" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа "Водовод и канализација" Лозница, на седници одржаној 5. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број:06-40/16-6-2/10****Датум:14. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**12**

На основу чланова 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16), чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 14. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм коришћења буџетске помоћи Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница за 2017. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница, на седници одржаној 5.12.2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-2/11

Датум: 14. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

13

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Центра за културу "Вук Караџић" Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Центра за културу "Вук Караџић" Лозница за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за културу "Вук Караџић" Лозница, на седници од 5. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-3/1

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**14**

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Библиотеке Вуковог завичаја Лознице за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Библиотеке Вуковог завичаја Лознице за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Библиотеке Вуковог завичаја Лозница, на седници од 1. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-3/2

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

15

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Туристичке организације града Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Туристичке организације града Лознице за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Туристичке организације града Лознице, на седници од 1. децембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-3/3

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**16**

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Предшколске установе „Бамби“ Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Предшколске установе „Бамби“ Лозница за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе „Бамби“ Лозница, на седници од 28. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-3/4

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

17

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Центра за социјални рад “Лозница” Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Центра за социјални рад “Лозница” Лозница за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад “Лозница” Лозница, на седници од 29. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-3/5

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**18**

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Здравствене установе „Апотека Лозница“ Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Здравствене установе „Апотека Лозница“ Лозница за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Здравствене установе „Апотека Лозница“ Лозница, на седници од 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-40/16-6-3/6****Датум: 15. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

19

На основу чланова 20, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница, на седници од 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-40/16-6-3/7****Датум: 15. децембар 2016. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**20**

На основу чланова 20, 40.и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Установе за физичку културу “Лагатор” Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Установе за физичку културу “Лагатор” Лозница за 2017.годину, који је усвојиоУправни одбор Установе за физичку културу “Лагатор” Лозница, на седници од 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-3/8

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

21

На основу чланова 20, 40.и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Програм пословања Црвеног крста Лозница за 2017. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Црвеног крста Лозница за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Црвеног крста Лозница, на седници од 30. новембра 2016. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број:06-40/16-6-4

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

22

На основу члана 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 8/14 - пречишћен текст), а у вези са чланом 76. и 77. Закона о запосленим



у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16), Скупштина града Лознице на седници одржаној 15. децембра 2016. године усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН ОРГАНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Тачка 1.

Овим кадровским планом даје се приказ броја запослених према звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету

градоначелника или због повећања обима посла у органима града Лознице.

Тачка 2.

Органи града Лознице у смислу закона и овог кадровског плана су Скупштина града, градоначелник, Градско веће и Градска управа.

Запосленима у смислу овог закона и овог кадровског плана сматрају се функционери (изабрана, именована и постављена лица) који заснивају радни однос ради вршења дужности, службеници на положају, службеници и намештеници.

Тачка 3.

Број запослених у органима града Лознице са заснованим радним односом у 2017. години планира се:

I СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	
ЗАПОСЛЕНИ	БРОЈ
Председник скупштине	1
Секретар скупштине	1
Заменик секретара скупштине	1
УКУПНО:	3

II ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	
ЗАПОСЛЕНИ	БРОЈ
Градоначелник града	1
Заменик градоначелника града	1
УКУПНО:	2

III ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	
ЗАПОСЛЕНИ	БРОЈ
Запослени у Градском већу	2
УКУПНО:	2

IV ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

IV ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Ред.бр.	ОПИС	IV/1 ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ – ОСНОВНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ																	УКУПНО	
		Г Р У П Е		С Л У Ж Б Е Н И Ц И								НА М Е Ш Т Е Н И Ц И								
				З В А Њ А								В Р С Т А / С Т Р У Ч Н А С П Р Е М А								
												I	II	III	IV	V	VI	ОШ		
		права	друга	виши саветник	самостал. саветник	саветник	млађи саветник	сарадник	млађи сарадник	виши референт	референт	млађи референт	ВСС	ВСС	ВШ	ССС (III и IV степен)	I и II степен (признат)			
1.	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ КОЈИ СУ ПОТРЕБНИ У 2017. ГОДИНИ	1	1		30	67	20	21	2	61		6			2	17	11		239	
2.	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ КОЈИ СЕ ПЛАНИРА ЗБОГ ПОВЕЋАНОГ ОБИМА ПОСЛА У 2017. ГОД.					3	12	2		1		5							23	
3.	БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ПРИПРАВНИКА У 2017. ГОД.																		20	
4.	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ КОЈИ СЕ ПЛАНИРА У КАБИНЕТУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА У 2017.ГОД.	ЗАПОСЛЕНИ											БРОЈ							3
		-																		
		Помоћник градоначелника за економски развој, улагања, развој предузетништва и приватне иницијативе																		
		-																		
		Помоћник градоначелника за комуналну привреду, урбанизам и грађевинарство											1							
		Помоћник градоначелника за друштвене делатности											1							



IV/2 ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ – ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ	
ЗАПОСЛЕНИ	БРОЈ
Будетски инспектор	2
Интерни ревизор	2
Заштитник грађана града	1
Градски менаџер	1
Главни урбаниста	1
УКУПНО:	7

Тачка 4.

Број запослених у органима града који су засновали радни однос до дана 30.11.2016. године је:

I СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	
ИЗАБРАНА, ИМЕНОВАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	БРОЈ
Председник скупштине	1
Секретар скупштине	1
Заменик секретара скупштине	1
УКУПНО:	3

II ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	
ИЗАБРАНА, ИМЕНОВАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	БРОЈ
Градоначелник града	1
Заменик градоначелника града	1
УКУПНО:	2

III ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	
ИЗАБРАНА, ИМЕНОВАНА И ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА	БРОЈ
Запослени у Градском већу	2
УКУПНО:	2



Ред.бр.	ОПИС	ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ																УКУПНО	
		ПОСТАВЉЕНИ	ЗАПОСЛЕНИ							ЗАПОСЛЕНИ									
			ЗАПОСЛЕНИ							ЗАПОСЛЕНИ									
			ЗАПОСЛЕНИ							ЗАПОСЛЕНИ									
			начелник	заменик	интерни ревизор	буџетски инспектор	само.струг. сарадник	виши струг. сарадник	стругини сарадник	виши сарадник	сарадник	референт	референт	дистриктограф	ВКВ радник	КВ радник	НК радник		
1.	ЗАПОСЛЕНИ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ПРЕМА РАДНИМ МЕСТИМА, ЗВАЊИМА И ЗАНИМАЊИМА НА ДАН 30.11.2016. ГОД.	1	1	1	1			59	3	5	16	2	2	61	2	5	11	11	179
	ЗАПОСЛЕНИ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ ПРЕМА РАДНИМ МЕСТИМА, ЗВАЊИМА И ЗАНИМАЊИМА НА ДАН 30.11.2016. ГОД.							1	2	12		2	1	5				1	24

Тачка 5.

На основу овог кадровског плана биће донети, односно измењени одговарајући правилници о унутрашњем уређењу, односно организацији и систематизацији радних места.

Тачка 6.

Овај кадровски план ступа на снагу даном усвајања.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-5

Датум: 15. децембар 2016. године
Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**23**

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи («Сл. гласник РС», бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 67. и 68. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 64/15) и члана 40. став 1. тачка 6. и члана 84. став 2. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице”, број 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

**о доношењу Плана детаљне регулације
блока између**

**Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића,
Светог Саве, Јована Цвијића и Трга
Анте Богићевића у Лозници**

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације блока између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници, у даљем тексту: План.

Члан 2.

Обухват Плана чине катастарске парцеле број: део 5014, део 5015/1, део 5092, део 5093, део 5105, 5114, 5116, 5117, 5118, 5119/1, 5119/2, 5120, 5121, 5122, 5123, 5124, 5125, 5132, 5133, 5134, 5135, 5136/1, 5136/2, 5137, 5139, 5140, 5142/1, 5142/2, 5143, 5144, 5145, 5146, 5149, 5150, 5154/1, 5154/2, 5155, 5156, 5158, 5159, 5160, 5161, 5162, 5163, 5165, 5166, 5167, 5168, 5169, део 5170, 5319, део 8829, део 8830, део 8912, део 11919 и део 11962, површине око 07.50.22 ха КО Лозница.

Члан 3.

У обухвату Плана планирани су објекти вишепородичног становања са терцијалним делатностима и објекти терцијалних делатности, спратности од П+2 до П+3, која је условљена регулационом ширином улица, удаљеношћу наспрамних објеката и другим критеријумима.

Планом су дата и правила грађења за објекте друштвеног стандарда (школски објекат, учионичка радионица, фискултурна сала и сл.), верске објекте и комуналну инфраструктуру, као и урбанистичке параметре за интервенције на вредним објектима градитељског наслеђа и другим постојећим објектима.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је План детаљне регулације блока између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници, састављен из текстуалног и графичког дела, урађен од стране ЈП Дирекција за развој и урбанистичко планирање "Урбоплан" из Лознице, број 007.16/Г, децембар 2016. године.

Члан 5.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу града Лознице“.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-6

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**24**

На основу чл. 27 и 35. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и чл. 15. и 40. Статута града Лознице („Сл.лист града Лознице“, бр. 19/2008 и 6/2013) Скупштина града Лознице на својој седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА
ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВОЈВОДЕ МИШИЋА, ЂУРЕ ЈАКШИЋА, СВЕТОГ САВЕ,
ЈОВАНА ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ
- текстуални део -**

I ОПШТИ ДЕО**1.1. Увод**

Дугорочна концепција организације, уређења и грађења на подручју града регулисана је Планом генералне регулације за насељено место Лозница (Сл. Лист Града Лозница бр. 3/2014).

Подручје обухваћено Планом детаљне регулације налази се у ужем градском центру града Лозница.

Ради се о атрактивном подручју у зони ужег градског центра, у непосредној близини важнијих јавних служби и установа. Подручје обухвата и атрактивну пешачку зону и у оквиру њега сеналазе споменици културе који су као посебни репери уврштени у овом плану.

Подручје одређено за израду Плана детаљне регулације се налази између улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници.

Постојећа намена објеката и површина је вишепородично становање, породично становање, терцијалне делатности, њихова комбинација, као и објекти друштвеног стандарда, верски објекти, зелене површине уз реку Штиру и саобраћајнице; док је планирана намена вишепородично становање у комбинацији са терцијалним делатностима (пословно-комерцијални, услужно-трговински садржаји и туристичке делатности) и садржаји из домена друштвеног стандарда, као и верски објекти и споменици културе који задржавају постојећу намену уз могућност адаптације и санације у случају да то буде потребно.

1.2. Правни и плански основ за израду Нацрта Плана детаљне регулације блока између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници.

- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр.72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС и 132/2014 и 145/14)
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр.64/2015)



- Одлука о приступању изради Плана детаљне регулације блока између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и трга Анте Богићевића у Лозници. (бр.06-13/15-23-37)
- У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину Одељење за планирање и изградњу донело је одлуку о неприступању изради стратешкој процени утицаја Плана бр.11-с/2015 од 08.04.2015. године.
- Плански основ за израду Плана детаљне регулације блока између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници је План генералне регулације за насељено место Лозница (Сл. Лист Града Лозница бр. 3/2014).

1.3.ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ВИШЕГ РЕДА (ПЛАН ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО ЛОЗНИЦА)

Подручје обухваћено планом се налази у зони ужег градског центра. Правила уређења и грађења која важе за ову зону су следећа.

Правила грађења

1.3.1.Урбанистички параметри за изградњу објеката на парцелама са терцијалним делатностима у централној зони града

Намена:

- услужно-трговинске делатности:
- пословно-комерцијалне делатности:
- банке, административни објекти локалне управе, пословни објекти државних органа, пословни објекти предузећа, осигуравајући заводи, пословни објекти за рентирање
- туристичке активности:
- хотели, мотели, ресторани и други угоститељски објекти
- уз терцијалне делатности је могуће организовати вишепородично становање у односу становање:терцијалне делатности од 70:30% до 30:70%

Парцела:

- минимална површина парцеле300 м²
- минимална ширина парцеле 12 м
- Индекс или степен заузетости “З”
- максимални индекс или степен заузетости “З” на парцели 70%

Висинска регулација:

- максимална спратност објеката..... По+П+5+Пк
- максимална висина објекта.....25,0 м
- спратност помоћних објеката П
- максимална висина помоћног објекта5,0 м

Хоризонтална регулација:

- растојање грађевинске линије објекта од регулационе линије парцеле дефинисано у графичком прилогу План саобраћаја, регулације и нивелације, а ако није одређено на графичком прилогу растојање грађевинске линије објекта од регулационе линије парцеле износи 0м



-минимално растојање објекта од бочних граница парцеле	6,0 м
-минимално растојање објекта од бочних суседних објеката	12,0м
-минимално растојање два објекта на парцели	8,0 м
-минимално растојање објекта од задње границе парцеле	12,0м
-минимални проценат зелене површине на парцели	20%

1.3.2.Урбанистички параметри за блокове, целине и парцеле са вишепородичним становањем, ексклузивним становањем, апартманским, пословним и ренталним становањем, становањем у функцији туризма у зони ужег градског центра

Парцела:

- минимална површина парцеле	
- за слободно стојеће објекте.....	600 м ²
- за објекте у низу	500 м ²
-минимална ширина парцеле	12 м
Индекс или степен заузетости “З”	
- максимални индекс или степен заузетости “З”	
на парцели	60%
- максимални индекс или степен заузетости “З”	
на парцелама са комерцијалним функцијама	70%

Висинска регулација:

- максимална спратност објеката	По+П+6+Пк
- максимална висина објеката	
- до коте пода задње етаже	22 м
- до коте слемена	27 м
- спратност помоћног објекта	П
- максимална висина помоћног објекта	
- до коте слемена	5,0 м

Хоризонтална регулација:

- растојање грађевинске линије објекта од регулационе линије парцеле дефинисано у графичком прилогу План саобраћаја, регулације и нивелације, а ако није одређено на графичком прилогу	
растојање грађевинске линије објекта од регулационе линије парцеле износи	0,0 м
- растојање објекта од бочних граница парцеле:	
- за слободно стојеће објекте... 1/4 х вишег објекта, а не мање од	4,0 м
- за објекте у низу	2.5 м
- растојање објекта од бочних суседних објеката:	
- слободностојећи објекти	1/2 х вишег објекта
- у прекинутом низу	1/3 х вишег објекта
- минимално растојање два објекта на парцели	4,0 м



- минимално растојање објекта од задње границе парцеле 6,0 м
- минимални проценат зелене површине на парцели 20%

1.3.3. Урбанистички параметри за објекте друштвеног стандарда

Објекти друштвеног стандарда су школе, факултети, дечије установе, установе социјалне заштите, здравствени објекти, објекти културе, објекти спорта и верски објекти. У њима се обезбеђује остваривање права, односно потребе и интереси грађана и организација у области образовања, ученичког и студентског стандарда, науке, културе, физичке културе, здравства и социјалног осигурања, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравствене заштите животиња.

Табела бр. 1 – Централне функције са компатибилним наменама

ФУНКЦИЈЕ ДРУШТВЕНОГ СТАНДАРДА		КОМЕРЦИЈАЛНЕ ФУНКЦИЈЕ		ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА И ЗАШТИТЕ
Култура и уметност	музеји	Услуге	трговина на мало (свакодневно снабдевање, повремено снабдевање, специјална понуда, ...)	управне институције
	позоришта		угоститељство (дневно, забавно, боравак, ...)	
	биоскопи		пословно-радне агенције	јавне институције
	библиотеке		занатске (стари занати, савремено занатство, ...)	
	галерије		...	
	...			
Образовање и наука	школе	Пословање	финансијско, банкарство	одбрана и заштита
	специјализовани центри		управно	
	истраживачке установе		великопродајно	
	...			
Здравствена и социјална заштита	дечије установе			
	установе за старе			
	установе за лица са посебним потребама			
	...			
Спорт и рекреација	спортски центри			
	рекреативни пунктови			
	центри за рехабилитацију		...	...
ЈАВНИ/ПРИВАТНИ СЕКТОР		ПРИВАТНИ СЕКТОР		ЈАВНИ СЕКТОР



1.3.3.1. Услови за Основне школе

Објекти и парцеле намењене функцији образовања могу се формирати у стамбеним зонама и у објектима који испуњавају друге прописане услове. У овим зонама је могућа изградња објеката који су у потпуности у складу са општом наменом образовања – школе, библиотеке, ученичке радионице, дечија и спортска игралишта, фискултурне сале, и др.

Према важећим законским прописима оптималан капацитет школе је 24 одељења. Земљиште се рачуна са 20-25м²/по ученику у смени(2,15-2,7м²/по становнику гравитирајућег постора), што обезбеђује изградњу површина за физичке активности, школски врт и део терена резервисан за неопходно проширење капацитета школе. За потребе запослених и посетилаца у границама парцеле обезбедити паркинге за 10% радника.

- објекат: м²/кориснику 6,5-7,5
- објекат: м²/становнику гравит. подручја 0,4-0,6(1,5 смена) 0,6-0,96(1 смена)
- капацитет 24-40 одељења
- парцела м²/кориснику мин. 25м²/ученику у једној смени
- парцела м²/становнику гравит. подручја 1,0-2,0(1,5 смена) 1,5-3,0(1 смена)
- спратност п+2 (п+3)
- паркинг место на м² мин. бр. запослених на парцели 10%

1.4. Обухват плана са власничким статусом

План детаљне регулације се налази између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници, које се налазе целе у обухвату Плана.

Табела 1. Парцеле у КО Лозница

Редни број	Број парцеле	Површина	Власник	Намена
1	5114	13933	РС Црквена општина, „Лозница, „	Српска православна црква и парохијски дом
2	5116	1256	РС држалац Град Лозница и Ибраимовић Ибро	Стамбено-пословни простор
3	5117	875	РС Предузеће за промет роба и услуга, „Уно-комерц, „ДОО	пословни простор
4	5118	378	РС Продановић Драган	Стамбено-пословни простор
5	5119/1	126	РС држалац Мењић Катарина	пашњак
6	5119/2	147	РС Бојић Сузана	породично становање
7	5120	840	РС Ћорић Зоран, Ћорић Горан и Чајко Олга	породично становање
8	5121	586	РС држалац Обрадовић Јасмина и Черевцић Виолета	породично становање



9	5122	224	РС Николић Мирослав	породично становање
10	5123	487	РС Ђукић Славко, Обрадовић Јасмина и Черевцики Виолета	Стамбено- пословни простор
11	5124	324	РС Јеротић Слободан	Стамбено- пословни простор
12	5125	996	РС Младеновић Никола, Младеновић Драгутин, Јовановић Драгомир, Лазић Душанка, Стошић Петар, „Марго“, ДОО у стечају, ДОО „Лоренапром“, и „Босс- траде“, АД	пословни простор
13	5132	263	РС Конић Душан	породично становање
14	5133	326	РС Бојанић Гоја	породично становање
15	5134	245	РС Николић Милан и Икановић Бећир	породично становање
16	5135	160	РС Николић Милан и Икановић Бећир	породично становање
17	5136/1	5311	Град Лозница	Основно образовање-школа А.Богићевић
18	5136/2	576	Град Лозница	Улица К.Ивана
19	5137	491	Драгићевић Марјан	породично становање
20	5139	3103	Град Лозница	Улица Ј.Веселиновића
21	5140	2888	Република Србија	Пословни простор државних органа- СУП
22	5142/1	2766	Град Лозница	Школа А.Богићевић
23	5142/2	915	РС држаоци „Дрина“, АД Милосављевић Мирољуб, Лукић Милинко, Благојевић Радмила, Благојевић Јелена, Чугуровић Ангелина, Благојевић Милорад	Вишепородично становање и пословање
24	5143	376	Поповић Надежда	Пословни простор
25	5144	143	РС Град Лозница	Пословни простор
26	5145	228	РС ПП „Унитек“,	Стамбено- пословни простор
27	5146	18	РС Јевтић Владимир	Пословни простор
28	5149	369	РС држалац конфекција „Мода“,	Пословни простор
29	5150	42	РС СТР Домино, Иван Пантелић	Пословни простор
30	5154/1	1750	РС Тошић Милутин, држалац „Државна лутрија Србије“, Тошић Соња и држалац Град Лозница	вишепородично становање и пословање
31	5154/2	194	РС Град Лозница	Пословни простор
32	5155	31	РС Тошић Милутин, држалац „Државна лутрија Србије“, Тошић Соња и држалац Град Лозница	Пословни простор
33	5156	39	РС Тошић Милутин, држалац „Државна лутрија Србије“, Тошић Соња и држалац Град Лозница	Пословни простор



34	5158	680	РС Удружење за старосну штедњу пензионих занатлија,,Задругар,,	Пословни простор
35	5159	309	РС фабрика обуће,,Комуна,,	Стамбено-пословни простор
36	5160	625	Драгићевић Горан,Станковић Станко,Драгићевић Зоран,Мићић Олга,Мићић Милутин,Мићић Стана и Остојић Нада	Стамбено-пословни простор
37	5161	488	Николић Марија	Стамбено-пословни простор
38	5162	886	РС Град Лозница	Пословни простор
39	5163	781	РС Томић Добросав,Томић Мирослав и Томић Јелица	Пословни простор
40	5165	940	РС Марковић Зоран,Јовановић Зоран,Радишић Биљана и САТР „Златна јабука,,	Стамбено-пословни простор
41	5166	1326	РС Николић Милан и Град Лозница	Пословни простор
42	5167	614	РС закупац „ГТА у стечају,,ДОО	Пословни простор
43	5168	1116	РС Град Лозница	Дом културе
44	5169	1880	РС Град Лозница	парк
45	Deo 11919	3036	РС држалац ЈВП „Србијаводе,,ЈП,,Путеви Србије,, КЈП „Наш Дом,,ПД,,Гучево,,Град Лозница,Основна заједница за путеве,Лозница превоз ДАСП,Стевановић Цветко,ВучетићЖиворад,Ковачевић Слободан,Вучетић Станимир,Гајић Зоран,Аврамовић Слободан,Ковачевић Радисав,Стефановић Радомир,СтефановићЉубица,Пантелић Миле,Максимовић Борисав,Мишковић Слободан,Јеринић Саво,ТрифунровићЉубомир,Трифунровић Илија	Река Штира
46	Deo 5014	3353	РС држалац Град Лозница	неплодно
47	Deo 5015/1	795	РС држалац Град Лозница	Улица Ђ.Јакшића
48	Deo 5092	1465	РС држалац Град Лозница	Улица С.Саве
49	Deo 5170	1174	РС ЈП,,Путеви Србије,, и Град Лозница	Трг В.Карачића
50	5319	8440	Град Лозница	Улица Ј.Цвијића
51	Deo 8830	41	Град Лозница	Улица В.Чарапића
52	Deo 11962	420	Град Лозница,РС држаоци Драгићевић Мијаило,Ђурђевић Светлан	Улица В.Мишића
53	Deo 5093	104	РС држалац Град Лозница	парк
54	Deo 5105	3018	Град Лозница	Улица Војводе Мишића
55	Deo 8912	11	РС држалац „Интер-инвест,,ДОО,ГП „Еуроимпех,,ДОО,Комарчевић Светлана,Попадић Милена и Милићевић Љиљана	вишепородично становање и пословање
56	Deo 8829	3114	Град Лозница	Трг Анте Богићевића

Укупна површина обухвата**75022** м².



1.5. Опис постојећег стања

Предмет описа и анализе је блок који се налази у самом градском језгру тј.у ужем центру града и од изузетне је важности за целокупан концепт планирања и изградње.Његова линијска структура са благим центрчним ширењем ка западу и његова функција градског коридора и центра истовремено би требало да у погледу регулације,габарита и волумена објекта буде својеврстан узор за регулацију, уређење и пројектовање других градских зона.

Блок са северне стране пресеца улица Светог Саве(саобраћајница трећег реда са два низа дрвореда –изузетно пријатан колско –пешачки коридор). Са источне стране оивичен је улицом Јована Цвијића која је својим већим делом пешачка зона са изузетно добрим уличним мобилијаром и разноврсним садржајима.Блок је са јужне стране оивичен прометном саобраћајницом првог реда –наставком улице Јована Цвијића и малим кружним тргом Анте Богићевић.Западне границе блока чини специфична типологија терена –градски бедеми испод цркве који су иначе проглашени културним добром односно спомеником културе.

У блоку се налазе утврђена, као и евидентирана културна добра и вредни објекти градитељског наслеђа.Утврђена непокретна културна добра су:

1.ДОМ КУЛТУРЕ „ВУК КАРАЦИЋ“, СК

2.ЛОЗНИЧКИ ГРАД, СК

3.ЗГРАДА УПРАВЕ ЈАВНИХ ПРИХОДА, СК

1. ДОМ КУЛТУРЕ „ВУК КАРАЦИЋ“, СК

Вуков дом културе је завршен 1937. године. Тог дана Дом је освећен и предат на управљање просветном друштву Карацић. Ово друштво је најстарије у области културе у Јадру. Основано је 1868.год. у Лозници као Подринска слога која је обједињавала неколико културних установа: читаоницу са библиотеком, позориште, хор. Оснивач је прота Игњатије -Игњат Васић. После његове смрти 1888.год. долази до малог прекида у раду. Године 1892. стари чланови су обновили певачко друштво, којем су из пијетета према Вуку Карацићу, дали име Карацић.

Намена Дома најбоље се види на основу простора који је створен: репрезентативна Вукова народна књижица, Музеј са сталним и повременим поставкама, сала за читаоницу и предавања народног универзитета, велика сала за концерте и позоришне представе, одељење за филмску апартуру. Данас су то просторије КУД “Карацић” и Културно-образовног центра “Вук Карацић”.

Својом фасадом Дом говори о намени, а величином (у оно време) и лепотом служи за украс не само Лознице него и читавом Подрињу.

Дом културе „Вук Карацић“ као објекат специфичне намене, што је резултовало карактеристичном основом на којој се издвајају три целине: спратни улични део је истог облика као и дворишни, који су међусобно спојени издуженим приземним делом у коме је смештена биоскопска сала. Декоративно обрађена улична фасада има симетрично решење: полукружни ризалит носи три портала одвојена међусобно полуобличастим пиластрима у висини целе фасаде, са репрезентативним степеништем испред и полукружним мансардним делом у врху; лево и десно у приземном и спратном делу су груписана по два прозорска отвора сједињена са јединствено решеном декоративном пластиком геометријског порекла. Цела улична фасада је уоквирена јако наглашеним степенастим пиластрима.Здање је сачувало своју намену до данас.



1.



2.

слика 1.; 2. Вуков дом културе

2. ЛОЗНИЧКИ ГРАД, СК

Лознички град је најстарији део града –територијална целина проглашена за споменик културе. На тој локацији се налазе и неки од најстаријих објеката у граду као и објекти различите намене и функције.

Локација –ЛОЗНИЧКИ ГРАД има највећу висинску коту у ужем центру града где се налази црква Покрова Пресвете Богородице . Подигнута је 1873. године. У цркви су иконе и 32 уметничка предмета. Изграђена је у Византијском стилу и висока је 42 м. Храм има три мала и један велики торањ, а подигнут је на узвишењу, тако да се може видети са свих страна.

У оквиру овог споменика културе налази се и ОШ „Анта Богићевић“ најстарија основна школа у Лозници основана 1795.године.Школа је уништена августа 1914. године у бомбардовању а ново здање је сазидано 1928.год. и од тад школа непрестано ради .



1.



2.



3.

Слике:1.,2.,3.; Лозничка црква-Покров Пресвете Богородице



4.



5.

Слике:4.,5. ОШ „Анта Богићевић“

3.ЗГРАДА УПРАВЕ ЈАВНИХ ПРИХОДА,СК

Споменик културе налази се у Улици Јована Цвијића,у центру града,у чаршији у којој се крајем 19.века концентрисала управа Јадарског среза у оквиру Подрињског округа и где су се одвијале трговина и занатство.Под утицајем историјских и културних прилика,посебно модернизацијских процеса које је иницирала држава и приватни инвеститори,Лозница је постепено прерасла из касабе у модерну варош.Ови процеси утицали су да се убрза урбанизација и на градитељство.Ова једносратна кућа, основе у облику ћириличног слова Г,подигнута почетком 20. века према академским постулатима у духу еклектике,спада у најстарија сачувана репрезентативна стамбено-пословна здања у Лозници.Пред Први светски рат трговац Радиша Митровић држао је велетрговину у приземљу,а спратни део користио је за становање.Током Првог светског рата део спрата био је оштећен бомбом,који је после рата поправљен.У обради декорације наглашен геометризмом и сведене,једноставне фасадне површине.Улична фасада подељена је кордонским венцем на две зоне.Зидно платно приземља плитким хоризонталним канелурама издељено је на траке.Улаз је постављен асиметрично,док

се даље у одређеном ритму нижу трокрилни,потом два двокрилна и други трокрилни прозор. Спратни део уличне фасаде решен је симетрично постављањем по два двокрилна прозора са обе стране централно постављеног балкона,ограђеног декоративном оградом од кованог гвожђа. Све површине изнад и око прозора украшене су тракама геометријским мотивима.Испод и изнад прозора изведена су плитко профилисана правоугаона поља.Релјефне декоративне елементе истиче полихромија фасаде показујући степен развоја и успон модерне грађанске средине.Данас зграду користе службе града Лознице и државне управе. Овај споменик културе од посебног је културно-историјског значаја,због тога што илуструје развој градског језгра Лознице у урбанизацијским и модернизацијским процесима почетком 20. века.



1.



2.

Слике 1. и 2. Зграда Управе Јавних Прихода

У блоку који се обрађује за план детаљне регулације постоји и објекат као евидентирано културно добро и вредни објекти градитељског наслеђа:

Евидентирана културна добра:

-Зграда некадашњег суда,сада СУП-а

Вредни објекти градитељског наслеђа:

-Зграда у ул.Јована Цвијића бр.10

-Зграда у ул.Јована Цвијића бр.8

-Зграда бившег хотела“Европа“

-Зграда бившег хотела „Централ“

Што се тиче постојеће намене јавних површина оне задржавају своју намену и карактер без већих измена искључиво зато што су у непосредној прошлости сређиване према плану вишег реда и имају добру структуру и бонитет постојећег мобилијара (Ул.Јована Цвијића-шеталиште, урбано пејзажне структуре поред реке Штире и Вуковог дома). Зоне породичног становања биће претворене у зоне вишепородичног становања са терцијалним делатностима зато што ужи градски центар својом густином становања то захтева.

- **Све врсте интервенција на објектима и просторима која су проглашена за НКД-споменике културе (заједно са објектима у зонама заштите споменика културе) као и на евидентираним НКД може се вршити према условима надлежног завода за заштиту споменика; док ће за вредне објекте градитељског наслеђа правила грађења бити одређена у планском делу.**

Специфичне локације у овом блоку су:

*Објекти верске намене

*Основна школа „Анта Богићевић“

Објекти верске намене

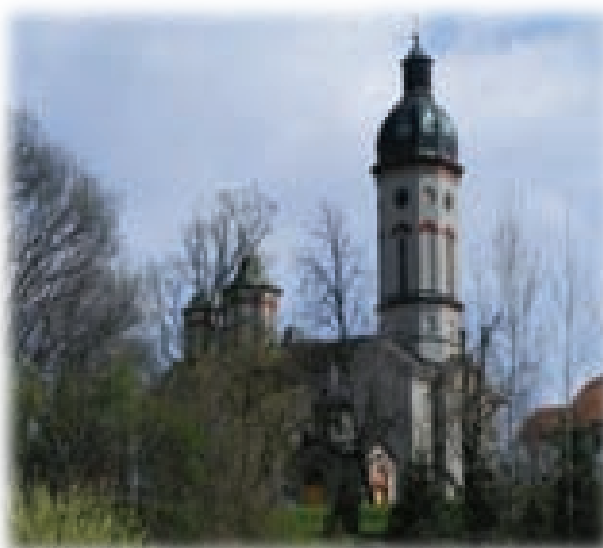
У овом блоку се налазе објекти верске намене: црква Покров Пресвете Богородице, Парохијски дом и Капела поред цркве. Објекти се налазе на највишој коти парцеле окружени уређеним зеленилом и поплочаним површинама.

Визуре од цркве према граду као и из нижих зона града према објектима су дивне и то је нешто што треба очувати. Целоупна парцела на којој су верски објекти је на локацији Лознички град и проглашена је спомеником културе.

Ова локација носи са собом специфичан дух места и треба је очувати у највећој могућој мери. Из ових разлога зону испод градских бедема смо посматрали као зону становања и терцијалних делатности која не сме угрозити постојећу структуру и нарушити њен интегритет па је спратност сведена на П+2 и остављена могућност пројектовања степенастих структура равних линија и равних кровова са могућим кровним баштама и отвореним визурама.



1.



2.



3.



4.

Слике: 1.,2.,3.,4. Визуре на цркву Покров Пресвете Богородице

Основна школа „Анта Богићевић“

Као најстарија школа у граду, ова основна школа се налази на локацији – „Градски бедеми“ која је проглашена спомеником културе – СК. Парцела на којој се налази „стара“ школа (пошто



је у близини изграђен нови део школе са фискултурном салом) је физички спојена са парцелом на којој је црква и верски објекти, тако да јасна граница између ових објеката не постоји. То је некад предност јел када се попнете на брдо видите велику јавну површину без физичких ограда окружену зеленилом, поплочане стазе и раздрагану децу, али са друге стране то је непрестани проблем за запослени кадар у школи и за родитеље деце коју ту школу похађају зато што школско двориште није одвојено од осталих садржаја и структура и тешко их је надгледати и бринути о њиховој сигурности. Деца имају потпуно слободну комуникацију са свим комерцијалним и другим садржајима у близини, без икакве препреке.

После анализе постојећег стања даје се предлог да се за ову локацију уради урбанистички пројекат спољног уређења.



Слика 1. Градски бедеми-ОШ „Анта Богићевић“ и црква- google earth

Постојећа основна школа се налази на две катастарске парцеле: кп бр. 5136/1 –стари део школе са помоћним просторијама и на кп.бр. 5142/1 нови део школе са фискултурном салом.

У школи је укупно запослених 72. Стари део школе похађају ученици од 1.-4. разреда у две смене, а нови део школе ученици од 5.-8. р. такође у две смене.

Стара школа
P=759,60м² објекат
P=249,55м² помоћни објекат
P=5311 м² парцела

Нова школа
P=1224,24м² објекат
P=2766 м² парцела

Број ученика по смени у сваком од објеката је по 195-200 ученика.

После извршене анализе постојећег стања и примењених норматива установљено је да ОШ „Анта Богићевић“ задовољава нормативе и капацитете прописане за установе основног образовања.

Анализа је рађена и за појединачне и за кумулативне површине и параметре и показала да су критеријуми задовољени у оба случаја. Кумулативно: Парцела $P=8077 \text{ m}^2$

Објекат $P=2233,4 \text{ m}^2$

Величина локације се обрачунава према нормативу од 25 m^2 по ученику, без површина за школске терене и за практичне радове ученика, а потребно је испунити и следеће услове преузете из плана вишег реда:

- под учионицама	$2 \text{ m}^2/\text{ученику у смени}$
-укупно изграђеног m^2 БГП	$10\text{-}12 \text{ m}^2/\text{ученику у смени}$
-школски комплекс	$15\text{-}20 \text{ m}^2/\text{ученику у смени}$

Иако је утврђено да школа задовољава критеријуме, постоји могућност проширења на парцели ако се укаже потреба у виду анекса предвиђеног на делу према ул. Ј.Цвијића. (Дато у графичком прилогу „План саобраћаја, регулације и нивелације”, Лист 4.1.).

Даљом анализом блока (обрада зона од севера ка југу) утврђено је следеће стање:



Сл.2.северни део блока – google earth

Катастарске парцеле бр. **5014** и бр.**5169** су јавне површине дијагонално раздвојене коритом реке Штире. Река у том делу, који пролази кроз центар града има уређено корито. Корито реке је изведено у два нивоа, обложено природним каменом и добро обезбеђено од изливања.

Парцела бр.**5014** је оивичена улицама Ђуре Јакшића и Светог Саве и пешачком стазом поред реке Штире. То је уређена зелена пејзажна структура и мала зелена оаза у граду. Вегетација је плански сађена састоји се од ниског и високог растиња. Ниске структуре су најчешће сезонске цветнице које се мењају са сменом годишњих доба, а високо растиње је комбинација листопадног дрвећа и четинара. Култивисана вегетација се пажљиво бира и комбинује и то су самоодрживе врсте прилагођене нашем поднебљу и клими. Неке од њих су: украсни дуд, јапански јавор, магнолија, кестен.... Партерно поплочање је рађено од природног камена неправилног облика на меканој подлози, што је условило благо слегање терена и

неравнине што у мањој мери ремети комфор шетача. Улични мобилијар се одржава па су клупе за одмор у добром стању. Осветљење је солидно мада се може додати као акценат на неким местима. Паркирање је решено линијски као сендвич зона између коловоза и пејзажне структуре.

Могуће деловање: - очување постојећег стања

- уређење пешачких стаза
- увођење дизајнерски решења за осветљење и мобилијар



Слика 3. Поглед на парк из улице Светог Саве



Слика 4. Поглед на парк из улице Ђуре Јакшића

Парцела бр.**5169** троугласте форме окружена пешачким коридорима:стазом поред реке Штире и пешачким делом улице Јована Цвијића.Ова пејзажна структура је испресецана пешачким стазама доброг бонитета и озелењена већим делом високим растињем. То је листопадно дрвеће које лети прави леп хлад, а у осталим годишњим добима нас очарава својим бојама и мирисом(липа).Оформљени травњак је најчешће површина за дечију игру и забаву па у неком делу године ако се не одржава изгледа неуредно.

Могуће деловање:-сачувати вегетацију
-обогатити локацију ниским растињем(цветнице)
-лоцирати Дечији кутак са садржајима



Слика 4. Поглед на парк (кп.бр.5169) из улице Јована Цвијића

На кп.бр.**5168** се налази Вуков дом културе,спратности П+2 доброг бонитета. (Објекат описан у делу о СК на стр.10 и 11).

На кп.бр.**5167** се налази новији објекат терцијалне делатности спратности По+П+3 доброг бонитета и задржава постојећу намену и габарит без могућности надоградње и реконструкције већ само за потребе санације и адаптације.

На кп.бр.**5166** постоје три објекта спратности П лошег бонитета предвиђених за рушење. Остали објекти се задржавају. Предлог –средити унутрашње двориште.

На кп.бр.**5163** постоје три објекта спратности П лошег бонитета и различитих габарита од којих је највећи угоститељски објекат.У даљем плану предвиђени су за рушење .

На кп.бр.**5165** се налази пословно стамбени објекат спратности П+3новијег датума у добром станју изграђен према ранијим локацијским условима.



Слика 5. Објекти на кп.бр.5168,5167,5166,5163,5162



Слика 6.Објекти на кп.бр.5168,5167,5166,5163,5162

Постојеће стање дела блока јужно од улице Војводе Мишића:



Сл.6а. Део блока јужно од улице Војводе Мишића – google earth

Овај део блока се налази у непосредном контакту са градским бедемима и има положај који треба максимално искористити и добро уклопити. Са своје северне стране је оивичен улицом Војводе Мишића која је једна од жила куцавица града и веза са градском пијацом и путем према Бањи Ковиљачи. Парцеле на овој локацији су изузетно специфичне зато што свака од њих има потпуно другачији облик,површину,ширину фронта према улици и др.Скоро сви објекти у блоку су у изузетно лошем стању –лошег бонитета,лошег положаја на парцели ван сваке регулације, а поготово вертикалне.Висинска разлика између коте улице и коте бедемаје нешто око 9,5 м тако да и парцеле имају велику висинску разлику између дела према улици и задње међе.Овакав положај блока захтева детаљну анализу и заиста добро издефинисану регулацију. Већина објеката је у лошем стању и предвиђена за рушење. Једино објекти на парцелама 5125,5116 и 5134 су објекти нешто новијег датума и солидног бонитета мада не и примери доброг архитектонског пројектовања

- Зона новопланиране изградње је у оквиру заштићене околине Споменика културе .За све мере техничке заштите и других радова неопходно је обратити се надлежном Заводу.

Могућности деловања:

- Израда детаљног урбанистичког плана за ову локацију.
- Пројектовање објеката у низу дефинисаног и уједначеног предњег и задњег фронта
- Спратност свести на П+3(У првом делу улице од кп.5125 до кп.5121) до П+2 у продужетку блока од кп.5120 до кп.5116; како би се испоштовале вредности ове локације и културне и природне.
- Предлог да новопројектовани објекти буду задате спратности,равног крова са могућим кровном баштама и слободним визурама ка граду и ка цркви,степенсте структуре.



Слика 7а. Могући изглед објекта на планираној локацији



Слика 7. Постојећи објекти на планираној локацији



Слика 8. Постојећи објекти на планираној локацији

Постојеће стање дела блока уз улицу Јована Цвијића:



Слика 9. Постојећи објекти на планираној локацији

Овај део блока спада у најужи центар града поготову део улице Јована Цвијића која је пешачка зона, од парцеле 5162 на којој је бивша кафана „Централ“ до парцеле 5149 на којој је објекат трговинског центра „City shopping mal“ иначе вредан објекат градитељског наслеђа. Објекти на овој локацији су старији објекти али задовољавајућег бонитета. Улични фронт је формиран, спратност је уједначена тако да је и хоризонтална и вертикална регулација у великој мери испоштована. Део улице Јована Цвијића од парцеле 5150 до парцеле 5140 је колска саобраћајница I реда и завршава се малим кружним током „Анте Богићевића“. На овом делу блока објекти су неуједначене спратности од П до П+5, али им је бонитет задовољавајући.

Постоје објекти као утврђена и евидентирана непокретна културна добра као и вредни објекти градитељског наслеђа. То су:

- Зграда Управе Јавних Прихода;СК
- Зграда СУП-а;евидентирана НКД
- Зграда у ул.Јована Цвијића бр.10-вредан објекат град.наслеђа



- Зграда у ул.Јована Цвијића бр.8-вредан објекат град.наслеђа
- Зграда бившег хотела „Европа“-вредан објекат град.наслеђа
- Зграда бившег хотела“Централ“-вредан објекат град.наслеђа

У овој зони постојећи објекти се задржавају,уз могућност санације,адаптације,реконструкције и доградње до задате спратности П+2 (односно задржава се спратност П+2+Пк на кп 5161 до Ул. Јована Цвијића) јер је највећим делом спратност објеката у првом делу П и П+1.У другом делу улице где је спратност објеката и до П+3+2Пк задржава се постојеће стање зато што су објекти новоизграђени.На парцели 5142/1- парцела ОШ“Анта Богићевић“постоји могућност изградње анекса објекта ако се за то укаже потреба.

-Могућности деловања:

- адаптација и реконструкција постојећих објеката
- уређење вертикалне регулације на реконструисаним објектима
- поштовање објеката проглашених за СК

II ПЛАНСКИ ДЕО

2.Правила уређења

2.1. Концепција уређења простора

Основна концепција просторног уређења проистекла је из намена површина и услова утврђених Планом генералне регулације за насељено место Лозница, а условљена је постојећим стањем, као и садржајима у непосредном окружењу.

2.2. Планирана намена земљишта са билансима

У оквиру обухвата Плана,не постоји просторно доминантна функција.С обзиром да се овде ради о ужем центру града постоји низ функционалних целина –простора са различитом наменом скоро равномерно заступљених.

Планирани су објекти спратности од П+2 до П+3, а код постојећих објеката вишепородичног становања са терцијалним садржајима се задржава постојећа спратност. Планирана спратност објеката је условљена регулационом ширином улица, удаљеношћу до наспрамних објеката,спратном висином објеката који се задржавајуи низом критеријума усвојених из претходне анализе постојећег стања.

У овом обухвату плана не постоје типске парцеле нити само једна смерница у даљој регулативи већ је свака од ових зона са својим специфичностима анализирана понаособ и предложен је могући ток деловања.

Површине за јавне намене:

- саобраћајне површине;
- земљиште намењено за објекте друштвеног стандарда (образовање ОШ „Анта Богићевић и културе-Дом културе „Вук Караџић“)



- земљиште намењено изградњи објеката комуналне инфраструктуре.
- зелене површине (рекреација)
- река Штира

На осталом грађевинском земљишту дефинисана је намена:

- Земљиште намењено за верске објекте(у јавном коришћењу)
- вишепородично становање средњих густина са терцијалним делатностима ;
- терцијалне делатности.

Основни предлог урбанистичких параметара и план зоне изградње дат је у прилогу бр. 4.1. “План саобраћаја, регулације и нивелације”.

Биланс планираних површина

Биланс површина у обухвату плана површине 75022 м2	Планирана намена	Површина м2	Заступљеност у обухвату плана %
Површине за јавне намене 45474 м2	Саобраћајне површине	31007	41,2
	Комуналне површине	100	0.13
	Друштвени стандард	9154	12.2
	Јавне зелене површине	5213	6.95
Површине за остале намене 29548 м2	Објекти верске намене	13933	18.3
	Вишепородично становање са терцијалним делатностима	7958	10.7
	Терцијалне делатности	7657	10.5

Приказ остварених урбанистичких параметара и капацитета:

Површина обухвата.....	75022 м ²
Површина блока без улица.....	43955 м ²
Планирана изградња на нивоу блока.....	4625 м ²
БГРП на нивоу блока	21775 м ²
Просечна спратност	П+2 – П+3



2.3. Карактеристичне зоне и целине

На предметном простору се издваја више карактеристичних зона и целина. Критеријуми по коме је изведена ова валоризација (зонирање) су :структура блока, степен изграђености, степен заступљености одређених намена и сл. Тако се издваја пет карактеристичних зона и целина датих на графичком прилогу бр. 2 Карактеристичне зоне и целине.

2.4. Општи услови регулације и нивелације

2.4.1. План регулације

Регулациона линија

Регулациним линијама су раздвојене одређене површине јавне намене од површина планираних за друге јавне и остале намене. Дефинисане су на графичком прилогу бр.4.1. “План саобраћаја, регулације и нивелације”.

Простор који се разрађује овим планом по карактеру дели се на површине јавне намене и површине планиране за остале намене.

Површине за јавне намене тј.потребе чине:

- саобраћајне површине;
- јавне отворене површине (тротоар, паркинг)
- јавне зелене површине;
- трафостанице.

На осталом грађевинском земљишту дефинисана је намена:

- вишепородично становање високих густина са терцијалним делатностима;
- терцијалне делатности;
- отворене блоковске површине.

Планиране регулационе линије су дате су у односу на осовине саобраћајница или у односу на постојеће границе парцела и постојеће објекте.

Осовине саобраћајница дефинисане су координатама осовинских тачака које су дате на графичком прилогу.

Хоризонтална регулација

Грађевинска линија утврђује се овим планом у односу на регулациону линију и представља линију на коју се поставља нови објекат.

Зона грађења дефинише границе грађења надземних етажа објекта у унутрашњости парцеле.

Постојећа грађевинска линија је дефинисана за објекте који се задржавају у оквиру постојећих габарита.

Грађевинске линије су дефинисане на графичком прилогу бр. 4.1. “План саобраћаја, регулације и нивелације”.

Вертикална регулација

Висина објекта дефинисана је спратношћу и котом слемена.

Спратност је одређена бројем надземних етажа и дефинисана је на графичком прилогу бр. 4.1.”План саобраћаја, регулације и нивелације”.



2.4.2. План нивелације

Систем нивелације се базира на постојећој нивелацији уличне мреже. Све интерне комуникације везују се за контактне, већ нивелационо дефинисане просторе.

Планом је дефинисана нивелација јавних површина из које произилази и нивелација простора за изградњу објеката.

Висинске коте на раскрсницама улица су базни елементи за дефинисање нивелације осталих тачака које се добијају интерполовањем.

Нивелација свих површина је генерална, кроз израду пројектне документације она се може прецизније дефинисати у складу са техничким захтевима и решењима.

Нивелација површина је дата у графичком прилогу бр. 4.1. "План саобраћаја, регулације и нивелације".

2.5. Правила парцелације и препарцелације

Грађевинска парцела је простор на којем је могућа изградња објеката, уколико се налази на простору на којем је планирана изградња и да има приступ на јавну површину (улица, трг, сквер).

Грађевинска парцела је дефинисана регулационом линијом према јавном простору, а међним линијама према суседним парцелама.

На већем броју катастарских парцела може се образовати једна или више грађевинских парцела на основу пројекта препарцелације, на начин и под условима утврђеним у овом планском документу. На једној катастарској парцели може се образовати већи број грађевинских парцела, које се могу делити парцелацијом до минимума утврђеног применом правила о парцелацији или укрупнити препарцелацијом, а према планираној или постојећој изграђености, односно, планираној или постојећој намени грађевинске парцеле, на основу пројекта парцелације, под условима и на начин прописаним овим планом.

Свака катастарска парцела може се трансформисати у складу са Законом и урбанистичким планом под следећим условима:

- подела се може вршити у оквиру граница једне или више постојећих парцела;
- све новоформиране парцеле морају имати приступ на јавни простор;
- новопланиране парцеле се формирају на основу урбанистичких параметара дефинисаних за одређени тип изградње и намену;
- поделом се не могу формирати парцеле испод дозвољених минималних урбанистичких параметара.

Могуће је дозволити толеранцију за 5% од минималне површине парцеле која се захтева урбанистичким параметрима, али само у случајевима када су већ изграђене суседне парцеле, па није могуће извршити спајање парцела и самим тим, повећање површине парцеле за градњу.

За парцеле за које се утврди да имају површину мању од дозвољене толеранције од 5% у односу на минимално прописану површину парцеле као и ширину фронта мању од прописане дозвољена је изградња уз израду Урбанистичког пројекта којим би се доказала могућност изградње на парцели уз поштовање свих стандарда, а према правилима грађења посебно дефинисаним у овом плану. У посебним случајевима, као нпр. за постављање електроенергетских и телекомуникационих објеката и уређаја, величина парцеле може бити мања од површине прописане планом, под условом да постоји приступ објекту односно уређају ради одржавања.



2.5.1 Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

На графичком прилогу бр. 6. План грађевинских парцела са смерницама за спровођење дат је приказ парцела јавног земљишта и начин њиховог формирања. Парцеле су дефинисане фронтима, координатама детаљних тачака и површинама у доле наведеним табелама.

Парцелација и препарцелација осталог земљишта спроводи се према правилима наведеним у овом плану и уз поштовање правила грађења, дефинисана овим планом.

Било која грешка уочена у списку парцела или наведеној површини, може се проверити на графичком прилогу и исправити кроз пројекте парцелације, препарцелације, експропријације, и др.

Координате тачака новоформираних међа за формирање јавних површина

ТАЧКА	Y	X
1	6597453.24	4932731.51
2	6597458.54	4932734.39
3	6597466.66	4932739.97
4	6597469.53	4932735.87
5	6597478.37	4932743.93
6	6597485.92	4932753.20
7	6597526.99	4932812.14
8	6597510.93	4932664.42
9	6597510.89	4932664.27
10	6597513.22	4932663.65
11	6597502.05	4932623.99
12	6597498.31	4932609.31
13	6597496.73	4932607.02
14	6597494.39	4932605.32
15	6597491.51	4932604.82
16	6597488.89	4932605.64
17	6597488.78	4932605.22
18	6597376.99	4932649.88
19	6597376.29	4932649.83
20	6597257.89	4932634.69
21	6597378.29	4932594.96
22	6597374.85	4932591.33
23	6597379.68	4932586.74
24	6597381.25	4932585.08
25	6597382.61	4932583.25
26	6597391.41	4932569.91
27	6597390.43	4932566.94
28	6597389.57	4932566.62
29	6597389.05	4932565.18
30	6597391.14	4932561.55
31	6597394.09	4932562.95
32	6597395.39	4932562.36
33	6597396.42	4932559.55
34	6597397.70	4932558.96



35	6597400.52	4932559.99
36	6597401.11	4932561.27
37	6597399.91	4932564.56
38	6597426.03	4932574.17
39	6597428.93	4932573.71
40	6597430.05	4932571.00
41	6597424.04	4932554.27
42	6597421.24	4932530.21
43	6597434.15	4932528.71
44	6597435.25	4932527.82
45	6597441.58	4932580.27
46	6597448.05	4932583.15
47	6597476.48	4932595.41
48	6597380.73	4932451.54
49	6597372.74	4932461.81
50	6597337.65	4932435.85
51	6597328.14	4932447.47
52	6597316.53	4932437.97
53	6597322.97	4932430.10
54	6597318.70	4932415.52
55	6597295.48	4932432.75
56	6597367.38	4932339.60
57	6597374.49	4932331.07
58	6597399.02	4932571.69
59	6597426.33	4932581.73
60	6597441.38	4932587.84
61	6597461.13	4932596.62

Уколико регулациона линија улази у парцелу намењену за градњу, обавезно је њено формирање на основу датих координата, а на начин регулисан законом тј.пројектом парцелације,препарцелације и елаборатом исправке граница суседних парцела. Укупна површина земљишта за јавне намене износи **45474м²**,док је површина земљишта за остале намене **29548м²**.

Површине парцела јавног земљишта

Парцела	Начин формирања	Површина (м ²)
Део Ул. Ђуре Јакшића	Део кп.5015/1 и 5014	1628
део парка код Вуковог споменика	Део кп.5014	2520
део ул. Светог Саве	Део кп.5092	1465
Део тргаВ.Карацића	Део кп.5170	1174
Део реке Штире	Део кп.11919	3036



Део улице Јована Цвијића	Део кп.5319,5167,5166 и 5163	8546
Трг Анте Богићевића	Део кп.8829,11962,5114,5136/1 и 5139	3936
Пешачка стаза од улице Ј. Цвијића ка школи А.Богићевић	Део кп.5139	1656
Део улице Јанка Веселиновића	Део кп.5139,5125,5132,5133,5135,5114,5136/2,513 61,5137 и 5162	1397
Део улице Војводе Мишића	Део кп.5105,5163 и 5093	3122
Пешачка стаза између цркве и школе	Део кп.5136/2	530
Парцела старог дела школе А.Богићевића	Део кп.5136/1	5132
Парцела новог дела школе А.Богићевића	кп.5142/1	2766
Парцела СУП-а	кп.5140	2888
Парцела Вуков Дом	кп.5168	5168
Део улице Италијанских добровољаца	Кп.11962 и 8829	384
Стаза од ул.В.Мишића ка цркви	Кп.5119/1	126
укупно		45474

2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

На посматраном подручју се углавном задржавају постојеће улице са постојећом ширином коловоза и постојећим регулационим линијама.

Концентрација стамбених, пословних, трговачких, образовних и других активности, узрокује и повећану потражњу броја паркинг места. Паркинг места не задовољавају потребе становника овог дела града и потребе осталих становника који долазе у овај део града. Приликом изградње нових објеката, паркирање ће се решавати у оквиру парцеле или објеката (гаражама). Паркинг места за станаре планираних вишепородичних и пословних објеката, треба да су оформљене на простору остале намене, тј. на слободном делу сопствене грађевинске парцеле или подземно, у оквиру сопствене парцеле, са бројем места који одговара важећим нормативима.

2.7. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА

У граници плана, зелене и слободне површине прожимају и допуњују основне намене. Зелене површине на овом простору по намени окарактерисане су као јавне зелене површине између објеката, око пословних простора, зелене површине паркинг простора и као зелене површине планиране на осталом земљишту.



Озелењавање овде има своју специфичност у односу на намену партера, одмор, задржавање, прилаз комуникацији и др. На површинама где није могућа садња дрвећа планирати поставку озелењених и цветних жардињера, односно заступљеност вегетације са одговарајућим партерним уређењем и урбаним мобилијаром.

Зелене површине у оквиру објеката друштвеног стандарда планирају се према нормативима и специфичним условима простора. При озелењавању потребно је водити рачуна да се у комплексе унесе што више разнолике вегетације, али да то не буду алергогене и врсте са бодљама и отровним бобицама, као и врсте са нашег поднебља прилагођене нашим климатским условима-самоодрживе биљне врсте.

2.8. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

2.8.1. Хидротехничка инфраструктура

2.8.1.1. Постојеће стање

Водоводна мрежа

Основна карактеристика овог простора је изграђено грађевинско земљиште. У обухвату Плана постоји изведена водоводна мрежа у делу простора по ободним улицама као и магистрални цевовод Ø600 који пролази крај Трга Анте Богићевића. Цевоводи у улицама: Војводе Мишића и Светог Саве су од ЛГ материјала пречника Ø100 мм. У улици Јована Цвијића постоје два цевовода, Ø200 мм од ЛГ материјала као и Ø110 мм ПЕХД. Крај Трга Анте Богићевића постављен је магистрални ливено гвоздени цевовод Ø600. У улици Ђуре Јакшића нема инсталација водовода, планира се изградња цевовода Ø100 мм.

Фекална канализациона мрежа

Фекална канализација постоји у свим ободним улицама осим у улици Ђуре Јакшића. Иста је по сепаратном систему. Цевоводи у улицама: Војводе Мишића, Трг Анте Богићевића и делу улице Јована Цвијића су Ø200 мм керамички. Део улице Јована Цвијића до улице Владе Зечевића цевовод је Ø300 као и Ø500 мм ПВЦ. У улици Светог Саве Ø500 мм бетонски. У улици Ђуре Јакшића нема фекалне канализације, предвиђа се изградња цевовода пречника Ø200 мм.

Кишна канализација

Кишна канализациона мрежа постоји у свим улицама које су обухваћене овим планом.

2.8.1.2. Планирано стање

Водоводна мрежа

Постојећа мрежа је прстенаста. У улици Ђуре Јакшића планира се изградња цевовода Ø100 мм. Предвидети одговарајући број (ПХ) пожарних хидраната у складу са прописима.

Фекална канализација

Канализациона мрежа у овом делу насеља је планирана по сепаратном систему. Планирано је да се постојећа канализациона мрежа у ул Војводе Мишића и Трг Анте



Богићевића које су од керамичких цеви реконструишу од савременијих материјала. Такође је потребно и предвидети адекватан пречник цевовода. Неопходно је постојећи цевовод у улици Војводе Мишића заменити новим јер је малог пречника и често запушен, на њега није могуће прикључење нових корисника. У улици Ђуре Јакшића предвиђа се изградња цевовода Ø200 мм.

Кишна канализација

Атмосферске воде се одводе постојећим цевоводима.

2.8.2. Електроенергетска инфраструктура

2.8.2.1. Постојеће стање

Основна карактеристика овог простора је изграђено грађевинско земљиште. У зони обухвата ПДР од електроенергетских објеката налази се:

- Трафостаница ЗТС „Срески суд“ 10/0,4 kV, капацитета 2x630 kVA;
- Трафостаница ЗТС „Базар 2“ 10/0,4 kV, капацитета 2x630 kVA;
- Подземна 10 kV мрежа, која чини везу постојећих трафостаница међусобно и везу са трафостаницама из суседних блокова, изведена слободним полагањем у земљани ров или кроз електроенергетску (ЕЕ) канализацију
- Подземна 0,4 kV мрежа за напајање постојећих стамбених, пословних и јавних објеката изведена слободним полагањем у земљани ров.
- Надземна 0,4 kV мрежа за напајање постојећих стамбених, пословних и јавних објеката изведена са самоносивим кабловским снопом (СКС) на стубовима јавне расвете;
- Јавна расвета постоји у улицама: Војводе Мишића, Јована Цвијића, Ђуре Јакшића, Јанка Веселиновића, Светог Саве и на Тргу Анте Богићевића.

На графичком прилогу ЕЕ и ТТ инфраструктуре приказане су локације постојећих трафостаница, трасе постојеће средњенапонске и нисконапонске електроенергетске мреже и трасе постојеће јавне расвете.

2.8.2.2. Планирано стање

Трафостаница

На предметном подручју постојеће трафостанице ЗТС „Срески суд“ и ЗТС „Базар 2“ се задржавају. Из постојећих трафостаница напајају се постојећи потрошачи у оквиру блока, као и потрошачи из суседних блокова. Трафостаница ЗТС „Срески суд“ је повезана са трафостаницама ТС 35/10 kV „Лозница 2“, МБТС „Нова зелена пијаца“, ЗТС „Базар 2“, МБТС „Пошта“, МБТС „Мајор Јаше“ и МБТС „Европа“. Трафостаница ЗТС „Базар 2“ је у везу са трафостаницама МБТС „Срески суд“ и БЛТС „Београдска“.

За напајање будућих потрошача на основу пораста оптерећења планирана је нова трафостаница МБТС „Срески суд 2“ 10/0,4 kV, капацитета 2x1000 kVA, непосредно уз ЗТС 10/0,4 kV „Срески суд“, која практично представља проширење постојеће трафостанице.



Планирана ТС лоцирана је тако да може да обезбеди напајање потрошача и у суседним блоковима. Нова трафостаница биће у прстенастој вези са трафостаницама ЗТС „Срески суд“ и МБТС „Пошта“. Планирана трафостаница је монтажно бетонске са три водне и две трафоћелије у блоку високог напона тако да је омогућена прстенаста мрежа по принципу улаз-излаз. Планирана трафостаница се налази на површини јавне намене, а у случају издвајања парцеле за планирану ТС, могуће је издвојити парцелу пројектом препарцелације. Локација нове трафостанице приказана је у графичком прилогу ЕЕ и ТТ инфраструктуре.

Средњенапонска мрежа 10kV

На простору обухвата Плана задржавају се постојећесредњенапонске подземне мреже 35 kV и 10 kV, уз минималне корекције траса и додатну механичку заштиту на местима изградње новог коловоза. Задржава се 35 kV мрежа, која пролази кроз обухват и она представља везу ТС 35/10 kV „Лозница 1“ са ТС 110/35 kV „Лозница 1“ и ТС 35/10 kV „Лозница 2“. Задржава се 10 kV мрежа за међусобно повезивање постојећих трафостаница са трафостаницама у околини и то са ТС 35/10 kV „Лозница 2“, МБТС „Нова зелена пијаца“, БЛТС „Београдска“, МБТС „Пошта“, МБТС „Мајор Јаше“ и МБТС „Европа“. Задржава се 10 kV мрежа која пролази кроз обухват и представља међусобну везу трафостаница БЛТС „Београдска“, МБТС „Трг Анте богићевића“ и ЗТС „Београдска Банка“, које су из суседних блокова.

Нисконапонска мрежа

Постојећа нисконапонска мрежа са самоносивим кабловским снопом (СКС) ће се заменити са новом нисконапонском мрежом, а постојећа НН подземна мрежа са разводним ормарима се задржава. Нова нисконапонска мрежа ће бити у кабловској канализацији у тротоарима улица и на тај начин ће се извести развод НН мреже, а сама мрежа ће бити дефинисана према потребама и биће дефинисана пројектном документацијом у складу са наменом објекта и радње.

Нова мрежа кабловске канализације је планирана са најмање четири ПВЦ цеви Ф110 мм. и кабловским окнима стандардних димензија на растојању максимално 40 м и на тај начин се омогућава напајање објекта у блоку.

У унутрашњем делу блока нисконапонска мрежа је планирана у слободном кабловском рову или у две ПВЦ цеви Ф110 мм.

Јавна расвета

Планом се предвиђа задржавање постојеће јавне расвете у Војводе Мишића, Јована Цвијића, Ђуре Јакшића, Светог Саве и на Тргу Анте Богићевића. Расвета је са натријумским сијалице снаге до 250 W, на челичним стубовима висине до десет метара.

Планом се планира изградња јавне расвете у ул. Јанка Веселиновића, са светилкама за натријумске сијалице, снаге до 250W, на челичним стубовима висине до 10 м са једном лиром.

Светилке су на међусобном размаку око 30 м, што искуствено остварује средњу хоризонталну осветљеност преко 30 lx, како је условљено Планом Генералне регулације Лознице.



Јавна расвета ће се напајати преко посебних ормарића са независним мерењем потрошње, а прикључак ће се обезбедити са посебног извода у припадајућој трафостаници, што ће се дефинисати пројектном документацијом јавне расвете.

У случају реконструкције једног дела улице, јавна расвета се реконструише у складу са динамиком реконструкције дате улице.

НАПОМЕНА: Препочеткарадова, обратити се ОДС „ЕПС Дистрибуција“ д.о.о. Београд, Регионални центар Електросрбија - Огранак Лозница, радитачног обележавања трасе постојећих кабловану свему се придржавати издатих услова, који су саставни део овог плана.

2.8.3. ТТ инфраструктура

2.8.3.1. Постојеће стање

Предметно подручје припада кабловским подручјима бр.1 и 18, АПЦ Лозница. У обухвату урбанистичког плана постоји подземна приступна ТТ мрежа која се састоји од више каблова различитог капацитета са припадајућим ТТ изводним ормарима. Већи део Приступне ТТ мреже положен је кроз ТТ кабловску канализацију. Постојећа Разводна мрежа је изведена већим делом подземно а делом као надземна. ТТ мрежа задовољава тренутне потребе корисника.

2.8.3.2. Планирано стање

За нове, планиране објекте планирати подземну приступну ТТ мрежу са припадајућим ТТ изводним ормарима за унутрашњу монтажу одговарајућег капацитета. Од постојећих ТТ окана у ул. Босанској и Јована Цвијића. До новопланираних објеката положити две ПЕ цеви пресека 110 мм, пројектоване дужине за потребе телекомуникационих каблова; све како је приказано на графичком прилогу ЕЕ и ТТ инфраструктуре. У објектима, на сувом и приступачном месту поставити дигиталну мини централу (мини ИПАН) као и унутрашње телефонске изводне ормаре чији ће се број, капацитети начин даљег развода у објектима одредити пројектом. До мини ИПАН-ова изградити приводни оптички кабл. ТТ приступни кабл завршити у изводном ормару на раставним летвицама. Од изводног ормара планираног капацитета, развод телефонске инсталације урадити ДСЛ кабловима са ХФФР омотачем према ИЕЦ 62255 стандарду категорије 2 или 3. Свуда уз ТК инсталацију поставити резервну цев за ФТТХ решење оптичке приступне мреже хПОН и то хоризонтални развод напр. пресек 16мм, а за вертикални развод користити цеви већег пречника напр. пресек 32мм.

Постојећа надземна мрежа се укида.

Пре почетка радова, обратити се „Телеком Србија,, АД ради тачног обележавања трасе постојећих каблова и у свему се придржавати издатих услова, који су саставни део овог плана.

2.8.4. Топлификација и гасификација

Сви планирани пословно-стамбени објекти се могу прикључити на инсталације ЈКП „Топлана Лозница“ на постојећи вреловод, како је учртано на цртежу у прилогу. Планирани објекти се могу прикључивати на систем ЈКП „Топлана Лозница“ у зависности од редоследа изградње и уз услове који ће се издавати уз добијање локацијских услова посебно за сваки планирани објекат.



Предметни блок је у зони у којој је изграђена дистрибутивна гасоводна мрежа. При пројектовању и изградњи, ускладити се са дистрибутивном гасоводном мрежом и условима за коришћење природног гаса, као и другим постојећим или планираним инфраструктурним системима и урбанистичко-техничким условима. Дистрибутивни гасовод је изграђен (И ПОД ПРИТИСКОМ) дуж коловозне траке у земљаном (зеленом) појасу а према графичком приказу у прилогу.

2.9. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА

2.9.1. Заштита градитељског наслеђа

На површини обухваћеној границама Плана детаљне регулације блока између улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници има утврђених евидентираних непокретних културних добара, као и добара које уживају претходну заштиту.

На предметном простору постоје следећа утврђена НКД:

1. ДОМ КУЛТУРЕ „ВУК КАРЦИЋ“, СК

2. ЛОЗНИЧКИ ГРАД, СК

3. ЗГРАДА УПРАВЕ ЈАВНИХ ПРИХОДА, СК

Непокретна културна добра-споменици културе су, због своје важности, већ детаљно објашњена у поглављу 1.5. Опис постојећег стања.

УСЛОВЕ ЧУВАЊА, ОДРЖАВАЊА И КОРИШЋЕЊА

УТВРЂЕНИХ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА ЗА ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА В. МИШИЋА, Ђ. ЈАКШИЋА, СВ. САВЕ, Ј. ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ

- Правни основ примене одредби Закона о културним добрима “Сл. гласник РС” бр. 71/94 је постојање Одлуке односно Решења о утврђивању.
- Мере техничке заштите оквирно и у најширем смислу одређене су самом Одлуком односно Решењем о утврђивању.
- Власници односно корисници Непокретног културног добра (у даљем тексту: НКД) дужни су да пре предузимања било које врсте интервенције на објекту (инвестиционо одржавање, реконструкција, адаптација, санација и ревитализација) да поднесу надлежном Заводу за заштиту споменика културе. Захтев за добијање Решења о предузимању мера техничке заштите, као и да исто доставе надлежној Урбанистичкој служби како би она издала Акт о урбанистичким условима.
- Власници односно корисници објекта дужни су да по добијању Решења о предузимању мера техничке заштите надлежног Завода за заштиту споменика културе, израде пројектну и пратећу техничку документацију у свему према датим условима, као и да на исту прибаве Решење о сагласности надлежног Завода за заштиту споменика културе.



- Мере техничке заштите првенствено се издају у циљу враћања објекта у аутентично стање.
- На објектима где се по процени стручњака надлежног Завода за заштиту споменика културе могу дозволити одступања од аутентичног габарита, као и изворног изгледа мере техничке заштите су таквог карактера да имају за циљ да одступања не смеју битно нарушавати аутентични изглед, као и примену материјала, а не могу у погледу габарита и регулационе линије бити супростављени општој регулацији предвиђеној регулационим плановима Урбанистичке службе.
- Утврђена НКД имају заштићену околину дефинисану самом Одлуком.
- Издавање услова за предузимање мера техничке заштите је у функцији самог НКД;
- објекти не смеју габаритом и изгледом да конкуришу утврђеном НКД;
- не сме се дозволити градња нових објеката који би заклањали и угрожавали визуру утврђеног НКД;
- На објектима у заштићеној околини за издавање услова за предузимање мера техничке заштите и других радова није основни критеријум задржавање аутентичности, мада је то и даље битан критеријум, али се мере техничке заштите издају кроз сагледавање целокупног простора, и свих објеката на њему.
- **За заштићени простор обавезно је урбанистичко и комунално решење у сарадњи са надлежним Заводом за заштиту споменика културе.**
- Тенде и рекламе се могу поставити уз дозволу и по условима надлежне Службе заштите.
- У заштићеном простору не дозвољава се постављање надземних и ТТ водова.
- Не дозвољава се постављање монтажних киоска.
- Не дозвољава се постављање контејнера, као ни депоновање било каквог отпадног материјала.
- Паркирање возила се може вршити уз дозволу и по условима надлежне Службе заштите.
- У Просторним целинама постојање и режим саобраћаја се регулишу уз дозволу и по условима надлежне Службе заштите.
- Рушење објеката у заштићеној околини може се вршити уз дозволу и по условима надлежне Службе заштите.

Посебне мере:

- На простору утврђеног културног добра „Лознички град,, није дозвољена градња нових објеката, што укључује и бесправну градњу која је изведена без услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе Ваљевона парцелама: 5122, 5132, 5133, 5134, 5135 и 5144- на ивици парцеле гаража и просечан колски пут.
- Приступачност и отвореност овог споменика културе као јавног добра би требало планирати кроз формирање шетне-пешачке стазе уз шанац.
- У погледу предвиђене будуће изградње дуж Босанске улице, требало би да се спратност објекта планира тако да не надвиси визуру ка Лозничком граду.
- Визуре на овај простор из улице Јанка Веселиновића (продор према цркви) би требало отворити на тај начин што ће се планирати евентуално уклањање помоћног приземног објекта – котларнице уз школу Анта Богићевић.



- При обликовању будућих блокова у заштићеној околини споменика културе посебну пажњу посветити јавном карактеру овог простора на чијем ободу ће се градити, водећи рачуна о обликованим и естетским димензијама које ће будуће објекте отворити према залеђу односно „Лозничком граду„.
- На парцели 5137 није дозвољена градња, већ реконструкција постојећег објекта у складу са мерама техничке заштите које ће издати завод из Ваљева
- искористити потенцијал непокретног културног наслеђа у смислу стварања препознатљивог репера у оквиру градског језгра са богатим културним, верским и природним садржајем укомпонованим на једниствен начин.

У блоку који се обрађује за план детаљне регулације постоји и објекат као евидентирано културно добро и вредни објекти градитељског наслеђа:

Евидентирана непокретна културна добра:

ЗГРАДА НЕКЕДАШЊЕГ СУДА ,САДА СУПА-а

Здање је подигнуто за потребе среског суда 1910.-1911.године. Спратни објекат са централно решеним главним улазом. Као јавни објекат великог је габарита и монументалан у свом изгледу. Својом локацијом где је смештен, сагледив је са све четири стране, слободних фасада. Дугачке подужне фасаде“разбијене“ су низом великих прозорских отвора у правилно распоређеном ритму. Једини украс на главној фасади су плитке пиластри постављени на угловима и по средини објекта и око главног портала. Кров је сложен, вишеводан, са фалцованим црепом као покривачем.



Сл. 1.Зграда некадашњег Суда сада Супа

**УСЛОВИ ЧУВАЊА, ОДРЖАВАЊА И КОРИШЋЕЊА****ЕВИДЕНТИРАНИХ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА В. МИШИЋА, Ђ.ЈАКШИЋА, СВ. САВЕ, Ј. ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ**

Правни основ примене Одредби Закона о културним добрима (“Сл. гласник РС” бр. 71/94) је Евидентирање објеката сагласно члановима 27. и 29. (добра која уживају претходну заштиту – 27. претходна заштита “ ex legge “, 29. евидентирана добра).

НКД који се штите на основу самог Закона, као и евидентирани објекти (у даљем тексту: културно добро под претходном заштитом) у погледу издавања Решења о условима за предузимање мера техничке заштите у потпуности се третирају као утврђена НКД сагласно одредбама Закона о културним добрима.

Евидентирани објекти немају дефинисану заштићену околину.

У тренутку утврђивања евидентираних објеката Одлуком се утврђује заштићена околина и од тог тренутка наступа обавеза за власнике односно кориснике објеката на утврђеним парцелама.

Код евиденције Просторно културно историјских целина као посебне врсте НКД мере заштите се односе како на све објекте, тако и на евидентирани простор.

Власници односно корисници културног добра под претходном заштитом имају обавезу да се за све врсте интервенција на објектима (инвестиционо одржавање, реконструкција, адаптација, санација и ревитализација) да поднесу надлежном Заводу за заштиту споменика културе Захтев за добијање Решења о предузимању мера техничке заштите, као и да исто доставе надлежној Урбанистичкој служби како би она издала Акт о урбанистичким условима.

Власници, односно, корисници културног добра под претходном заштитом дужни су да по добијању Решења о предузимању мера техничке заштите надлежног Завода за заштиту споменика културе, израде пројектну и пратећу техничку документацију у свему према датим условима, као и да на исту прибаве Решење о сагласности надлежног Завода за заштиту споменика културе.

Терет израде Елабората за утврђивање културног добра под претходном заштитом пада на терет буџета општине или Републике.

Диманику и план приоритета израде елабората утврђује надлежни Завод за заштиту споменика културе у зависности од прилива средстава за финансирање овог програма.

У колико истекну рокови претходне заштите а у међувремену није рађен предлог за утврђивање непокретног културног добра евидентирани објекти прелазе у категорију III .

На предметном простору налазе се следећи вредни објекти градитељског наслеђа:

1.ЗГРАДА У УЛ.ЈОВАНА ЦВИЈИЋА БР.10.

2. ЗГРАДА У УЛ.ЈОВАНА ЦВИЈИЋА БР.8.

3.ЗГРАДА БИВШЕГ ХОТЕЛА“ЕВРОПА“

4.ЗГРАДА БИВШЕГ ХОТЕЛА „ЦЕНТРАЛ“

ВРЕДНИ ОБЈЕКТИ ГРАДИТЕЉСКОГ НАСЛЕЂА

ЗГРАДА У УЛ.ЈОВАНА ЦВИЈИЋА БР.10.

Спратни објекат подигнут на регулационој линији улице са јасном и наглашеном поделом приземног и спратног дела хоризонталним венцем. Улична фасада је компонована строго симетријски са правилно распоређеним прозорским отворима у низу са етажама и са два улаза од којих је један постављен по средини а други на углу објекта(средишњи води у приземни део, а угаони на спратни део објекта, што говори да су у време пројектовања и изградње можда била два власника или да објекат није имао само једну намену-стамбену). У приземном делу једва приметна малтерска пластика уоквирује прозорске отворе(на порталама је изостављена), а на спратном делу она је уочљивија и састоји се од плитких канелурисаних пиластара са капителима постављеним између отвора и канелурисаним правоугаоним потпрозорницима. Зграда је задржала свој аутентични изглед.



Сл. 2. Зграда у улици Јована Цвијића бр.10.

ЗГРАДА У УЛ.ЈОВАНА ЦВИЈИЋА БР.8.

Спратни објекат, у низу са претходним, постављен на регулационој линији улице. Приземни део је, као и код суседног објекта, одвојен од спратног хоризонталним венцем који је још више истакнут низом украса у облику слепих аркадица. Карактеристика приземног дела, чија је намена пословна, је асиметрично лучно засведен улаз за двориште. На спратном делу су три прозорска отвора распоређена тако да су два груписана, а трећи је одвојен пиластром. Два идентична пиластра су на угловима спратног дела. Прозорски отвори су наглашени декоративном пластиком која се састоји од лучно конструисаних натпрозорника и геометријски подељених пољима потпрозорника. Приземни део је испресецан плитким канелурама. Објекат је остао неизмењен у односу на аутентичан изглед из времена изградње.



Сл. 2.Зграда у улици Јована Цвијића бр.8

ЗГРАДА БИВШЕГ ХОТЕЛА „ЕВРОПА“

Своју првобитну намену хотел „Европа“ задржао је до 1968.године,када је претворен у пословни простор-продавницу што је и данас.

Објекат је приземан неправилне основе са уличном декоративно обрађеном фасадом на којој доминира асиметрично постављен ризалит уоквирен са два декоративна пиластра и високим забатом у врху.Лево и десно су постављени по један издужен прозорски отвор,док је високи главни улаз на самом углу зграде.Сокл је зидан обрађеним каменим тесаницима који су посебно обликовани око уских подрумских отвора.Кров је вишеводан са фалцованим црепом као покривачем.

Објекат је изгубио своју првобитну намену, али је улична фасада, уз мање измене, сачувана у свом аутентичном изгледу.



Сл. 3.Зграда бившег хотела „Европа“



ЗГРАДА БИВШЕГ ХОТЕЛА „ЦЕНТРАЛ“

Зграда бившег хотела „Централ“ лоцирана је на углу две улице тако да је својом архитектуром прилагођена месту на коме се налази. То је приземни објект неправилне основе са сложеним кровом и бибер црепом као покривачем. Главни улаз лоциран је на углу две улице. На тај начин је формирана фасада која је у врху наглашена полукружном атиком. Низ прозорских отвора су распоређени дуж обе подужне фасаде.

Своју основну намену хотел је имао до пре неколико деценија. Донедавно је био у овом објекту смештен ресторан.



Сл. 4.3 града бившег хотела „Централ“

Горенаведени објекти на основу стручне анализе се сматрају вредним објектима градске архитектуре, али су исти током свог постојања претрпели извесне измене или интервенције због којих не задовољавају критеријуме за утврђивање за непокретна културна добра.

Предлог Завода за заштиту споменика је да сви објекти буду уврштени у документе просторног и урбанистичког планирања при чему би Завод као стручна служба сарађивао и достављао своје мишљење по питању предузимања мера техничке заштите и других радова на овим објектима, а које нема обавезну примену на правни основ у Закону о културним добрима.

СА СТАНОВИШТА ЗАШТИТЕ АРХЕОЛОШКИХ ЛОКАЛИТЕТА

Услови

(Завод за заштиту споменика –Ваљево)

Носиоци права коришћења за културно добро имају нарочито следеће обавезе и одговорности:

- да најкасније 3 месеца пре почетка извођења радова у зони археолошког налазишта обавесте и прибаве мишљење од Завода за заштиту споменика културе “ Ваљево “ о свим планираним грађевинама и другим радовима;
- немогу вршити било какве радове који могу довести до оштећења археолошког налазишта;
- а са изузетном пажњом чувају и одржавају археолошка налазишта и спроводе утврђене мере заштите као и да обавештавају Завод за заштиту споменика културе у Ваљево о свим правним и физичким променама;



- да обезбеде научна и стручна истраживања, техничка и друга снимања, као и извођење мера техничке заштите у складу са одредбама Закона; да обезбеде доступност археолошког налазишта јавности

Уколико се накнадно открију археолошки локалитет, исти се не смеју уништавати и на њима вршити неовлашћена прекопавања, ископавања и дубока преоравања.

Инвеститор објекта је дужан да обезбеди средства за истраживања, заштиту, чување, публикување и излагање добра које ужива предходну заштиту које се открије приликом изградње инвестиционог објекта- до предаје добра на чување овлашћеној установи заштите.

(члан 110. Закона о културним добрима)

У непосредној близини археолошких локалитета инвестициони радови спроводе се уз повећане мере опреза и присуство и контролу надлежних служби заштите.(Завода за заштиту споменика културе “Ваљево”)

Археолошки локалитети се не смеју уништавати и на њима вршити неовлашћено прекопавања, ископавања и дубока заоравања (преко 30 цм).

-Уколико би се током радова наишло на археолошке предмете извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети, те да се сачува на месту и у полажају у коме је отривен (члан 109. ст.1 Закона о културним добрима).

-У случају трајног уништавања или нарушавања археолошког локалитета због инвестиционих радова, спроводи се заштитно ископавање о трошку инвеститора.

(члан 110. Закона о културним добрима)

-У непосредној близини археолошких локалитета инвестициони радови спроводе се уз повећане мере опреза и присуство и контролу надлежних служби заштите.(Завода за заштиту споменика културе “Ваљево”)

-Забрањује се привремено или трајно депоновањ земље, камена, смећа и јаловине у, на и у близини археолошких локалитета.

-Дозвољава се инфраструктурно опремање простора археолошких локалитета и његово уређење према посебним условима и стручним мишљењима које доноси Завод за заштиту споменика културе “Ваљево”.

-Забрањено је вађење и одвожење камена и земље са археолошких локалита.

2.9.2. Заштита животне средине

Ради заштите квалитета воде, ваздуха и земљишта као и заштите од буке, решења планираних објеката и пратеће инфраструктуре усагласиће се са свим актуелним техничким прописима и Законом о заштити животне средине (Службени гласник РС бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72-09, др. закон и 43/11 – УС).

У оквиру планираних активности на простору плана обезбедиће се спречавање свих облика загађивања и обезбедиће се квалитет средине према одговарајућим стандардима и прописаним нормама. Потребно је пратити показатеље утицаја на стање средине и обезбедити контролу свих активности.

При изградњи објеката и планиране инфраструктуре посебну пажњу треба посветити заштити простора око објеката, ископом темељне јаме при бетонирању и одговарајућем пројектовању и изградњи водоводне и канализационе мреже, уколико постоји потреба за



тим. Обавезно је предвидети изградњу затвореног система за одвођење отпадних вода због спречавања загађивања земљишта и подземних вода.

У складу са планираном наменом земљишта потребно је обезбедити просторе за контејнере за комунални отпад. Прилазни путеви до места за држање посуда за чување и сакупљање отпада треба да буду двосмерни због саобраћаја специјалних возила, за одвоз отпада, максималног оптерећења до 10 тона, ширине до 2,5m и дужине до 12m. За сваки контејнер потребно је обезбедити 3m² носиве подлоге у нивоу прилазног пута са одвођењем атмосферских и оцедних вода.

За типску канту, зависно од величине, потребно је обезбедити 0,5m² једнако опремљене површине. Ови простори морају обухватити све хигијенске услове у погледу редовног чишћења, одржавања, дезинфекције и неометаног приступа возилима и радницима комуналног предузећа задуженом за одношење смећа.

У планираним наменама земљишта обезбедиће се уређење и одржавање простора на начин који неће изазвати повећан садржај аерозагађења и буке.

Ради сагледавања утицаја и промена које ће се испољити као последица разних активности на услове живота, потребно је пратити квантитативне и квалитативне показатеље стања средине и обезбедити контролу свих захвата и активности. Заштита од пожара обезбедиће се у складу са Законом о заштити од пожара (Службени гласник РС бр. 111/09) и Правилник о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара (Службени лист СФРЈ бр. 30/91) што подразумева обезбеђивање ватроотпорних преграда, употребу незапаљивих материјала приликом градње објеката.

Праћење квалитета ваздуха као основни предуслов у тежњи за постизањем законских стандарда подразумева мониторинг квалитета животне средине. У погледу заштите од буке, треба обезбедити услове за смањење штетног деловања применом изолационих материјала који ће онемогућити продор буке у животни и радни простор. Потребно је обезбедити на највиши ниво буке не прелази вредност 55dB ноћу и 65dB дању.

На простору плана нису лоцирани и не планирају се објекти који својим радом негативно утичу на животну средину.

Поред ових, морају се примењивати и мере и услови добијени од Одељења за планирање и изградњу, Група за послове заштите и унапређења животне средине, број 501-13/2016-V од 10.03.2016.године и то су:

1. Предметним планом предвидети потребно уређење терена са нивелационим решењем, у складу са којим треба дати техничко решење одводњавања ове локације.
2. Капацитет нове изградње утврдити у складу са могућим обезбеђењем простора за паркирање; простор за паркирање обезбедити на припадајућој парцели.
3. Планиране објекте прикључити на постојећу комуналну инфраструктуру; планирати централизован начин загревања објекта.
4. У случају да се предвиђа изградња уљне трафо-станице, неопходно је планирати водонепропусни базен за прихват уља, а самим тим приликом изградње испоштовати Закон о процени утицаја, као и за атмосферске и санитарно-фекалне отпадне воде.
5. При утврђивању габарита планираног објекта водити рачуна о % учешћу зелених и незастртих површина, а у складу са нормативима и стандардима планирних зелених површина града утврђених Плану генералне регулације за насељено место Лозниц („Сл. Лист Лознице“, број 3/14 и 12/2014)



6. У делу објекта намењеног пословању могу се обављати само делатности које не угрожавају квалитет животне средине, не производе буку или непријатне мирисе, односно не умањују квалитет становања у објекту.
7. При реконструкцији, доградњи или изградњи објекта морају се предузети мере заштите гасовода од оштећења, вршењем ручног откопа у појасу ширине 1,0м око осе гасовода и без употребе тешких радних машина, као и потпуну радну заштиту унутрашњих гасних инсталација, због угрожавања животне средине.
8. При пројектовању и изградњи односно надоградњи објекта морају се обезбедити услови за несметану природну вентилацију заједничких простора, остављањем вентилационог отвора, а у циљу безбедног функционисања будуће заједничке гасне инсталације.
9. Објекта планирати тако да се обезбеди довољно осветљености и осунчаности у свим стамбеним просторијама; станове оријентисати двострано ради бољег проветравања, изградњом планираног објекта не сме се смањити осветљеност и осунчаност просторија у суседним објектима.
10. Грађевински и остали отпадни материјал, који настане у процесу рушења постојећих објеката, као и отпад који настане у току изградње планираног објекта, прописано сакупити, разврстати и одложити на за то предвиђену локацију.
11. Ако при извођењу радова на изградњи предметног објекта дође до хаварије на грађевинским машинама или транспортним средствима, односно изливања уља и горива у земљиште, извођач је у обавези да изврши санацију, односно ремедијацију загађење површине.
12. Саобраћајнице унутар објекта улазе/излазе пројектовати на тај начин да се обезбеди несметана евакуација као и прилаз ватрогасних возила.
13. Уколико се накнадно открију археолошки локалитети, исти се не смеју уништавати и на њима вршити неовлашћена прекопавања, ископавања и дубока преоравања.
14. Обезбедити највиши ниво комуналне хигијене спречавањем неадекватног депоновања отпада. Дефинисати начин сакупљања свих врста отпада и његово редовно евакуисање. По могућству планирати примарну рециклажу, односно раздвојено сакупљање у засебним судовима папира, стакла, пластике и другог отпада насталог у домаћинствима, трговинским радњама и др.
15. Потребно је оставити слободне површине за постављање посуда 1,1м³ које ће служити за прикупљање комуналног отпада.

2.9.3. Заштита земљишта и управљање отпадом

У свему поштовати Закон о управљању отпадом (Сл. гласник РС бр. 36/09), као и подзаконска акта.

Побољшање хигијенских услова и заштите животне средине обезбедиће се постављањем контејнера за одлагање отпада, њиховим пражњењем и чишћењем и слободним приступом возилима и радницима комуналног предузећа задуженог за одношење смећа.

На подручју Плана свака зграда или група зграда треба да има сабирни пункт за смештање сабирних посуда за комунални отпад који треба да задовоље захтеве корисника јавних површина.



Простори треба да су обележени, приступачни за возила јавне хигијене са подлогом од тврдог материјала и могућношћу чишћења и пражњења. За планирану вишепородичну стамбену градњу, поред постојећих, предвиђене су нове посуде за смеће у оквиру регулисаних јавних површина-улица.

За контејнер је потребно обезбедити 3м² глатке подлоге у нивоу прилазног пута са одвођењем атмосферских и оцедних вода. За типску канту, зависно од величине, потребно је обезбедити до 0,5м² једнако опремљене површине.

2.9.4. Заштита од пожара, елементарних непогода и буке

У циљу заштите грађевинских објеката и осталих садржаја на простору обухваћеном Планом потребно је при пројектовању и извођењу узети у обзир меродавне параметре који се односе на заштиту од елементарних непогода (врста и количина атмосферских падавина, јачина ветра, дебљина снежног покривача, носивост терена, висина подземних вода и сл.) у складу са законским прописима.

Заштита од пожара

Заштиту од пожара треба обезбедити коришћењем незапаљивих материјала за градњу, одговарајућом противпожарном хидрантском мрежом, проходношћу терена, односно обезбеђењем приступа свим објектима у случају потребе, у складу са Законом о заштити од пожара (Службени гласник РС бр. 111/09) и Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара (Службени лист СФРЈ бр. 30/91) где год је то могуће с обзиром на специфичност простора.

Заштита од земљотреса

Предметно подручје, припада подручју угрожености од 7° (8°) MCS скале. Основна мера заштите од земљотреса је примена принципа сеизмичког пројектовања објеката, односно примена сигурносних стандарда и техничких прописа о градњи на сеизмичким подручјима. Објекте пројектовати и градити у складу са чланом 4. Правилника о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима (Службени лист СФРЈ бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90). као и по Закону о ванредним ситуацијама Сл. гласник РС бр. 111/09, 92/11, 93/12

Заштита од буке

Поштовати Закон о заштити од буке у животној средини (Сл. гласник РС бр. 36/09) као и подзаконска акта донета на основу овог Закона.

Пројектовати и изводити одговарајућу звучну заштиту, којом се обезбеђује да бука која се емитује из техничких и других делова објеката при прописаним условима коришћења и одржавања уређаја и опреме, односно током обављања планираних активности, не прекорачује прописане граничне вредности

2.9.5. Мере енергетске ефикасности изградње

Законом о планирању и изградњи дефинисана је обавеза унапређења енергетске ефикасности зграда. Објекат високоградње, у зависности од врсте и намене, мора бити



пројектован, изграђен, коришћен и одржаван на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства. Прописана енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима објеката.

На основу правилника о енергетској ефикасности зграда (Службени гласник РС бр. 61/2011 од 18.08.2011. године) енергетска ефикасност зграде је остварена ако су усвојена следећа својства зграде:

- обезбеђени минимални услови комфора, потрошња енергије за грејање, хлађење, припрему топле санитарне воде, вентилацију и осветљење зграде да не прелази дозвољене максималне вредности по m^2 . Код обезбеђења ефикасног коришћења енергије у зградама узима се у обзир век трајања зграде, климатски услови локације, положај и оријентација зграде, намена, услови комфора, материјали и елементи структуре зграде и омотача, уграђени технички системи и уређаји као извори енергије и могућност коришћења основних извора енергије. Ради повећања енергетске ефикасности приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:
- зграде морају бити пројектоване тако да не премашују дозвољену годишњу потрошњу енергије,
- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката,
- оријентацију и функционални концепт зграде треба пројектовати тако да се максимално искористе природни и створени услови локације (сунце, ветар, зеленило),
- постављати зграде тако да просторије у којима се највише борави буду оријентисане према југу,
- обликом зграде обезбедити енергетски најефикаснији однос површине и запремине омотача зграде у односу на климатске факторе локације и намену зграде,
- груписати просторије у згради у складу са њиховим температурним захтевима,
- максимизирати употребу природног осветљења,
- у смислу природне вентилације, отвори на згради као што су прозори, врата, канали за вентилацију пројектовати тако да губици топлоте у зимском периоду и топлотно оптерећење у летњем периоду буде што мање,
- користити класичне и савремене термоизолационе материјале при изградњи
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама јавне и декоративне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела,
- код постојећих и нових објеката размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту.
- Препоручује се коришћење обновљивих извора енергије (соларних система - соларни колекторски системи, системи са фотонапонским панелима) за сопствене потребе и комерцијалну производњу електричне и топлотне енергије.

За целину која је дефинисана овим планом детаљне регулације није неопходна израда урбанистичког пројекта и за све објекте може се издати локациска дозвола на основу плана.



2.9.6. Услови за несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама

Приликом уређивања саобраћајних површина и пешачких стаза, применом одговарајућих техничких решења, неопходно је олакшати кретање и оријентацију хендикепираним лицима, као и особама које нису самосталне у кретању (деца, старе особе, болесне особе, и сл.).

Обезбедити услове за несметано кретање особа са посебним потребама у простору у складу са важећим прописима из ове области - Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (Сл.гласник РС, бр. 22/2015).

2.9.7. Инжењерско геолошки услови изградње

1. Објекти јавних и спортских намена, стамбени и комунални објекти фундирају се на тракастим темељима, самцима или контрапличи и изузетно, ако је прашинасто тло водом засићено ниске конзистенције, неопходно је фундирање на бушеним шиповима који се ослањају на носиви слој.

Замену и збијање тла тампон слојем шљунка радити при напонима у тлу већим од 200,00 kN/m².

Обавезна је хидротехничка заштита подова приземља, као и издизање објеката нивелационим насипима у зонама утицаја поплава.

2. За темељење већих грађевинских објеката у отвореној јами чија је дубина већа од 5 м, ако нема подземних вода, пројект објекта мора садржати и пројекат јаме, као и техничке услове за сигурно извођење радова.

3. Темелна јама грађевинског објекта у близини постојећих објеката мора се пројектовати и извести тако да се ти објекти у потпуности обезбеде од евентуалних оштећења услед деформација или зарушавања тла.

4. Нивелација терена насипањем се изводи од речног или дробљеног агрегата крупнозрне фракције, а у зонама сталног или повремениг високог нивоа подземних вода неопходне су подлоге од „иберлауфа“.

5. Код дубоких ископа неопходно је разупирање и гравитацио одвођење или црпљење подземних вода.

16. Потпорни зидови се изводе у сегментима у дужинама од 4,0 м до 5,0 м-наизменично у кампадама. Обавезно је извођење отвора за дренажање воде из зида - „барбакана“, који се постављају на међусобном размаку од 1,0 м до 1,20 м - попречног пресека око 5,0 цм. Иза зида прво се насипа слој крупнозрног шљунка, а затим се насипа слој ситнозрног шљунка.

3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

3.1.1. Хидротехничка инфраструктура

3.1.1.1. Водоводна мрежа

- Не предвиђа се рушење постојећих објеката приликом изградње мреже;
- трасу прилагодити конкретним условима на терену;



- истражни радови се не предвиђају;
- измештање постојеће инфраструктуре се не предвиђа;
- извршити увођење у катастар подземних инсталација;
- објекат је сталан;
- није дозвољена градња у зони од по 0,5м са обе стране водовода (укупно коридор 1м);
- при изградњи у зони цевовода, ископ вршити ручно;
- дубина цевовода је већа од 1,2м;
- при паралелном вођењу водовода, минимално растојање је 0,5м;
- мерење потрошње на 2м од регулационе линије

3.1.1.2. Канализациона мрежа

- Фекална канализациона мрежа је по сепаратном систему;
- како је зона у којој се гради мрежа индивидуално становање, то је густина становања 100ЕС/ха;
- ширина заштитног појаса дуж читаве трасе цевовода износи 5,00м (по 2,50м са једне и друге стране цевовода у односу на осу). У овом појасу није дозвољено грађење објеката било које врсте, сем путне привреде и инфраструктуре. Паралелно вођење водова електроенергетике, телефоније, гаса и сл.;
- код укрштања са другим инсталацијама обезбедити минимални висински размак од 0,55м и то под углом од 90° или тупим углом;
- кућне прикључке решавати у складу са условима на терену, појединачно или групно;
- као цевни материјал користити ПВЦ или ПЕХД цеви одговарајућих профила и за одговарајуће услове уградње;
- сама траса је подложна корекцији у мањем делу у зависности од услова на терену;
- минимална ширина рова у дну треба да буде једнака $D+2*0,30\text{м}$, где је D спољашњи пречник цеви. Код дела трасе цевовода који се налази у оквиру регулације улице (путно земљиште) приликом копања рова за асфалт, бетон и сл., одбацује се на једну страну или утовара у камионе и одвози на депонију, а земља из ископа на другу;
- лево и десно од рова мора се оставити пролаз од најмање 1,0м, чиме се постиже то да ископана земља не оптерећује страну рова како не би изазвала обрушавање у ров;
- минимална ширина градилишта је 6,0м. Код већих дубина ископа потребна је и већа ширина радилишта;
- у земљишту у коме постоји опасност од обрушавања, или ако се састоји од финог песка и шљунка, обавезна је подграда и то од дрвене грађе за мање дубине или од челичне (Крингс-вербау или Ларсенових талпи и оплате) за веће дубине;
- траса цевовода, фекалне канализације, пролази осовином улица, а кишне канализације поред фекалне у коловозу са једне или друге стране;
- трасе дефинисати просторно у државном координатном систему и приказати у плану обележавања у погодној размери;
- интензитет падавина је усвојен 150 л/с.ха;
- после завршене монтаже цевовода, обавезно урадити пробно испитивање на пробни притисак. Испитивање може бити уз помоћ воде или уз помоћ ваздуха;
- испирање цевовода према прописима;
- вишак земље одвести на градску депонију или према упутству надзорног органа;
- на свим преломима трасе по хоризонтали и вертикали предвидети изградњу ревизионих отвора;



- обезбедити водонепропусност шахтова;
- шахтови се могу градити од бетона или од других материјала као и од префабрикованих материјала;
- у шахтове поставити пењалице према прописима и стандардима;
- шахт поклопце поставити таквог типа за одговарајуће саобраћајно оптерећење;
- у шахтовима изградити кинете;
- могућа је етапна (фазна) изградња;
- пожељно је да се фазна градња одвија узводно од прикључка на градски колектор;
- саобраћајна сигнализација на градилишту у зони грађевинских радова мора се поставити у свему према Закону о безбедности саобраћаја на путевима (Сл. Лист СФРЈ 63/80), пратећим правилницима;
- одобрење о постављању градилишне саобраћајне сигнализације издаје надлежни орган Општине;
- нивелацију терена извршити према стању постојеће улице или другог земљишта;
- обавезно да се пре почетка радова инвеститор обрати посебним захтевом за одређивање надзорног органа испред ЕД који ће пратити извођење радова;
- ископ и затрпавање у близини каблова изводи искључиво ручно;
- на делу улице са асфалтним коловозним застором попречни прелаз цевовода поставити обавезно подбушивањем без пресецања асфалта;
- на делу улице где није асфалтни коловозни застор извршити прекопавање са заменом материјала у профилу улице;
- опсецање асфалта извршити равним ивицама ширине по мин. 25cm са обе стране шире од ширине ископа рова;
- збијеност завршног слоја мора износити 80 МПа;
- збијеност проверити испитивањем кружном плочом;
- извештаје о испитивању збијености доставити на увид техничкој служби ЈП „Град“, која ће писмено одобрити враћање коловозног застора у првобитно стање;
- на делу где се враћање завршног слоја своди на постављање асфалтног коловозног застора исто тако испитати узорак асфалтне мешавине и такође доставити на увид истог извештаја;
- сва оштећења на постојећим објектима насталим приликом извођења радова инвеститор мора урадити о свом трошку;
- висина накнаде за употребу јавног пута члан 17 тачка 10 Закона о јавним путевима (Сл. гласник РС бр.101/2005) биће регулисан посебним уговором;
- пре почетка радова извршити снимања и обележавања траса постојећих подземних комуналних инсталација, уколико их има и пријавити почетак радова надлежним јавним предузећима;
- обезбедити несметано кретање деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица на деловима на којима се одвија пешачки саобраћај;
- извршити техничку контролу техничке документације;
- ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или на локалитете са геолошко-палеонтолошким или минеролошко-петролошким објектима, за које се предпоставља да имају својства природног добра, извођач радова је дужан да одмах прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе, односно Завод за заштиту природе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети, тј. да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.



3.1.1.3. Кишна канализација

Атмосферске воде се одводе постојећим цевоводима..

3.1.2. Електроенергетска инфраструктура

Правила грађења за подземне инсталације:

- При слободном полагању, кабловски водови се нормално полажу у ров чија је дубина 0,8м а чија ширина зависи од броја кабловских водова који се полажу у ров.
- Међусобни размак кабловских водова у рову треба да буде најмање 7 см;
- На целој дужини кабловски водови морају бити положени у благим кривинама, змијолико, ради компензације евентуалних померања и температурних утицаја;
- Каблови се у рову полажу у слоју постелице 20см. Постелица је од ситнозрне земље или песка;
- На свим оним местима где се могу очекивати већа механичка напрезања средине или постоји евентуална могућност механичког оштећења, кабловски водови се полажу у искључиво кроз кабловску канализацију;
- Кабловска канализација се примењује на прелазима испод коловоза улица, стаза и путева, колских прелаза и сл.;
- При полагању кабловске канализације, последња канализација мора ући у тротоар најмање 50см;
- Хоризонтално растојање између телекомуникационих кабловских водова и енергетских кабловских водова до 1кV , мора да износи најмање 50см;
- При укрштању енергетских кабловских водова са телекомуникационим кабловима, потребно је да угао укрштања буде што ближи правом углу;
- Вертикално растојање енергетских кабловских водова за напоне 250Vпрема земљи од телекомуникационих кабловских водова, мора да износи најмање 30см;
- Растојање између кабловских водова и водоводних или канализационих цеви, мора да износи најмање 50см;
- Полагање кабловских водова испод водоводних цеви није дозвољено;
- При укрштању кабловских водова са водоводним цевима или са цевима канализације, мора се обезбедити минимално вертикално растојање од 30 см чисти размак);
- Паралелено вођење кабловских водова уз темеље или зидове зграда, не треба да се врши на размаку мањим од 50см од спољне површине објекта под земљом;
- Кабловске водове по правилу треба положити тако да су од осе дрвореда удаљени најмање 2м;
- Дуж кабловске трасе се одређује заштитни коридор ширине 1м, у којем је забрањена градња објеката и сађење високог растиња;
- По полагању водова у ров, обавезно извршити катастарско уплаћење трасе.

Правила грађења за трафостанице:

- Трафостаница 10/0,4 кВ 2х630 кВАсе гради наиздвојеној парцели за јавне намене у површиниоко 50 м²;
- Објекат трафостанице може бити зидани или од предfabрикоаних бетонских елемената;
- Око објекта треба обезбедити простор за заштитно уземљење и обликовање потенцијала у ширини најмање 1,5 м.



- Објекту трафостенице треба обезбедити приступ са јавне саобраћајне површине, најмање ширине 5 м за средње тешки саобраћај.

3.1.3. ТТ инфраструктура

Постојеће и будуће трасе ТТ каблова и приказани су на графичком прилогу ЕЕиТТ инфраструктуре.

Потребно је обезбедити коридор у тротоарима за полагање телекомуникационих каблова. Уз новопланиране трасе ТТ мреже, полагати резервне полиетиленске / ПВЦ цеви одговарајућег пресека у исти ров за потребе информационих технологија.

При слободном полагању, кабловски водови се нормално полажу у ров чија је дубина 0,8 м а ширина зависи од броја кабловских водова који се полажу у ров.

Може се градити кабловска канализација са жутим ПВЦ цевима Φ 110 мм у рову ширине према броју цеви у једном реду (препоручује се 1 до 2 цеви) и дубине 0,7 м од ивице задње цеви; и/или са две ПЕ цеви минимално Φ 40 мм директним полагањем у кабловски ров у регулацији улица на дубини од 0,6 м од ивице задње цеви. Дуж трасе се могу планирати стандардна кабловска окна на растојању према потребним гранањима мреже а посебно раскрсницама и на местима прелаза испод коловоза.

Кроз исту кабловску канализацију се могу провучити каблови свих врста информационих система.

Подземним мрежама се додељује заштитни коридор ширине 1 м. (-0,5 м +0,5 м).

Удаљење телекомуникационих водова од високонапонских енергетских каблова је минимално 1 м.

Удаљење телекомуникационих водова од водоводних цеви је минимално 0,6 м.

У исти ров са полиетиленским цевима за гасовод се могу полагати и ПЕ цеви Φ 50 мм за потребе информационих система.

Удаљење телекомуникационих водова од ценовода одводне канализације је минимално 0,5 м.

Пре почетка радова, обратити се „Телеком Србија„АД ради тачног обележавања трасе постојећих каблова и у свему се придржавати издатих услова, који су саставни део овог плана.

3.1.4. Топлификација и гасификација

У погледу гасификације и топлификације предметног блока важе следећи услови који се морају поштовати приликом пројектовања и изградње:

- Сви планирани пословно-стамбени и други објекти се могу прикључити на инсталације ЈКП „Топлана Лозница“ на постојећи вреловод који пролази како је уцртано на цртежу у прилогу.
- Планирани објекти се могу прикључивати на систем ЈКП „Топлана Лозница“ у зависности од редоследа изградње и уз услове који ће се издавати уз добијање локацијских услова посебно за сваки планирани објекат.
- Предметни блок је у зони у којој је изграђена дистрибутивна гасоводна мрежа.



- При пројектовању и изградњи, ускладити се са дистрибутивном гасоводном мрежом и условима за коришћење природног гаса, као и другим постојећим или планираним инфраструктурним системима и урбанистичко-техничким условима.
- Дистрибутивни гасовод је изграђен (И ПОД ПРИТИСКОМ) дуж коловозне траке у земљаном (зеленом) појасу а према графичком приказу у прилогу.
- Дубина укопавања дистрибутивног гасовода је мин. 1,0 м, са уграђеном обележавајућом траком изнад гасовода.

Технички услови:

1. Није дозвољена градња објеката високоградње у појасу ширине 3,0 м, око трасе гасовода односно по 1,0 м са обе стране осе гасовода. При извођењу било каквих радова у непосредној близини овог појаса морају се предузети строге мере заштите гасовода од механичких и других оштећења истог.
2. При реконструкцији, доградњи или изградњи објеката, морају се предузети мере заштите гасовода од оштећења, вршењем ручног откопа у појасу ширине 1,0 м око осе гасовода и без употребе тешких радних машина, као и потпуну заштиту унутрашњих гасних инсталација..
3. Гасоводна мрежа, за кућне прикључке, положена је на дубинама већим од 0,6 м са уграђеном обележавајућом траком.
4. При паралелном вођењу или укрштању са гасоводом, цевовода који служе за транспорт топлих флуида, исти се морају поставити на растојању којим се обезбеђује да температура полиетиленске цеви гасовода не буде већа од 20 0Ц.
5. При паралелном вођењу водоводних цеви са гасоводом, минимално међусобно растојање је 0,5 м. У изузетним случајевима може бити и мање али не мање од 0,2 м, уз предузимање мера заштите гасовода од оштећења.
6. ТТ каблове полагати у складу са условима и прописима из области ТТ линија и мрежа (Сл. лист СФРЈ бр. 36/86), као и из Упутства о грађењу и одржавању кабловских мрежа.
7. При укрштању подземних водова са гасоводом, минимално светло растојање износи 0,2 м, уз предузимање мера заштите гасовода од оштећења.
8. У подручју у којем може доћи до померања тла, изазваног извођењем радова или других разлога које би угрозиле безбедност гасовода, морају се предузети одговарајуће мере заштите.
9. Ископ и затрпавање у близини гасовода вршити искључиво ручно.
10. При пројектовању и изградњи односно надоградњи објеката, морају се обезбедити услови за несметану природну вентилацију заједничког степенишног простора, остављањем вентилационог отвора величине 400x400 мм у највишој тачки простора, а у циљу безбедног функционисања будуће заједничке гасне инсталације.
11. Подносилац захтева, односно извођач радова сноси све трошкове настале оштећењем гасовода и друге трошкове санације последица насталих оштећењем гасовода.

Ови услови важе две године, од дана издавања. По истеку овог рока исти се морају обновити.



3.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА НОВУ ГРАДЊУ

3.2.1. Општа правила грађења

3.2.1.1. Уводно разматрање

Правилима грађења дефинисани су услови и елементи урбанистичке регулације у процесу имплементације урбанистичког плана. Сва правила која су дефинисана у наредним поглављима, дата су као максималне могућности, док се конкретни услови за изградњу дефинишу на основу садејства свих параметара заједно.

3.2.1.2. Намена

У оквиру плана дефинисане су намене које се могу обављати на појединачним парцелама и објектима. Правила организације простора дефинисана су кроз заступљеност и интензитет коришћења простора у оквиру одређене функције. Тако се могу разликовати претежна намена и компатибилна намена као функције планиране на неком простору.

Основна карактеристика овог подручја је његова скоро равномерна подела на просторне целине различите намене које прате постојећу уличну матрицу.

У оквиру обухвата Плана, просторносе издвајају:

Површине јавне намене:

- саобраћајне површине;
- земљиште намењено за објекте друштвеног стандарда (образовање – ОШ“Анта Богићевић“);
- земљиште намењено за објекте друштвеног стандарда(култура-Вуков Дом културе)
- земљиште намењено изградњи објеката комуналне инфраструктуре.
- зелене површине
- река Штира

На осталом земљишту дефинисана је намена:

- земљиште намењено за објекте верске намене(јавно коришћење)
- вишепородично становање средњих и високих густина са терцијалним делатностима
- терцијалне делатности

3.2.1.3. Правила грађења за блокове

Блок је простор у постојећем или планираном урбаном ткиву дефинисан регулационом линијом која раздваја површину јавне намене од простора намењеног за изградњу (површине за остале намене).

3.2.1.4. Правила за парцеле

Грађевинска парцела је простор на којем је могућа изградња објекта уколико испуњава услове:



- да се налази на простору на којем је планирана изградња;
- да има приступ на јавну површину (улица, трг, сквер).

Грађевинска парцела дефинисана је регулационом линијом према јавном простору, међним линијама према суседним парцелама и аналитичко-геодетским елементима преломних тачака.

На већем броју катастарских парцела може се образовати једна или више грађевинских парцела на основу пројекта препарцелације, на начин и под условима утврђеним у овом планском документу. На једној катастарској парцели може се образовати већи број грађевинских парцела, које се могу делити парцелацијом до минимума утврђеног применом правила о парцелацији или укрупнити препарцелацијом, а према планираној или постојећој изграђености, односно, планираној или постојећој намени грађевинске парцеле, на основу пројекта парцелације, под условима и на начин прописаним овим планом.

Свака катастарска парцела може се трансформисати у складу са Законом и урбанистичким планом под следећим условима:

- подела се може вршити у оквиру граница једне или више постојећих парцела;
- све новоформиране парцеле морају имати приступ на јавни простор;
- новопланиране парцеле се формирају на основу урбанистичких параметара дефинисаних за одређени тип изградње и намену;
- поделом се не могу формирати парцеле испод дозвољених минималних урбанистичких параметара.

Могуће је дозволити толеранцију за 5% од минималне површине парцеле која се захтева урбанистичким параметрима, али само у случајевима када су већ изграђене суседне парцеле, па није могуће извршити спајање парцела и самим тим, повећање површине парцеле за градњу.

За парцеле за које се утврди да имају површину мању од дозвољене толеранције од 5% у односу на минимално прописану површину парцеле као и ширину фронта мању од прописане дозвољена је изградња уз израду Урбанистичког пројекта којим би се доказала могућност изградње на парцели уз поштовање свих стандарда, а према правилима грађења посебно дефинисаним овим планом. У посебним случајевима, као нпр. за постављање електроенергетских и телекомуникационих објеката и уређаја, величина парцеле може бити мања од површине прописане планом, под условом да постоји приступ објекту односно уређају ради одржавања.

3.2.1.5. Правила грађења за објекте

Планирани објекат се може градити искључиво у границама сопствене парцеле и није дозвољена градња објекта и његових делова на више парцела. Изградња објекта на парцели дефинисана је следећим елементима: грађевинским линијама, висином објекта, спратношћу објекта, односом објекта према суседним парцелама, односом објекта према објектима на суседним парцелама, индексом или степеном заузетости. Све грађевинске линије које одређују положај планираног објекта на парцели дефинишу се тако да не престављају сметњу функционисању објекта на парцели, да омогуће насметано постављање инфраструктурне мреже и да не угрозе функционисање и статичку стабилност објекта на суседним парцелама. Све грађевинске линије дефинишу максималне границе градње које одређују однос планираног објекта према објектима на суседним парцелама и у оквиру којих се лоцира габарит објекта. Габарит објекта може бити мањи у односу на максималне границе градње (зону изградње дефинисану грађевинским линијама).



Грађевинска линија подземних етажа је линија којом се утврђује линија грађења подземних делова објекта.

Грађевинска линија приземља је линија приземног дела објекта у односу на дефинисану грађевинску линију објекта.

Грађевинске линије дефинишу се у односу на: регулациону линију парцеле, границе суседних бочних парцела, границу суседне унутрашње парцеле.

Постојећи објекти или делови објекта чије су грађевинске линије у деловима простора у статусу грађевинског земљишта за јавне намене (улице, тргови или коридори инфраструктуре, парцеле јавних објекта) морају се уклонити.

Код изградње у прекинутом низу на новоформираним објектима могу се формирати прозорски отвори стамбених просторија искључиво ако је растојање између објекта веће од $1/3$ висине(трећине висине) вишег објекта. Ако је растојање мање дозвољава се формирање прозорских отвора нестамбених просторија. Код овог типа изградње нису дозвољени испади, еркери, и терасе према суседним бочним парцелама.

При изградњи вишеспратница и објекта који се граде у непрекинутом низу, на новом објекту се оставља светларник исте величине и симетричан светларнику постојећег објекта. Услов за одређивање површине светларника је минимално $1,0 \text{ m}^2$ по етажи објекта, при чему он не може бити мањи од $3,0 \text{ m}^2$. Најмања висина парапета отвора у светларнику је $1,8 \text{ m}$.

На деловима новопланираних објекта орјентисаним према регулационој линији могу се градити испади (еркери, терасе, докати, улазне настрешнице без стубова) који прелазе регулациону линију уз следеће услове:

- дужина испада може бити максимално $0,6 \text{ m}$, ако је ширина тротоара до $3,5 \text{ m}$ и то на минималној висини од $4,0 \text{ m}$ изнад тротоара и могу да заузимају 40% површине уличне фасаде;
- дужина испада може бити максимално $1,0 \text{ m}$, ако је ширина тротоара већа од $3,5 \text{ m}$ и то на минималној висини од $4,0 \text{ m}$ изнад тротоара и могу да заузимају 50% површине уличне фасаде.

Грађевински елементи (еркери, улазне надстрешнице са и без стубова, надстрешнице и сл.) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- на делу објекта према предњем дворишту- $1,20 \text{ m}$, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према задњем дворишту - $1,20 \text{ m}$, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља; Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада), и то:
- излози локала - $0,30 \text{ m}$, по целој висини, кад најмања ширина тротоара износи $3,00 \text{ m}$, а испод те ширине тротоара није дозвољена изградња испада излога локала у приземљу;
- браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже - $2,00 \text{ m}$ по целој ширини објекта са висином изнад $3,00 \text{ m}$;
- конзолне рекламе - $1,20 \text{ m}$ на висини изнад $3,00 \text{ m}$.

Отворене спољне степенице које савлађују висину преко $0,9 \text{ m}$ улазе у габарит објекта (морају бити у дозвољеној зони изградње). Уколико се степенице постављају на бочни или задњи део објекта не могу ометати пролаз и друге функције дворишта. Нулта кота терена је кота испред улаза у објекат.



Кота приземља објеката одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта, и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута;
- кота приземља може бити највише 1,20 м виша од нулте коте;
- за објекте на стрмом терену са нагибом од улице (наниже), када је нулта кота нижа од коте нивелете јавног пута, кота приземља може бити највише 1,20 м нижа од коте нивелете јавног пута;
- за објекте који у приземљу имају нестамбену намену (пословање и делатности) кота приземља може бити максимално 0,20 м виша од коте тротоара (денивелација до 1,20 м савладава се унутар објекта).

Под поткровљем се подразумева поткровна етажа, са нагибом кровне равни до максималне висине дефинисане Правилима грађења, при чему максимална кота слемена не може бити већа од 4,5м од коте пода поткровља. Под поткровљем се подразумева и повучен спрат, максималне спратне висине 3,8м, чије је минимално повлачење у односу на фасаде 1,5м. Наткривање повученог спрата решава се као раван кров или плитак коси кров, максималног нагиба до 10°, без корисне површине. Код повученог спрата дозвољено је наткривање отворене терасе транспарентном надстрешницом, која у складу са укупном архитектуром објекта не прелази задату висину. Искључује се свака могућност накнадног затварања наткривене терасе задње етаже. Није дозвољена примена на једном објекту и поткровља и повученог спрата. Висина назитка стамбене поткровне етаже износи највише 1,6м рачунајући од коте пода поткровне етаже до прелома кровне косине, а одређује се према конкретном случају.

Висина објекта је:

- на релативно равном терену-растојање од нулте коте до коте слемена (за објекте са косим кровом), односно венца (за објекте са равним кровом);
- на стрмом терену са нагибом према улици (навише), кад је растојање од нулте коте до коте нивелете јавног или приступног пута мање или једнако 2,0м-растојање од нулте коте до коте слемена, односно венца;
- на стрмом терену са нагибом према улици (навише), кад је растојање од нулте коте до коте нивелете јавног или приступног пута веће од 2,0м-растојање од коте нивелете јавног пута до коте слемена (венца) умањено за разлику висине преко 2,0м;
- на стрмом терену са нагибом од улице (наниже), кад је нулта кота објекта нижа од коте јавног или приступног пута-растојање од коте нивелете пута до коте слемена (венца).
- максимална висина објекта је дефинисана посебним правилима грађења.

Подрумске етаже се дозвољавају у објектима уколико за то постоје грађевински услови од којих су најважнији ниво подземних вода и посебни услови изградње као што су близина суседних објеката, носивост тла и сл. Подрумска етажа може заузимати и 100% површине парцеле.

Препоручује се коришћење обновљивих извора енергије (соларних система - соларни колекторски системи, системи са фотонапонским панелима) за сопствене потребе и комерцијалну производњу електричне и топлотне енергије. Дозвољена је фазна изградња.



3.2.1.6. Приступ објекту

Парцела на којој се налази објектат мора имати приступ на јавну површину. Најмања ширина приступног пролаза - пута је 3,0м.

3.2.1.7. Паркирање

За стамбене објекте, паркирање возила мора се регулисати у оквиру парцеле, и то једно паркинг место или гаражно место по једној стамбеној јединици. Неопходан паркинг, односно гаражни простор, мора се обезбедити истовремено са изградњом објекта. Капацитет паркинг места за комерцијалне делатности за новоизграђене објекте је:

- администрација, занатство
- управно-административни објектат..... 1 паркинг место на 40-60 м² или на 5-7 запослених
- агенције..... 1 паркинг место на 25-35 м² пословног простора или на 3-5 запослених
- пословни простор 1 паркинг место на 45-60 м² пословног простора или на 7-9 запослених
- банке, поште..... 1 паркинг место на 30-45 м² пословног простора или на 5-7 запослених
- електро-сервиси 1 паркинг место на 30-60 м² пословног простора или на 4-6 запослених
- занатске радње 1 паркинг место на 60-80 м² пословног простора или на 3-5 запослених
- трговина 1 паркинг место на 50м² продајног простора
- продавнице мешовите робе 1 паркинг место на 20-40 м²
- млекаре 1 паркинг место на 30-60 м²
- посластичарнице 1 паркинг место на 20-30 м²
- дуван, новине 1 паркинг место на 20-30 м²
- техничка роба 1 паркинг место на 25-50 м²
- ресторан, гостионица, кафана 1 паркинг место на 8-12 седишта

Изузетак од горенаведеног су парцеле ближе описане у тачки 3.2.2.2. Урбанистички параметри за парцеле чија је површина мања од дозвољене толеранције од 5% у односу на минимално прописану површину парцеле са вишепородичним становањем са терцијалним делатностима у зони ужег градског центра.

3.2.1.8. Ограђивање парцела

Обзиром да је намена блока за вишепородично становање и комерцијалне садржаје, није предвиђено ограђивање грађевинске парцеле.

Уколико се укаже потреба, као нпр. из безбедносних разлога (ограда уз рампу и сл.) грађевинске парцеле се могу ограђивати зиданом оградом до висине од 0,90 м (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40м тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује. Врата и капије на уличној страни не могу се отварати ван регулационе линије.



Грађевинска парцела на којој се налази ОШ „Анта Богићевић“ може се оградити на начин који одреди надлежни орган. Ограде према јавним површинама су обавезно транспарентне.

3.2.1.9. Зелене површине

У граници плана, зелене и слободне површине прожимају и допуњују основне намене. Зелене површине на овом простору по намени окарактерисане су као јавне зелене површине између објеката, око пословних простора, зелене површине паркинг простора и као зелене површине планиране на осталом земљишту.

Озелењавање овде има своју специфичност у односу на намену партера, одмор, задржавање, прилаз комуникацији и др. На површинама где није могућа садња дрвећа планирати поставку озелењених и цветних жардињера, односно заступљеност вегетације са одговарајућим партерним уређењем и урбаним мобилијаром.

Зелене површине у оквиру објеката друштвеног стандарда планирају се према нормативима и специфичним условима простора. При озелењавању потребно је водити рачуна да се у комплексе унесе што више разнолике вегетације, али да то не буду алергогене и врсте са бодљама и отровним бобицама.

3.2.1.10. Кретање хендикепираних и других лица са посебним потребама

Приликом уређивања саобраћајних површина и пешачких стаза, применом одговарајућих техничких решења, неопходно је олакшати кретање и оријентацију хендикепираним лицима, као и особама које нису самосталне у кретању (деца, старе особе, болесне особе, и сл.).

Обезбедити услове за несметано кретање особа са посебним потребама у простору у складу са важећим прописима из ове области - Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (Сл.гласник РС, бр. 22/2015).

3.2.1.11. Објекти без грађевинске дозволе

У поступку утврђивања услова за објекте без грађевинске дозволе или супротно грађевинској дозволи, мора се поштовати важећи правилник о легализацији или закон о планирању и изградњи (део који се односи на легализацију).



3.2.2. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.2.2.1. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА БЛОКОВЕ, ЦЕЛИНЕ И ПАРЦЕЛЕ СА ВИШЕПОРОДИЧНИМ СТАНОВАЊЕМ СА ТЕРЦИЈАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА У ЗОНИ УЖЕГ ГРАДСКОГ ЦЕНТРА

НАМЕНА ОБЈЕКТА	Делатности које могу бити заступљене у оквиру објеката мешовите намене (стамбено-пословни) морају да допринесу на примеран начин подизању квалитета становања. Уз функцију вишепородичног становања могуће је организовати компатибилне намене-терцијалне делатности, а које не нарушавају основну функцију становања. У овој зони није дозвољена изградња радионичког и другог простора у коме се производе бука и други облици загађења јер делатности не смеју вршити негативне утицаје на околину. За стамбено-пословне објекте, пословни простор се формира у приземљу и могуће је на првом спрату. Дозвољене делатности су: - јавне делатности, комерцијално пословање, трговина - услужно занатство; - производно занатство (са ограниченом производњом) максимална површина пословног простора до 100 м² При обликовању будућих блокова у заштићеној околини споменика културе посебну пажњу посветити јавном карактеру овог простора на чијем ободу ће се градити, водећи рачуна о обликованим и естетским димензијама које ће будуће објекте отворити према залеђу односно „Лозничком граду,, .
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	Минимална површина парцеле за објекте у низу.....500 м² Максимална површина парцеле није ограничена Минимална ширина парцеле.....12,0м
ПРИСТУП ПАРЦЕЛАМА	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину, минималне ширине 3,0м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА	Степен заузетости -максималан степен заузетости на парцели.....70% Максимална спратност објекта.....По+П+3 (спратност је дефинисана на графичком прилогу бр. 4.1. ”План саобраћаја, регулације и нивелације”) - максимална висина објеката.....18м - до коте пода задње етаже..... 11м - до коте слемена18 м -до коте венца.....16м Хоризонтална регулација На графичком прилогу бр. 4.1. ”План саобраћаја, регулације и нивелације” дефинисане су грађевинске линије које ће се поштовати код изградње нових објеката. За изграђене објекте важи постојећа грађевинска линија. Растојање објекта од бочних суседних објеката и минимално растојање објекта од бочних и задње границе парцеле дефинисано је на графичком прилогу бр. 4.1. ”План саобраћаја, регулације и нивелације” Дозвољена је изградња искључиво објеката у непрекинутом низу осим ако је на прилогу бр. 4.1. “План саобраћаја, регулације и нивелације” другачије приказано. Кровови: Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни до највише 33°. На појединим локацијама (блок уз улицу Војводе Мишића) из оправданих разлога могу да се изведу равни кровови са озелењеним површинама или кровним баштама у циљу сто веће изградње одрживих објеката и ЕЕ објеката.



	Одводњавање атмосферских вода: Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседних парцела. Кровови објекта у низу морају имати сливове према јавној површини и сопственом дворишту. Поткровља: Поткровна етажа није планирана у оквиру нове изградње. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, дозвољено је да се тавански простор формира као независна етажа, али једино под условом да се не прекорачује макс. степен заузетости на парцели и уколико се обезбеди паркирање за новоформирани стамбени простор..
ПАРКИРАЊЕ	Потребно је обезбедити једно паркинг место или гаражно место по једној стамбеној јединици. Неопходан паркинг односно гаражни простор, мора се обезбедити истовремено са изградњом објекта. Паркирање се решава као: део приземља, паркинг површина у делу дворишта или као подземна гаража. Капацитет паркинг места за комерцијалне делатности за новоизграђене објекте је: - администрација, занатство - управно-административни објекат.....1 паркинг место на 40-60 м² или на 5-7 запослених - агенције.....1 паркинг место на 25-35 м² пословног простора или на 3-5 запослених - пословни простор.....1 паркинг место на 45-60 м² пословног простора или на 7-9 запослених - банке, поште.....1 паркинг место на 30-45 м² пословног простора или на 5-7 запослених - електро-сервиси.....1 паркинг место на 30-60 м² пословног простора или на 4-6 запослених - занатске радње.....1 паркинг место на 60-80 м² пословног простора или на 3-5 запослених - трговина.....1 паркинг место на 50 м² продајног простора - продавнице мешовите робе.....1 паркинг место на 20-40 м² - млекаре.....1 паркинг место на 30-60 м² - посластичарнице.....1 паркинг место на 20-30 м² - дуван, новине.....1 паркинг место на 20-30 м² - техничка роба.....1 паркинг место на 25-50 м² - ресторан, гостионица, кафана.....1 паркинг место на 8-12 седишта Није дозвољена примена механичких и хидрауличких система паркирања (ауто лифтови, клацкалице и сл.).
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање незастртих зелених површина на минимално 20% површине парцеле. Планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати сем у циљу подизања дечијих и рекреативних игралишта. Површине за паркирање могу бити озелењене али се не рачунају у минималан проценат зелених површина приликом обрачунавања биланса на предметној локацији. На парцелама на којима се налазе објекти са више од 10 стамбених јединица потребно је обезбедити дечије игралиште које може бити у саставу зелене површине.
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	Није дозвољена изградња помоћних објекта нити постављање монтажних-демонтажних објекта. На слободним отвореним површинама унутар блока дозвољени су једино објекти у функцији уређења отворених зелених површина (урбани мобилијар и сл.), дечијих игралишта, отворених паркинга, као и инфраструктурних објекта (ТС, електр. ормари и сл.).



ПОСЕБНИ УСЛОВИ	Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама. Стамбене и стамбено-пословне зграде са 10 и више станова морају се пројектовати иградити тако тако да се особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогући несметан приступ, кретање, боравак и рад. Техничком документацијом за изградњу односно идејним пројектом могуће је предвидети градњу у више фаза. Могуће је дозволити толеранцију за 5% од минималне површине парцеле која се захтева урбанистичким параметрима, али само у случајевима када су већ изграђене суседне парцеле, па није могуће извршити спајање парцела и самим тим, повећање површине парцеле за градњу. За парцеле за које се утврди да имају површину мању од дозвољене толеранције од 5% у односу на минимално прописану површину парцеле као и ширину фронта мању од прописане дозвољена је изградња уз израду Урбанистичког пројекта којим би се доказала могућност изградње на парцели уз поштовање свих стандарда, а према правилима грађења посебно дефинисаним у тачки 3.2.2.2. овога плана . На простору утврђеног културног добра „Лознички град,, није дозвољена градња нових објеката, што укључује и бесправну градњу која је изведена без услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе Ваљевона парцелама: 5122, 5132, 5133, 5134, 5135 и 5144- на ивици парцеле гаража и просечан колски пут. На парцели 5137 није дозвољена градња, већ реконструкција постојећег објекта у складу са мерама техничке заштите које ће издати завод из Ваљева. Свака интервенција у простору која је у зони споменика културе или заштићене околине НКД-споменика културе може се извести једино под условима надлежног Завода за заштиту.
-----------------------	---

3.2.2.2. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА ПАРЦЕЛЕ ЧИЈА ЈЕ ПОВРШИНА МАЊА ОД ДОЗВОЉЕНЕ ТОЛЕРАНЦИЈЕ ОД 5% У ОДНОСУ НА МИНИМАЛНО ПРОПИСАНУ ПОВРШИНУ ПАРЦЕЛЕ СА ВИШЕПОРОДИЧНИМ СТАНОВАЊЕМ И СА ТЕРЦИЈАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА У ЗОНИ УЖЕГ ГРАДСКОГ ЦЕНТРА

НАМЕНА ОБЈЕКТА	Делатности које могу бити заступљене у оквиру објеката мешовите намене (стамбено-пословни) морају да допринесу на примеран начин подизању квалитета становања. Уз функцију вишепородичног становања могуће је организовати компатибилне намене-терцијалне делатности, а које не нарушавају основну функцију становања. У овој зони није дозвољена изградња радионичког и другог простора у коме се производе бука и други облици загађења јер делатности не смеју вршити негативне утицаје на околину. За стамбено-пословне објекте, пословни простор се формира у приземљу и могуће је на првом спрату. Дозвољене делатности су: -комерцијално пословање;услужно-трговинске делатности; пословно-комерцијалне делатности; пословни објекти за рентирање; -производно занатство (са ограниченом производњом) максимална површина пословног простора до 100 м² При обликовању будућих блокова у заштићеној околини споменика културе посебну пажњу посветити јавном карактеру овог простора на чијем ободу ће се градити, водећи рачуна о обликованим и естетским димензијама које ће будуће објекте отворити према залеђу односно „Лозничком граду,, .
ПРИСТУП ПАРЦЕЛАМА	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину, минималне ширине 3,0м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.



УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА	Степен заузетости -максималан степен заузетости на парцели.....70%
	Максимална спратност објекта.....По+Пр+2 - максимална висина објекта.....14м - до коте пода задње етаже..... 8 м - до коте слемена..... 14 м -до коте венца.....12м
	Хоризонтална регулација На графичком прилогу бр. 4.1. "План саобраћаја, регулације и нивелације" дефинисане су грађевинске линије које ће се поштовати код изградње нових објеката. За изграђене објекте важи постојећа грађевинска линија. Растојање објекта од бочних суседних објеката и минимално растојање објекта од бочних и задње границе парцеле дефинисано је на графичком прилогу бр. 4.1. "План саобраћаја, регулације и нивелације"
	Кровови: Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни до највише 33°. Препорука је, нарочито на парцелама уз улицу Војводе Мишића, да се изведу равни кровови са озелењеним површинама или кровним баштама у циљу што веће изградње одрживих објеката и ЕЕ објеката. Одводњавање атмосферских вода: Одводњавање атмосферских вода са објеката није дозвољено преко суседних парцела. Кровови објеката у низу морају имати сливове према јавној површини и сопственом дворишту.
	Поткровља: Поткровна етажа није планирана у оквиру нове изградње. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, дозвољено је да се тавански простор формира као независна етажа, али једино под условом да се не прекорачује макс. степен заузетости на парцели и уколико се обезбеди паркирање за новоформиран стамбени простор..
ПАРКИРАЊЕ	Потребно је обезбедити паркинг места за 50% од броја планираних стамбених јединица. Неопходан паркинг односно гаражни простор, мора се обезбедити истовремено са изградњом објеката. Паркирање се решава као: део приземља, паркинг површина у делу дворишта или као подземна гаража. Капацитет паркинг места за комерцијалне делатности за новоизграђене објекте је: - за трговину и административно-пословне објекте1 паркинг место на 100м² продајног простора; Није дозвољена примена механичких и хидрауличких система паркирања (ауто лифтови, клацкалице и сл.).
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање незастртих зелених површина на минимално 10% површине парцеле. Планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати сем у циљу подизања дечијих и рекреативних игралишта. Површине за паркирање могу бити озелењене али се не рачунају у минималан проценат зелених површина приликом обрачунавања биланса на предметној локацији.
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	Није дозвољена изградња помоћних објеката нити постављање монтажних-демонтажних објеката. На слободним отвореним површинама унутар блока дозвољени су једино објекти у функцији уређења отворених зелених површина (урбани мобилијар и сл.), дечијих игралишта, отворених паркинга, као и инфраструктурних објеката (ТС, електр.ормари и сл.).



ПОСЕБНИ УСЛОВИ	Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама. Стамбене и стамбено-пословне зграде са 10 и више станова морају се пројектовати иградити тако тако да се особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогући несметан приступ, кретање, боравак и рад. Техничком документацијом за изградњу односно идејним пројектом могуће је предвидети градњу у више фаза. За парцеле за које се утврди да имају површину мању од дозвољене толеранције од 5% у односу на минимално прописану површину парцеле као и ширину фронта мању од прописане дозвољена је изградња уз израду Урбанистичког пројекта којим би се доказала могућност изградње на парцели уз поштовање свих стандарда, а према правилима грађења посебно дефинисаним у овој тачки. На простору утврђеног културног добра „Лознички град,, није дозвољена градња нових објеката, што укључује и бесправну градњу која је изведена без услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе Ваљевона парцелама: 5122, 5132, 5133, 5134, 5135 и 5144- на ивици парцеле гаража и просечан колски пут. На парцели 5137 није дозвољена градња, већ реконструкција постојећег објекта у складу са мерама техничке заштите које ће издати завод из Ваљева. Свака интервенција у простору која је у зони споменика културе или заштићене околине НКД-споменика културе може се извести једино под условима надлежног Завода за заштиту.
-----------------------	--

3.2.2.3. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА БЛОКОВЕ, ЦЕЛИНЕ И ПАРЦЕЛЕСА ТЕРЦИЈАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА У ЗОНИ УЖЕГ ГРАДСКОГ ЦЕНТРА

НАМЕНА ОБЈЕКТА	-Услужно-трговинске делатности: -Пословно-комерцијалне делатности: -банке, објекти локалне управе, пословни објекти државних органа, пословни објекти предузећа, осигуравајући заводи, пословни објекти за рентирање -Туристичке активности: - ресторани и други угоститељски објекти -Уз терцијалне делатности могуће је организовати вишепородично становање у односу становање-терцијалне делатности од 70:30% до 30:70%
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	Минимална површина парцеле300 м² Максимална површина парцеле није ограничена Минимална ширина парцеле.....12,0м
ПРИСТУП ПАРЦЕЛАМА	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину, минималне ширине 3,0м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА	Степен заузетости -максималан степен заузетости на парцели.....70% Максимална спратност објекта.....По+П+3 (спратност је дефинисана на графичком прилогу бр. 4.1. "План саобраћаја, регулације и нивелације") - максимална висина објеката.....18м - до коте пода задње етаже.....11м - до коте слемена или до коте венца18м -до коте венца.....16м Хоризонтална регулација: На графичком прилогу 4.1 "План саобраћаја, регулације и нивелације" дефинисане су грађевинске линије које ће се поштовати код изградње нових објеката. За изграђене објекте важи постојећа грађевинска линија. Растојање објекта од бочних суседних објеката и минимално растојање објекта од бочних и задње границе парцеле дефинисано је на графичком прилогу бр. 4.1. "План саобраћаја, регулације и нивелације"



	Кровови: Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни до највише 33°. Могу да се изведу и равни кровови са озелењеним површинама или кровним баштама у циљу сто веће изградње одрживих објеката и ЕЕ објеката. Одводњавање атмосферских вода: Одводњавање атмосферских вода са објеката није дозвољено преко суседних парцела. Кровови објеката у низу морају имати сливове према јавној површини и сопственом дворишту. Поткровља: Поткровна етажа није планирана у оквиру нове изградње. Уколико се због распона конструкције у таванском делу формира одређени користан простор, дозвољено је да се тавански простор формира као независна етажа, али једино под условом да се не прекорачује макс. степен заузетости на парцели и уколико се обезбеди паркирање за новоформирану стамбени простор..
ПАРКИРАЊЕ	Неопходан паркинг односно гаражни простор, мора се обезбедити истовремено са изградњом објеката. Паркирање се решава као: део приземља, паркинг површина у делу дворишта или као подземна гаража. Капацитет паркинг места за комерцијалне делатности за новоизграђене објекте је: - администрација, занатство - управно-административни објекат.....1 паркинг место на 40-60 м² или на 5-7 запослених - агенције.....1 паркинг место на 25-35 м² пословног простора или на 3-5 запослених - пословни простор.....1 паркинг место на 45-60 м² пословног простора или на 7-9 запослених - банке, поште.....1 паркинг место на 30-45 м² пословног простора или на 5-7 запослених - електро-сервиси.....1 паркинг место на 30-60 м² пословног простора или на 4-6 запослених - занатске радње.....1 паркинг место на 60-80 м² пословног простора или на 3-5 запослених - трговина.....1 паркинг место на 50м² продајног простора - продавнице мешовите робе.....1 паркинг место на 20-40 м² - млекаре.....1 паркинг место на 30-60 м² - посластичарнице.....1 паркинг место на 20-30 м² - дуван, новине.....1 паркинг место на 20-30 м² - техничка роба.....1 паркинг место на 25-50 м² - ресторан, гостионица, кафана.....1 паркинг место на 8-12 седишта Није дозвољена примена механичких и хидрауличких система паркирања (ауто лифтови, клацкалице и сл.).
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање незастртих зелених површина на минимално 20% површине парцеле. Планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати сем у циљу подизања дечијих и рекреативних игралишта. Површине за паркирање могу бити озелењене али се не рачунају у минималан проценат зелених површина приликом обрачунавања биланса на предметној локацији.
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	Није дозвољена изградња помоћних објеката нити постављање монтажних демонтажних објеката. На слободним отвореним површинама унутар блока дозвољени су једино објекти у функцији уређења отворених зелених површина (урбани мобилијар и сл.), дечијих игралишта, отворених паркинга, као и инфраструктурних објеката (ТС, електр. ормари и сл.).



ПОСЕБНИ УСЛОВИ	Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама. Техничком документацијом за изградњу односно идејним пројектом могуће је предвидети градњу у више фаза. Могуће је дозволити толеранцију за 5% од минималне површине парцеле која се захтева урбанистичким параметрима, али само у случајевима када су већ изграђене суседне парцеле, па није могуће извршити спајање парцела и самим тим, повећање површине парцеле за градњу. За парцеле за које се утврди да имају површину мању од дозвољене толеранције од 5% у односу на минимално прописану површину парцеле као и ширину фронта мању од прописане дозвољена је изградња уз израду Урбанистичког пројекта којим би се доказала могућност изградње на парцели уз поштовање свих стандарда, а према правилима грађења посебно дефинисаним у тачки 3.2.2.2. овога плана . На простору утврђеног културног добра „Лознички град,“ није дозвољена градња нових објеката, што укључује и бесправну градњу која је изведена без услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе Ваљевона парцелама: 5122, 5132, 5133, 5134, 5135 и 5144- на ивици парцеле гаража и просечан колски пут. На парцели 5137 није дозвољена градња, већ реконструкција постојећег објекта у складу са мерама техничке заштите које ће издати завод из Ваљева. Свака интервенција у простору која је у зони споменика културе или заштићене околине НКД-споменика културе може се извести једино под условима надлежног Завода за заштиту.
-----------------------	---

3.2.2.4. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА ОБЈЕКТЕ ДРУШТВЕНОГ СТАНДАРДА

На кп. 5136/1 и кп. 5142/1 КО Лозница (парцела на којој се налази ОШ „Анта Богичевић“), поред школских, могућесу активности које су у потпуности у складу са општом наменом образовања-библиотека, ученичке радионице, спортска игралишта, фискултурна сала и сл. Уколико се у постојећем објекту издају просторије за друге намене, то може бити искључиво у функцији исхране ученика или продаје школског прибора.

НАМЕНА ОБЈЕКТА	- образовање - истраживање и развој - кантине за потребе запослених и корисника - трговина на мало за продају хране и безалкохолних пића	
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	У складу са капацитетом објекта, нормативима и стањем на терену. На основу Службеног гласника РС-Просветни гласник, бр. 5/90, 7/91 неопходно је обезбедити минимално 25 м2 површине парцеле по ученику, без површина за школске терене и за практичне радове ученика.	
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ	Индекс заузетости	Заузетост на парцели је дефинисана зоном изградње дефинисаном на граф. прилогу бр.4.1. „План саобраћаја, регулације и нивелације”
	Грађевинска линија	Грађевинска линија је одређена на граф. прилогу бр.4.1. 2.1 „План саобраћаја, регулације и нивелације”.
	Удаљеност од међа и суседа	Удаљеност је одређена на граф. прилогу бр.4.1. „План саобраћаја, регулације и нивелације”.
	Одвођење атмосферских вода	Обавезно је у оквиру сопствене парцеле.
	Спратност	Максимално Пр+2 (задржава се постојећа максимална спратност) једног дела нове школе



УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање зелених површина на минимално 20% површине комплекса. Избор зеленила и партерно уређење може бити мултифункционално.
ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА	За објекте који су утврђени услови за заштиту културно-историјског наслеђа важе и посебни услови који су истим дефинисани. Сви прилази и улази у јавне објекте и објекте од општег интереса морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама.
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	На парцели кп.5142/1 дозвољена изградња анекса објекта ако се укаже потреба пошто школа тренутно задовољава све критеријуме. Према условима Завода за заштиту споменика културе у Ваљеву визуре на простор Лозничког града из улице Јанка Веселиновића (продор према цркви) би требало отворити на тај начин што ће се планирати уклањање помоћног приземног објекта – котларнице уз школу Анта Богићевић.
ОГРАЂИВАЊЕ	Грађевинска парцела на којој се налази школа ограда се на начин који одреди надлежни орган. Парцела се може оградити до максималне висине од 1,20 м. Ограде према јавним површинама су обавезно транспарентне.
ПОСЕБНИ УСЛОВИ	Унутар парцеле не смеју се обављати делатности које нису компатибилне. Свака интервенција у простору која је у зони споменика културе или заштићене околине НКД-споменика културе може се извести једино под условима надлежног Завода за заштиту.

3.2.2.5. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА КОМПЛЕКС ВЕРСКИХ ОБЈЕКТА

НАМЕНА ОБЈЕКТА	-Верски објекат -Зграда за обављање верских обреда	
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	-Није предвиђена парцелација парцеле бр.5114	
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ	Индекс заузетости	Заузетост на парцели је дефинисана зоном изградње дефинисаном на граф. прилогу бр.4.1. „План саобраћаја, регулације и нивелације”
	Грађевинска линија	Грађевинска линија је одређена на граф. прилогу бр.4.1. 2.1 „План саобраћаја, регулације и нивелације”.
	Удаљеност од међа и суседа	Удаљеност је одређена на граф. прилогу бр.4.1. „План саобраћаја, регулације и нивелације”.
	Одвођење атмосферских вода	Обавезно је у оквиру сопствене парцеле.
	Спратност	Задржава се постојећа спратност објекта(П и П+1)
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	- Избор зеленила и партерно уређење може бити мултифункционално. -Постојеће зелене површине оплеменили новим компатибилним врстама. -Дозвољена је изградња пешачких комуникација-стаза на парцели. -Дозвољена је поставка споменика и биста у оквиру парцеле -Приступачност и отвореност овог споменика културе као јавног добра би требало планирати кроз формирање шетне-пешачке стазе уз шанац.	
ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА	За објекте за који су утврђени услови за заштиту културно-историјског наслеђа важе и посебни услови који су истим дефинисани. Сви прилази и улази у јавне објекте и објекте од општег интереса морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама.	
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	На парцели кп.5114није дозвољена изградња других објеката	



ОГРАЂИВАЊЕ	Грађевинска парцела 5114 на којој се налазе верски објекти није предвиђена за оградавање али уколико се укаже потреба због близине школе и преклапања неких површина могуће је изградити ограду до висине од 120cm. Ограде према јавним површинама су обавезно транспарентне.
ПОСЕБНИ УСЛОВИ	Унутар парцеле не смеју се обављати делатности које нису компатибилне. Свака интервенција у простору која је у зони споменика културе може се извести једино под условима надлежног Завода за заштиту.

3.2.2.6. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА РЕКУ ШТИРУ

НАМЕНА ОБЈЕКТА	-Водоток	
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	-Није предвиђена парцелација за реку Штиру	
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ	Индекс заузетости	Заузетост на парцели је дефинисана зоном изградње дефинисаном на граф. прилогу бр.4.1. „План саобраћаја, регулације и нивелације”
	Грађевинска линија	Грађевинска линија је одређена на граф. прилогу бр.4.1. 2.1 „План саобраћаја, регулације и нивелације”.
	Удаљеност од међа и суседа	Удаљеност је одређена на граф. прилогу бр.4.1. „План саобраћаја, регулације и нивелације”.
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	-Корито реке Штире је уређено као двогубо корито трапезастог облика ширине 14.4 м обложено каменом. -Бочне стране су травнате површине и дозвољена је садња ниског растиња и сезонских цветница у вишем делу корита уз пешачке стазе. -Није предвиђена садња високог растиња у зони корита.	
ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА	-На постојећем објекту који се налази на овој парцели дозвољено је вршити адаптацију и санацију објекта у циљу одржавања и уређења самог објекта и прилаза док није дозвољено вршити радове који би излазили из постојећег габарита објекта.	
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	На парцели кп.11919 није дозвољена изградња других објеката.	
ОГРАЂИВАЊЕ	Не предвиђа се оградавање корита реке Штире.	

3.2.2.7. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

НАМЕНА ОБЈЕКТА	-Јавне зелене површине -Задржавање и одмор -Рекреација
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	-Није предвиђена парцелација.
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ	Није дозвољена изградња на зеленим површинама.
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Дозвољена садња нових садница компатибилних врста предвиђених за наше поднебље; замена старих и болесних стабала новим садницама; Одржавање постојећег уличног мобилијара и јавне расвете као и поставка нових.
ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА	Није предвиђена изградња на постојећим зеленим површинама као ни њихово укидање и промена намене.
ОГРАЂИВАЊЕ	Не предвиђа се оградавање јавних зелених површина.



3.2.2.8. УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ ЗА ВРЕДНЕ ОБЈЕКТЕ ГРАДИТЕЉСКОГ НАСЛЕЂА(ОБЈЕКТИ НА КП:5162;5149;5143;5144)

НАМЕНА ОБЈЕКТА	-Услужно-трговинске делатности: -Пословно-комерцијалне делатности: -банке,објекти локалне управе,пословни објекти државних органа,пословни објекти предузећа,осигуравајући заводи,пословни објекти за рентирање -Туристичке активности: - ресторани и други угоститељски објекти -Уз терцијалне делатности могуће је организовати вишепородично становање у односу становање-терцијалне делатности од 70:30% до 30:70%
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	Минимална површина парцеле у оквиру пост.парцеле Максимална површина парцеле..... у оквиру пост.парцеле Минимална ширина парцеле.....ширина постојеће парцеле
ПРИСТУП ПАРЦЕЛАМА	Све грађевинске парцеле морају имати приступ јавној саобраћајној површини минималне ширине 3,0м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА	Степен заузетости -максималан степен заузетости на парцели.....постојећи Максимална спратност објекта: -за КП 5162.....П+3 -за КП 5149.....П+2 -за КП 5143.....П+2 -за КП 5144.....П+2 - максимална висина објекта: -за КП 5162.....16м За КП 5149,5143 и 5144.....13м - до коте пода задње етажe: -за КП 5162.....10м За КП 5149,5143 и 5144.....7м - до коте слемeна -за КП 5162.....16м За КП 5149,5143 и 5144.....13м -до коте венца -за КП 5162.....14м За КП 5149,5143 и 5144.....11м Хоризонтална регулација: На графичком прилогу 4.1 “План саобраћаја, регулације и нивелације” дефинисане су грађевинске линије које ће се поштовати код изградње ових објеката. За фасаде постојећих објеката које се задржавају важи постојећа грађевинска линија. Растојање објекта од бочних суседних објеката и минимално растојање објекта од бочних и задње границе парцеле дефинисано је на графичком прилогу бр. 4.1. “План саобраћаја, регулације и нивелације” Кровови: Препорука је да биду заступљени коси кровови, нагиба кровних равни до највише 33°. Одводњавање атмосферских вода: Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседних парцела. Кровови објекта у низу морају имати сливове према јавној површини и сопственом дворишту. Поткровља: Поткровна етажа није планирана у оквиру нове изградње.



ПАРКИРАЊЕ	Неопходан паркинг односно гаражни простор, мора се обезбедити истовремено са изградњом објеката. Паркирање се решава као: део приземља, паркинг површина у делу дворишта или као подземна гаража. Капацитет паркинг места за комерцијалне делатности је: - за трговину и административно-пословне објекте1 паркинг место на 100м² продајног тј. пословног простора; Није дозвољена примена механичких и хидрауличких система паркирања (ауто лифтови, клицалице и сл.).
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање незастртих зелених површина на минимално 10% површине парцеле. Планиране и изведене зелене површине се не могу смањивати. Површине за паркирање могу бити озелењене али се не рачунају у минималан проценат зелених површина приликом обрачунавања биланса на предметној локацији.
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКТА НА ПАРЦЕЛИ	Није дозвољена изградња помоћних објеката нити постављање монтажних-демонтирајних објеката.
ПОСЕБНИ УСЛОВИ	Сви прилази и улази у објекте морају се прилагодити стандардима и прописима који дефинишу услове за несметан приступ хендикепираним особама и лицима са посебним потребама. <u>Обликовање фасаде:</u> -За вредне објекте градитељског наслеђа који нису стекли услове да буду споменици културе и самим тим заштићени од завода важно је сачувати вредне елементе. -За објекте на поменутих парцелама обавезно је очување уличне фасаде у првобитном облику са свим елементима обликовања и постојећом висином до завршне коте венца. -Уколико је могуће на дограђеним етажама испоштовати ритам отвора са задржане фасаде. -дозвољена је промена намене површина постојећих етажа при реконструкцији и доградњи објекта (у оквиру намене површина дозвољених овим планом). -Минимално повлачење новопроект. етажа је за постојећу дебљину фасадног зида. -Дограђене етаже треба да су у архитектонском, ликовном и обликовном смислу репрезентативни објекти град. наслеђа.

Угледни примери решавања очувања фасаде:





3.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ПОСТОЈЕЋЕ ОБЈЕКТЕ

Постојећи објекти терцијалних делатности и вишепородичног становања (поготово на потезу од Дома културе до зграде Супа уз улицу Јована Цвијића као и постојећи објекти у улици Војводе Мишића) на парцелама се задржавају.

На постојећим објектима могуће је извршити следеће интервенције:

- адаптација и санација
- реконструкција фасаде објекта у циљу побољшања термо и звучне изолације;
- затварање балкона и лођа;
- доградња вертикалних комуникација (степениште, лифт);
- претварање стамбених у пословни простор;
- претварање помоћног простора (таван, вешернице, оставе и сл.) у стамбени простор под условом да се за исти обезбеди паркирање у оквиру парцеле;
- поделу функционалних делова објекта;
- спајање функционалних делова објекта;
- санацију дотрајалих конструктивних делова објекта;
- санацију и реконструкцију инсталација.

Све интервенције на објекту могу се извести под следећим условима:

- дозвољава се адаптација таванског простора у стамбени или пословни простор, уз услов да се формирање новог корисног простора изврши у постојећем тавану без повећања висине објекта и промене геометрије крова и да се за новоформирану површину обезбеди паркирање у оквиру парцеле;
- за новоформирану корисни простор обезбедити паркинг простор према правилима из овог плана и у случају адаптације и при реконструкцији или доградњи крова;
- дозвољава се доградња и надградња постојећих објеката до спратности и у оквиру зоне изградње дефинисаних овим планом уз услов испуњења свих урбанистичких параметара дефинисаних овим планом.

Није дозвољено повећање броја станова приликом адаптације крова објеката ако се на сопственој парцели не могу обезбедити услови за паркирање и формирање зелених површина.

Дозвољени су радови на побољшању енергетске санације фасада или крова (накнадно постављање спољне, замена и допуна постојеће топлотне изолације, постављање соларних колектора и сл.).

Уколико се накнадно обезбеђује приступ подруму са спољашње стране објекта, исти се може обезбедити искључиво из заједничких просторија и са сопствене парцеле.

Доградњом новог дела зграде не сме се угрозити статичка стабилност постојећег и објеката на суседним парцелама.

Доградња елемената комуникација-лифтова и степеништа, дозвољава се код свих објеката под условом да предметна интервенција не угрожава функционисање и стабилност постојећег и објеката на суседним парцелама. Сви елементи вертикалних комуникација морају бити заштићени од спољних утицаја и изведени на сопственим парцелама. Изузетак од овог правила се може одобрити само у случају потребе обезбеђења рампе за приступ хендикепираним лицима.



Доградња на отвореним терасама и затварање балкона, лођа и тераса у објектима вишепородичног становања дозвољена је ако се изврши јединствено затварање у складу са постојећим елементима зграде.

Услови који су наведени у овом поглављу се не односе на објекте који су у статусу непокретних културних добара и културних добара која уживају претходну заштиту. За њихову реконструкцију и ревитализацију услове утврђује надлежни завод за заштиту споменика културе.

Интервенције на објектима извести у складу са законима који третирају изградњу објеката, одржавање објеката, заштиту споменика културе, заштиту објеката и ауторство.

На простору утврђеног културног добра „Лознички град” није дозвољена градња нових објеката, што укључује и бесправну градњу која је изведена без услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе Ваљевона парцелама: 5122, 5132, 5133, 5134, 5135 и 5144- на ивици парцеле гаража и просечан колски пут.

На парцели 5137 није дозвољена градња, већ реконструкција постојећег објекта у складу са мерама техничке заштите које ће издати завод из Ваљева.

Све интервенције на наведеним парцелама имају се извести према условима надлежног завода за заштиту споменика културе.

Ово правило важи и за све парцеле које су у зони заштићене околине НКД.

4. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

4.1. Смернице за спровођење плана

План детаљне регулације блока између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве, Јована Цвијића и Трга Анте Богићевића у Лозници је дугорочни урбанистичко-плански документ који у складу са постављеним циљевима, одредницама и програмом мера за унапређење стања у простору, утврђује: основну организацију простора, заштиту природних, културних и историјских вредности и смернице за уређење јавних, друштвених, привредних, природних и других подручја, начин и услове коришћења, уређења заштите простора на подручју обухвата плана. Планом се утврђује: основна подела простора по намени са условима грађења, мреже инфраструктурних коридора и објеката и њихово повезивање са мрежама суседног и ширег подручја, мере чувања и заштите интегралних вредности простора, мере заштите и унапређење животне средине, мере за спровођење Плана и сл.

План је израђен у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи Закона о планирању и изградњи (Сл. гласник РС, бр. 72/2009; 81/2009 - испр; 64/2010 - одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/14 и 145/14); као и у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину (Сл. гласник РС, бр. 135/2004 и 36/2009). и важећим подзаконским актима.

План се доноси за подручје обухвата приказано у графичком делу.

Правила уређења и правила грађења која су дефинисана у овом Плану представљају оквир за утврђивање услова изградње нових и реконструкције постојећих објеката, односно представљају оквир за издавање докумената (Локацијски услови и Грађевинска дозвола) за захтеве у простору који су дефинисани овим Планом.

Урбанистичку документацију која није у супротности са овим Планом и која подразумева минималне промене у складу са овим Планом, треба директно спроводити, без измена и допуна Плана детаљне регулације.



4.2. Локације за које је обавезна израда урбанистичког пројекта

У оквиру обухвата је **обавезна** израда Урбанистичких пројеката:

1. На парцелама у обухвату предметног плана са површином мањом од 5% од потребне могућа је изградња у складу са правилима грађења као и за парцеле које задовољавају услов минимално потребне површине. На парцелама које имају површину мању од потребне за више од 5% и ширину парцеле мању од прописане, а код којих не постоји могућност спајања са неком од суседних парцела, дозвољена је изградња уз обавезну израду урбанистичког пројекта којим ће се испитати могућност изградње на истој уз поштовање свих стандарда, према правилима посебно дефинисаним у таквим случајевима овим планом. У овом случају одлуку о изради урбанистичког пројекта донеће Одељење за планирање и изградњу уз претходно прибављање мишљења Комисије за планове.

2. Локације за које је обавезна израда урбанистичког пројекта су оне за које Одељење за планирање и изградњу донесе одлуку о изради урбанистичког пројекта, уз претходно прибављање мишљења Комисије за планове, а односи се на случајеве када се на основу поднетог захтева за издавање локацијских услова закључи да за конкретну локацију план не садржи довољно елемената за издавање локацијских услова.

Препоручује се израда Урбанистичког пројекта:

1. Урбанистички пројекат спољног уређења на парцели к.п. 5114 и к.п.5136/1 КО Лозница због повезаности парцела ОШ“Анта Богичевић“ и црквеног дворишта ако се укаже потреба и могућност за ограђивање школског дворишта.

4.3. Локације за које се препоручује израда пројекта парцелације или препарцелације

Катастарске парцеле јужно од улице Војводе Мишића а северно од градских бедема у обухвату плана 5118,5119/2,5122,5123,5124, 5132, 5133, 5134, 5135 не задовољавају површином, фронтом или планираном градњом, да се на њима одмах приступи градњи без претходне препарцелације.Парцела 5123 има површину мању до

5% у односу на минималну прописану површину површину, па се може поступити по правилима за такве парцеле,који су описани у тачки 3.2.2.2 овога плана.Осим наведених парцела ,парцела која не задовољава правила за грађевинску парцелу а планирана је за вишепородично становање је и парцела 5159.

Катастарске парцеле западно од улице Јована Цвијића , које не задовољавају параметре за планирану за терцијалну делатности су 5156,5155,5154/2,5150,5146,5145 и 5144.

Све наведене парцеле, које за планирану намену не испуњавају параметре задате планом, могу свој статус грађевинске парцеле остварити препарцелацијом, у складу са важећим правилима и регулисањем имовинско правних односа. За парцеле које имају површину мању од потребне за више од 5% и ширину парцеле мању од прописане, а код којих не постоји могућност спајања са неком од суседних парцела, обавезна је израда урбанистичког пројекта којим ће се испитати могућност изградње на истој.

Статус парцела у обухвату плана означен је на графичком прилогу бр.6. „План грађевинских парцела са мерама за спровођење,,.



4.4. Објекти и мрежа инфраструктуре

Планирана решења саобраћајница и инфраструктуре су предвиђена тако да побољшају постојеће стање и у многострој задовоље делимично или поступно будуће потребе обухваћеног подручја и на нивоу донетих стандарда.

Микролокације саобраћајне, комуналне и друге инфраструктурне мреже одређене овим Планом, утврђују се кроз поступак израде Локацијских услова, а у циљу утврђивања просторних и других елемената у складу са Законом и другим прописима.

Приликом израде техничке документације за израду саобраћајне, остале комуналне и друге инфраструктурне мреже која је дефинисана Планом, могућа су мања одступања због усклађивања елемената техничких решења постојећих и планираних објеката и инфраструктуре, конфигурације терена, носивости тла и имовинско - правних односа.

Уколико због техничких могућности дође до уклањања неких засада, исти број се мора компензовати у суседству.

Да би се издала грађевинска дозвола за новопланиране објекте у улици Војводе Мишића неопходна је реконструкција канализационе мреже што је и ЈП“Водовод и канализација“ то потврдила у својим условима.

4.5. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта

У складу са Законом дефинише се минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта потребан за издавање Локацијских услова и Грађевинске дозволе.

У циљу обезбеђења одговарајућих саобраћајних и других инфраструктурних услова за реализацију планираних садржаја потребно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини која је изграђена или планом предвиђена за изградњу (приступ преко службености је могуће користити у складу са законским одредбама и у случајевима затеченог стања).

Потребан степен комуналне опремљености подразумева решење у снабдевању водом, одвођење отпадних вода и снабдевању електричном енергијом. Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, електроенергетску и ТТ мрежу.

4.6. Смернице за заштиту животне средине

Приликом издавања грађевинске дозволе, као и приликом градње, а потом и коришћења објеката, неопходно је уважавати све елементе животне средине и примењивати мере којима се неће мењати њено затечено стање.

У случају да већ затечено стање животне средине не одговара минималним допуштеним условима треба га довести у границе прихватљивости дефинисане важећим прописима и стандардима.

4.7. Прелазне и завршне одредбе

Овај план ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Лознице“.



ГРАФИЧКИ ДЕО

Постојеће стање:

- Лист 1. – Извод из ПГР-а за насељено место Лозница
- Лист 2. – Обухват плана
- Лист 3. – Постојеће стање
- Лист 4. – Власнички статус земљишта

Планско решење:

- Лист 1 – План намене површина са локацијама за јавне површине, садржаје и објекте
- Лист 2. – Карактеристичне зоне и целине
- Лист 3. – План заштите градитељског наслеђа
- Лист 4.1 – План саобраћаја, регулације и нивелације
- Лист 4.2 – Попречни профили саобраћајница
- Лист 5.1 – План хидротехничке инфраструктуре
- Лист 5.2 – План ЕЕ и ТТ инфраструктуре
- Лист 5.3 – План гасификације и топлификације
- Лист 5.4 – Попречни профили са инфраструктуром
- Лист 5.5 – Синхрон план
- Лист 6. – План грађевинских парцела са смерницама за спровођење

ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Копија плана
- Геодетска ситуација
- Изводи из листова непокретности
- Одлука о изради Плана детаљне регулације између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве и Трга Анте Богићевића у Лозници (бр. 06-13/15-23-37 од 30.04.2015.год.)
- Одлука о неприступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације између Улица Војводе Мишића, Ђуре Јакшића, Светог Саве и Трга Анте Богићевића у Лозници (бр. 11-С/2015 од 08.04.2015.год.)
- Услови за израду плана издати од стране ЈКП Топлана-Лозница бр. 1673-1 од 28.12.2015. год.
- Услови за израду плана издати од стране Лозница-Гас ДОО Лозница бр. 713/15 од 03.11.2015. год.
- Услови за израду плана издати од стране Министарства унутрашњих послова бр. 07/35 217-12816/15-1 од 04.11.2015. год.
- Услови КЈП Наш Дом, бр. 1604-1711 од 02.11.2015. године
- Услови издати од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Сектор за ученички стандард и инвестиције, бр. 353-01-23/2015-05 од 14.12.2015. год.
- Решење о утврђивању мера и услова заштите животне средине бр. 501-13/2016/V од 10.03.2016.год.



- Услови за израду плана издати од стране ЈП Водовод и канализација Лозница, бр. 104/1751 од 24.11.2015. год.
- Услови од ЈВП „Србија-воде” Београд бр. 353-У-8/2015-05 од 7.2.2016. год
- Услови за израду плана издати од стране „Телеком Србија,, АД Београд, бр. 7010-435613/1СЂ од 25.11.2015. год.
- Услови за израду плана издати од стране ОДС „ЕПС Дистрибуција” д.о.о. Београд, огранак Лозница, бр. 4-196/15 од 12.11.2015. год.
- Услови за израду плана издати од стране Завода за заштиту природе Србије бр. 020-2255/2 од 25.11.2015. год.
- Услови за израду плана издати од стране Завода за заштиту споменика културе, Ваљево бр. 616/2 од 19.11.2015. год.
- План заштите и ревитализације градитељског наслеђа за потребе израде плана, бр. 616/1 од 19.11.2015.год.
- Одлука о проглашењу Лозничког града за културно добро-споменик културе бр.06-6/82 од 7.12.1982. год.
- Одлука о проглашењу Дома културе „Вук Караџић“ за културно добро-споменик културе бр. 06-16/89 од 23.6.1989.год.
- Одлука о утврђивању зграде Управе јавних прихода за споменик културе бр. 633-12371/2014 од 15.10.2014. год.
- Оглас о раном јавном увиду
- Извештај о обављеном раном јавном увиду, 21. Комисије за планове Града Лозница бр.7/2015 од 03.09.2015.
- Записник са 21. седнице Комисије за планове, бр. 7/2015 од 3.9.2015. год.
- Записник са 30. седнице Комисије за планове, бр. 6/2016 од 21.06.2016. год.
- Записник са 33. седнице Комисије за планове, бр. 9/2016 од 29.08.2016.год.
- Извештај о извршеној стручној контроли нацрта плана, 30. Комисија за планове, од 21.6.2016.
- Извештај о извршеној стручној контроли нацрта плана, 33. Комисија за планове, од 29.8.2016.
- Оглас о јавном увиду
- Примедбе грађана
- Извештај о обављеном јавном увиду, 35. седница Комисија за планове, 3 и 7.11.2016. год.
- Подаци и услови Завода за заштиту споменика културе у Ваљеву, бр. 505/1 од 23.11.2016. год.
- План заштите и ревитализације градитељског наслеђа за потребе израде плана, бр. 505/1 од 23.11.2015.год.

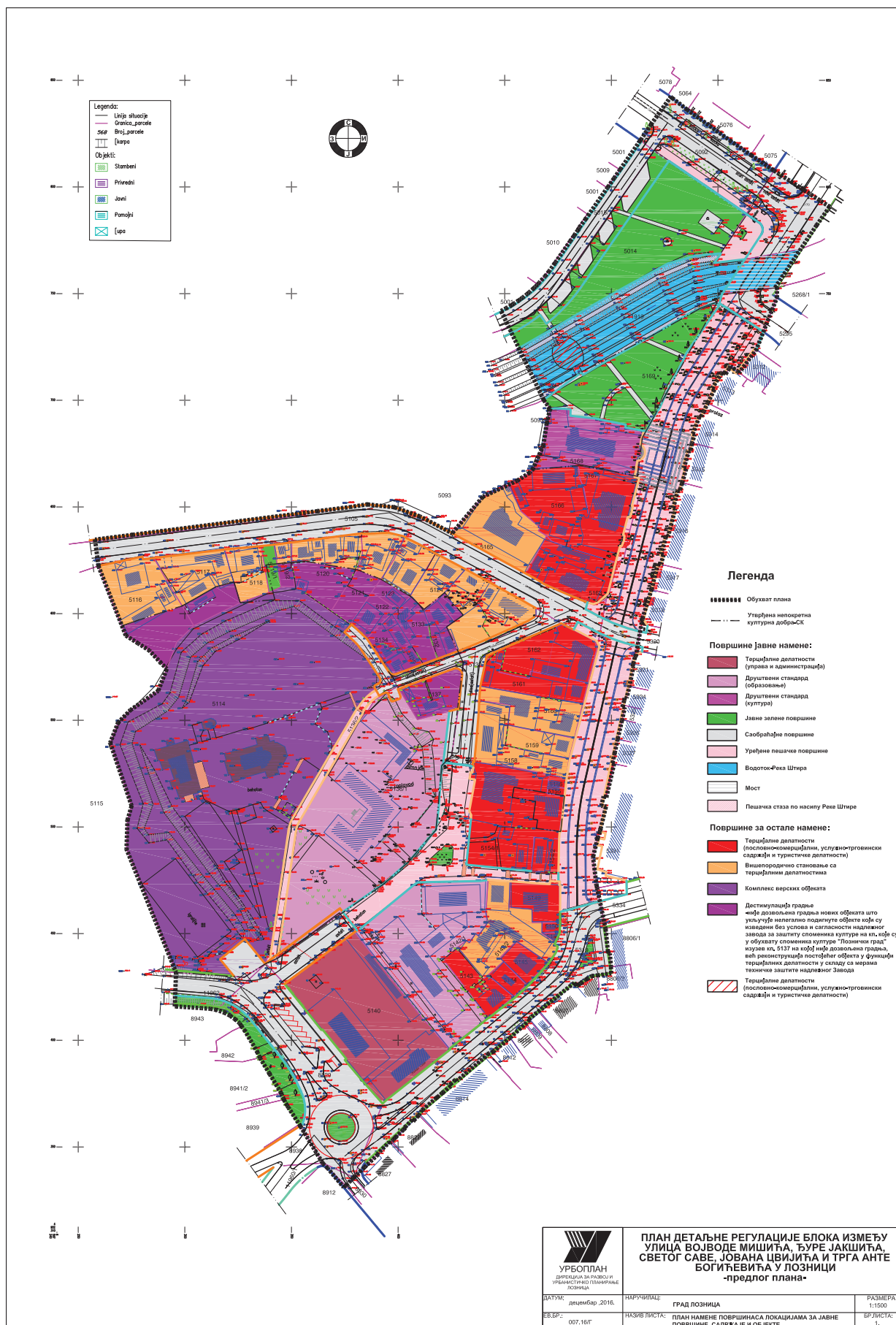
СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

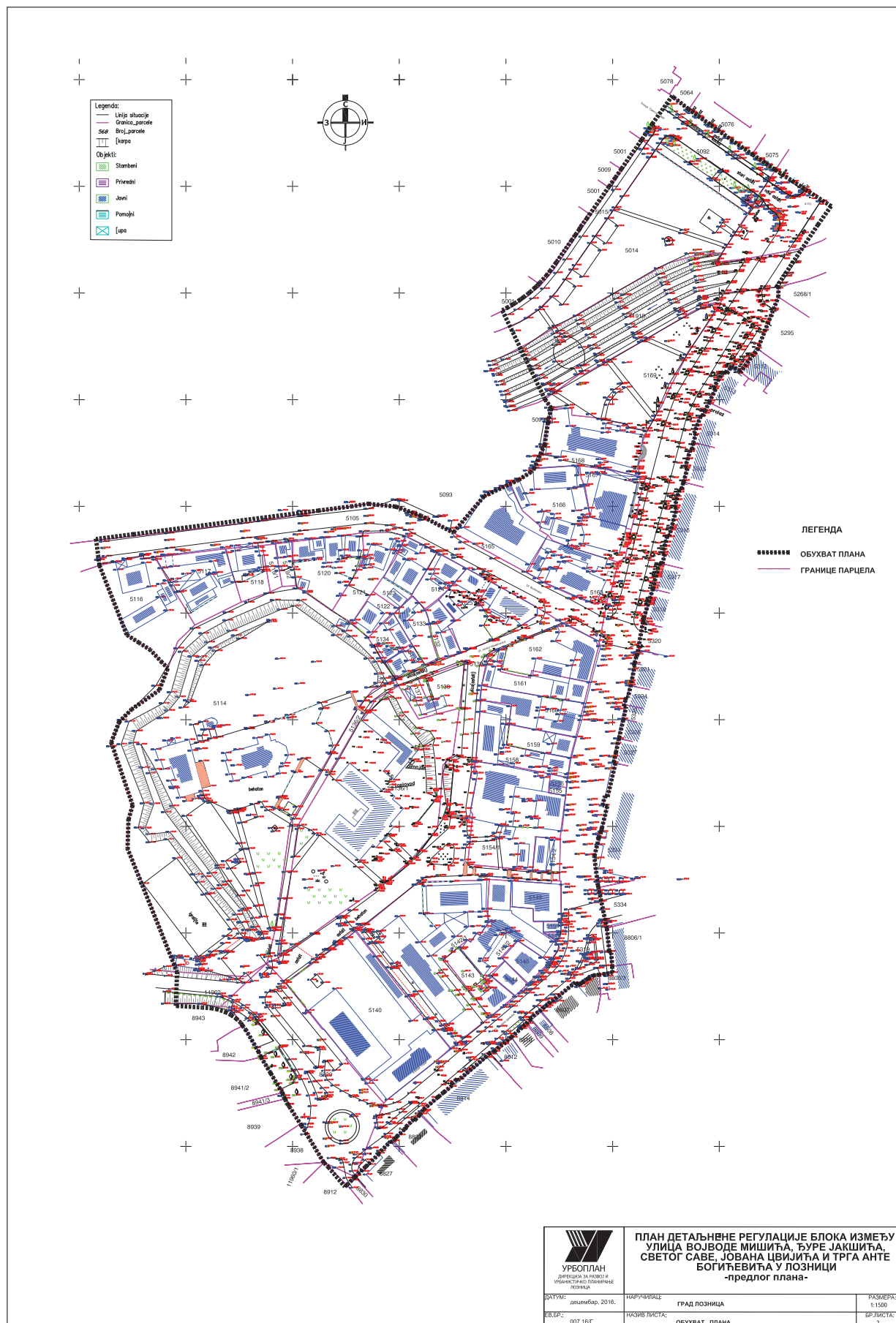
Број: 06-40/16-6-6

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**





**25**

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр.129/07), члана 40. тачка 7. и члана 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице" бр.19/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

ОДЛУКУ**о награђивању најбољих ученика и студената са подручја града Лознице****Члан 1.**

Одлуком о награђивању најбољих ученика и студената (у даљем тексту: Одлука) уређују се ближи услови и критеријуми за награђивање најбољих ученика основних и средњих школа и студената на основним студијама са пребивалиштем на подручју града Лознице.

Члан 2.

Награђивање из члана 1. ове Одлуке подразумева:

- доделу градске награде најбољим ученицима и студентима,
- доделу једнократне награде ђацима генерације и најбољим ученицима за освојену прву, другу или трећу награду на републичком или међународном такмичењу у току последње школске године и
- доделу финансијске новчане помоћи студентима основних студија за све видове стручног усавршавања по препоруци стручног тела установе, а по захтеву студента.

Члан 3.

Градска награда додељује се студентима II и наредних година основних студија под следећим условима:

- да студент похађа студије на факултету чији је оснивач Република Србија,
- да је студент држављанин Републике Србије,

- да има пребивалиште на територији града Лознице у трајању од најмање 3 године од дана подношења пријаве на конкурс,
- да је током студија постигао просечну оцену најмање 9.00,
- да се његове студије финансирају из буџета Републике Србије и
- да током студија није поновио ни једну годину.

О додели и висини средстава из става 1. овог члана одлучује Градско веће водећи рачуна о планираном износу буџетских средстава у текућој години.

Члан 4.

Градска награда додељује се ученицима основних школа, осим музичке школе, под следећим условима:

- да је ученик држављанин Републике Србије,
- да има пребивалиште на територији града Лознице у трајању од најмање 3 године од дана подношења пријаве на конкурс
- да има освојену појединачну прву, другу или трећу награду на републичком или међународном такмичењу које је у календару такмичења Министарства просвете, на квалификационом такмичењу и такмичењу које је организовано искључиво преко школе.

Услови у погледу такмичења из алинеје 3. овог члана морају бити кумулативно испуњени.

Члан 5.

Градска награда додељује се ученицима музичке школе, под следећим условима:

- да је ученик држављанин Републике Србије,
- да има пребивалиште на територији града Лознице у трајању од најмање 3 године од дана подношења пријаве на конкурс и



- да има освојену појединачну прву награду на републичком или међународном такмичењу које је у календару такмичења Министарства просвете и које је организовано искључиво преко школе.

Члан 6.

Градска награда додељује се ученицима средњих школа, под следећим условима:

- да је ученик држављанин Републике Србије,
- да има пребивалиште на територији града Лознице у трајању од најмање 3 године од дана подношења пријаве на конкурс и
- да има освојену појединачну прву, другу или трећу награду на републичком или међународном такмичењу које је у календару такмичења Министарства просвете и које је организовано искључиво преко школе.

Члан 7.

Награде освојене на смотрема талената и такмичењима која се одвијају путем интернета неће се награђивати.

Члан 8.

Једнократна награда додељује се ђацима генерације и ученицима основних и средњих школа за освојене прве три награде на републичком или међународном такмичењу у току последње школске године, а према критеријумима за такмичења из чланова 4, 5 и 6. ове Одлуке.

Уколико је ђак генерације уједно освојио и једну или више награда из чланова наведених у ставу 1. овог члана, једнократна награда исплатиће се ученику у пуном износу предвиђеном за ђака генерације, увећаном за 50% те вредности.

Уколико је ученик освојио више награда према критеријумима из чланова

4, 5 и 6 ове Одлуке, једнократна награда исплатиће се у пуном износу предвиђеном за једну освојену прву награду, увећаном за 50% вредности прве награде.

Члан 9.

Градска награда додељује се путем конкурса који на предлог Комисије расписује Градско веће.

Комисију из става 1. овог члана именује Градско веће, а њен делокруг рада и мандат утврђује се решењем.

Члан 10.

Градска награда исплаћује се у десет једнаких месечних рата.

Члан 11.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престају да важе Одлука о образовању фонда за подстицање учења, научног и уметничког стваралаштва ученика и студената града Лознице ("Службени лист града Лознице" бр.12/10) и Правила о критеријумима, условима и начину додељивања награда из Фонда за подстицање учења, научног и уметничког стваралаштва ученика и студената града Лознице донета од стране начелника Градске управе града Лознице бр.45/2011-III₁ од 20.01.2011. године.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-7

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**26**

На основу члана 104. став 1. Закона о туризму (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 36/09, 88/10, 99/11 - други закон, 93/12 и 84/15), члана 19. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 62/06, 47/11, 93/12 и 83/16), Уредбе о највишем и најнижем износу боравишне таксе (“Службени гласник Републике Србије”, бр. 44/13 и 132/14) и члана 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 15. децембра 2016. године, донела је

**ОДЛУКУ
о боравишној такси**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се обавеза, начин плаћања и висина боравишне таксе за боравак у угоститељском објекту за смештај на територији града Лознице.

Члан 2.

Обвезник боравишне таксе је физичко лице које користи услугу смештаја изван свог пребивалишта у угоститељском објекту за смештај.

Угоститељским објектом за смештај, у смислу става 1. овог члана, сматрају се објекти у којима се пружају услуге смештаја, исхране и пића и друге уобичајене услуге у угоститељству или само услуге смештаја, и то у врсти угоститељског објекта: хотел, мотел, туристичко насеље, камп, пансион,

хостел, преноћиште, одмаралиште, природно леčiliште, кућа, апартман, соба, сеоско туристичко домаћинство, ловачка вила, кућа или колиба и други објекти за пружање услуга смештаја.

Члан 3.

Боравишну таксу плаћа лице из члана 2. ове одлуке за сваки дан боравка у угоститељском објекту за смештај који се налази на територији града Лознице, до 30 дана боравка.

Боравишна такса плаћа се за сваки дан боравка у угоститељском објекту за смештај у износу од 60 динара.

Боравишна такса се утврђује у јединственом износу и не може се наплатити у износу већем или мањем од утврђеног у ставу 2. овог члана.

Члан 4.

Боравишну таксу не плаћају:

1. деца до седам година старости;
2. лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;
3. особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегије и квадриплегије, церебралне и дејче парализе и мултиплекссклерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа;
4. ученици и студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за



смештај ради извођења спортско-рекреативних и других активности по програму министарства надлежног за послове просвете, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења обавезне наставе у складу са наставним планом образовне установе, као и учесници републичких и регионалних такмичења у знању и вештинама;

5. страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе;
6. лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана.

Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од седам до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ да су испуњени услови из става 1. овог члана (чланска карта, потврда школе, односно образовне установе, упут лекарске комисије и друго).

Члан 5.

Наплату боравишне таксе врше субјекти који пружају услугу смештаја, као и субјекти (Туристичка организација града Лознице, туристичке агенције, привредни субјект или друго правно лице регистровано за обављање привредне делатности) преко којих физичка лица, на основу уговора, пружају угоститељске услуге у домаћој радиности и у сеоском туристичком домаћинству (у даљем тексту: давалац смештаја).

Давалац смештаја наплаћује боравишну таксу истовремено са наплатом услуге смештаја.

Члан 6.

Ако давалац смештаја ненаплати боравишну таксу, дужан је да на свој терет уплати износ ненаплаћене боравишне таксе.

Члан 7.

Давалац смештаја је дужан да у рачуну за услугу смештаја посебно искаже износ боравишне таксе, а, у случајевима из члана 4. ове одлуке, да наведе основ ослобађања од плаћања или основ умањења износа боравишне таксе.

Члан 8.

Средства од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује на одговарајући уплатни рачун буџета града, у року од 5 дана по истеку сваких 15 дана у месецу.

Члан 9.

Средства од наплаћене боравишне таксе су приход буџета града Лознице и користе се за обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности и културно наслеђе, за обезбеђивање туристичке сигнализације и за рад туристичко-информативних центара.

Средства од наплаћене боравишне таксе користе се, у складу са Законом, и за финансирање послова које, у оквиру својих надлежности, обавља Туристичка организација града Лознице.

II НАДЗОР

Члан 10.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши Градска управа града Лознице преко овлашћеног градског туристичког инспектора.



Надзор из става 1. овог члана врши се у делу којим се уређује наплата и уплата боравишне таксе, у складу са Законом.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Новчаном казном у износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице давалац смештаја ако:

1. ненаплати боравишну таксу истовремено са услугом смештаја (члан 5. став 2. ове одлуке);
2. у рачуну за услугу смештаја не искаже посебно износ боравишне таксе, односно не наведе основ ослобађања од плаћања или основ умањења износа боравишне таксе (члан 7. ове одлуке);
3. давалац смештаја не уплати средства боравишне таксе надлежном органу у прописаном року (члан 8. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 8.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у износу од 40.000 динара.

Члан 12.

Новчаном казном у износу од 100.000 до 450.000 динара казниће се за прекршај правно лице давалац смештаја ако не поступи по решењу градског туристичког инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000 до 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у износу од 100.000 до 350.000 динара.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ

ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Почетком примене ове одлуке престаје да важи Одлука о боравишним таксама ("Службени лист града Лознице", бр. 7/11).

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице", а примењиваће се почев од 1. јануара 2017. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-8

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

27

На основу члана 20. став 1. тачка 28. и члана 59. став 1., а у вези члана 66. став 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07) и члана 15. став 1. тачка 29. и члана 79. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 8/14 – пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 15. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У

**о изменама и допунама Одлуке о
Градској управи града Лознице**

**Члан 1.**

У Одлуци о Градској управи града Лознице („Сл.лист града Лознице“, бр.19/16) у чл. 12. иза речи: „месне канцеларије“ додаје се реч: „групе“.

Члан 2.

У члану 13. у одељку 1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛНО ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ у ставу 1 у алинејама 2 и 3 бришу се речи: „рударства, енергетике“.

У области под ознаком „а)“ у алинеји 1 бришу се речи: „рударства, енергетике“.

После области под ознаком „б)“ додаје се област под ознаком „в)“, која гласи:

„в) У области заштите животне средине, обавља послове који се односе на:

- праћење стања и анализирање појава и кретања у области заштите и унапређивања животне средине на територији града,
- припрему нацрта и предлога средњорочних и годишњих програма из области заштите и унапређења животне средине и стара се о њиховој реализацији,
- координацију рада Савета за заштиту животне средине и усмеравање активности по питањима заштите и унапређења животне средине са предузећима, месним заједницама, васпитно-образовним установама и средствима информисања,
- припрему извештаја и информација о резултатима мерења и контроле степена загађености животне средине на средини на територији Града,
- припрему еколошких билтена, аналитичко информативних материјала за градоначелника и Градско веће,
- учешће у изради нацрта градских прописа из области заштите и унапређења животне средине,
- припрему решења о потреби израде студије о процени утицаја на животну средину,
- припрему решења о одређивању обима и садржаја студије,
- припрему решења о давању сагласности или одбијању давања сагласности на студију о процени утицаја на животну средину за пројекте у области привреде, индустрије, саобраћаја и др.,
- организацију и вођење јавне презентације и јавне расправе,
- учешће у раду Техничке комисије за оцену Студије и сарадњу са научним и стручним организацијама у поступку процене утицаја на животну средину,
- давање мишљења за израду Извештаја о Стратешкој процени утицаја,
- оцену Извештаја о Стратешкој процени утицаја,
- спровођење поступка издавања интегрисане дозволе,
- издавање дозвола (за сакупљање, транспорт, складиштење, третман и одлагање инертног и неопасног отпада на територији града), одобрења и других аката у складу са Законом о управљању отпадом,
- вођење евиденције и достављање података министарству; давање мишљења на захтев министарства у поступку издавања дозвола у складу са Законом о управљању отпадом,
- и друге послове везане за заштиту животне средине у складу са важећим законским прописима и подзаконским актима“.

Члан 3.

У члану 15. у одељку 3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ, у области



под ознаком „а)“ додаје се нова алинеја, која гласи:

„-Стручне послове у области рударства и енергетике“.

Област под ознаком „д)“ брише се.

Члан 4.

У члану 16. у одељку 4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ И ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ у области под ознаком „а)“ додаје се нова алинеја која гласи:

„ - спорта

надзор над спровођењем Закона о спорту и других прописа донетих на основу закона, којим се уређују питања у области спорта“.

Члан 5.

У члану 20. тачке од 1. до 4. мењају се и сада гласе:

- „1. Служба буџетске инспекције
2. Служба интерне ревизије
3. Градски менаџер
4. Главни урбаниста града Лознице
5. Служба заштитника грађана“.

Члан 6.

У члану 21. речи: „Локална служба за буџетску инспекцију и интерну ревизију обавља послове инспекције и ревизије“ замењују се речима: „Служба интерне ревизије и служба буџетске инспекције обавља послове ревизије и инспекције“.

Члан 7.

Остале одредбе Одлуке о Градској управи града Лознице остају непромењене.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-9

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

28

На основу члана 35. став 1. тачка 3а). Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број: 111/09, 92/11 и 93/12) и члана 40. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 15. децембра 2016. године, доноси

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

1. Разматрање предлога Извештаја о раду ГШ за ВС града Лознице, за 2016. годину и упућивање Градском већу и Скупштини града на разматрање и усвајање.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: командант, начелник и чланови ГШ за ВС

Време извршења: Први квартал

2. Разматрање предлога Плана рада ГШ за ВС града Лознице, за 2017. годину и упућивање Градском већу и Скупштини града на разматрање и усвајање.



Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: командант, начелник и чланови ГШ за ВС

Време извршења: Први квартал

3. Разматрање и давање мишљења Градском већу на предлог Оперативног плана заштите и спасавања од поплава вода II реда на територији града Лознице за 2017. годину и Годишњег програма мера и радова за смањење ризика од поплава вода II реда на територији града Лознице за 2017. годину, као саставног дела Оперативног плана.

Носилац задатака: ГШ за ВС, Одељење за привреду-Градска управа

Сарађује: командант, начелник и чланови ГШ за ВС

ЈВП“Србијаводе“Београди ВЦ“Сава-Дунав“ Шабач

Време извршења: Први квартал

4. Разматрање и усвајање Извештаја за 2016. годину о стању извршених превентивних и оперативних мера заштите од поплава на територији града Лознице.

Носилац задатка: Стручно-оперативни тим заштите од поплава

Сарађује: ЈП“Трад“ Лозница, Дирекција за воде на територији Мачванског управног округа

Време извршења: Први квартал

5. Разматрање и давање мишљења на предлог Процене угрожености града Лознице и упућивање Градском већу и Скупштини града на разматрање и усвајање.

Носилац задатака: Стручни тимови за израду Процене угрожености и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, ГШ за ВС

Сарађује: Надлежна организациона јединица органа управе, представник МУП-а – Сектора за ванредне ситуације – Одељења за ванредне ситуације у Шапцу, чланови ГШ за ВС, руководиоци државних органа, предузећа и других субјеката

Време извршења: Први квартал.

6. Разматрање и усвајање предлога Плана формирања, попуње, опремања и обучавања јединица цивилне заштите за ангажовање и поступање у ванредним ситуацијама и несрећама на територији града Лознице.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Центар Министарства одбране, Сектора за ванредне ситуације – Одељења за ванредне ситуације у Шапцу, руководиоци јавних предузећа и других субјеката

Време извршења: Први и други квартал.

7. Усвајање Анализе достигнутог степена организованости и развоја заштите од НУС-а и резултата чишћења површина загађених минама и др. убојним средствима на територији Мачванског управног округа.

Носилац задатка: ГШ за ВС

Сарађује: Одељење за ванредне ситуације у Шапцу,

Време извршења: Први квартал

8. Упознавање са анализом сеизмичког ризика, као полазне основе за спровођење превентивних и оперативних мера заштите од штетног дејства земљотреса на територији Мачванског управног округа.

Носилац задатка: ГШ за ВС

Сарађује: ОШ за ВС, Одељење за ванредне ситуације Шабач, Радарски центар Ваљво

Време извршења: Други квартал



9. Разматрање и давање мишљења Градском већу на предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама

Носилац задатака: Стручни тим за израду Процене угрожености и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама

Сарађује: Надлежна организациона јединица органа управе, представник МУП-а – Сектора за ванредне ситуације – Одељења за ванредне ситуације у Шапцу, чланови ГШ за ВС, руководиоци државних органа, предузећа и других субјеката

Време извршења: Други квартал.

10. Упознавање са Анализом достигнутог нивоа успостављања Хидрометеоролошког система ране најаве и упозорења у Републичком хидрометеоролошком заводу за територију Мачванског управног округа.

Носилац задатка: ГШ за ВС

Сарађује: РШ за ВС, ОШ за ВС, Републички хидрометеоролошки завод (РХМЗ)

Време извршења: Други квартал

11. Разматрање стања организације и изграђености система за обавештавање и узбуњивање на територији града Лознице, и давање предлога за набавку и одржавање средстава за узбуњивање.

Носилац задатака: Комисија за предузимање адекватних мера довођење система за јавно узбуњивање у исправно стање

Сарађује: Градско веће, надлежна скупштина – Одељење за финансије градске управе

МУП – Сектор за ВС у Шапцу.

Време извршења: Први и други квартал

12. Разматрање опремљености и обучености оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање, надлежна организациона јединица органа управе,

Време извршења: Други квартал.

13. Разматрање стања извршених припрема за одбрану од града на територији града Лознице за 2017. годину.

Носилац задатака: Надлежна служба градске управе-Одељење за привреду

Сарађује: Градско веће, ГШ за ВС, Републички хидрометеоролошки завод, представници МУП-а Сектора за ванредне ситуације- Одељење за ванредне ситуације у Шапцу, Противградни полигон у Ваљеву

Време извршења: Први и други квартал.

14. Организовање, припремање и спровођење превентивних и оперативних мера заштите и спасавања од пожара на подручју града Лознице.

Носилац задатака: Стручно-оперативни тим за заштиту од пожара, ГШ за ВС, Подручна ватрогасно спасилачка јединица

Сарађује: Руководиоци надлежних државних органа, представници МУП-а - Сектора за ванредне ситуације - Одељење за ванредне ситуације у Шапцу и служби и предузећа који се могу ангажовати на заштити од пожара.

Време извршења: Други квартал.

15. Разматрање и усвајање Информације о Програму санације са планом пошумљавања опожарених површина насталих у 2016. години и програма за очување и унапређења стања шума на подручју града Лознице (изградња и одржавање против-пожарних путева, пруга, уређења водозахвата и водних акумулација, увођења шумског реда).



Носилац задатака: Стручно-оперативни тим за заштиту од пожара, ГШ за ВС, Подручна ватрогасно спасилачка јединица

Сарађује: представници МУП-а Сектора за ванредне ситуације- Одељење за ванредне ситуације у Шапцу, ЈП“Србијашуме“ - ШГ „Борања“ Лозница, „Манастирске шуме“ д.о.о.Лозница

Време извршења: Други квартал

16. Организовање, припремање и спровођење мера заштите и спасавања у периоду високих температура, великих суша и несташице питке воде.

Носиоц задатка: ГШ за ВС,

Сарађује: Градска управа, представник надлежне службе, ЈП „Водовод и канализација“Лозница

Време извршења: Други квартал.

17.Предузимање мера и активности из свог делокруга ради заштите од постојећих и потенцијалних клизишта на подручју града Лознице, и брзо отклањање – санирање истих.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Стручно-оперативни тим за заштиту од клизишта, Градска управа, Комисија за процену штете, савети МЗ, руководиоци државних органа, комуналних, грађевинских и водопривредних предузећа

Време извршења: Први и трећи квартал

18. Упознавање са Повељом човечности и минимумом међународних стандарда за одговор на несреће.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Црвени крст Лозница, Одељење за ванредне ситуације Шабац,

Време извршења: Други квартал

19. Информисање и обавештавање: становништва, Окружног штаба за ванредне ситуације и других релевантних

субјеката о ризицима и опасностима и предузетим мерама.

Носилац задатака: Командант ГШ за ВС, начелник штаба

Сарађује: Чланови ГШ за ВС

Време извршења: Током године.

20. Праћење стања и предузимање неопходних мера из надлежности ГШ за ВС у циљу обезбеђења комплетног и потпуног спровођења Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на триторији града Лознице.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Надлежна организациона јединица Градске управе, представник надлежне службе Сектора за ванредне ситуације у Шапцу, привредна друштва и друга правна лица

Време извршења: Током године.

21. Разматрање и давање мишљења на програм развоја за ванредне ситуације (дугорочни, средњорочни и краткорочни).

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Надлежна служба Градске управе, Сектор за ванредне ситуације-Одељење за ванредне ситуације у Шапцу, чланови Градског штаба, Одељење за финансије и друштвене делатности

Време извршења: Четврти квартал

22. Разматрање и усвајање Извештаја о спремности зимске службе за зимску сезону 2017/2018. године.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: ЈП „Град“ Лозница, ЈП“Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Б.Ковиљача, Оперативни центар Лозница

Време извршења: Четврти квартал

23. Организовање, припремање и спровођење мера заштите и спасавања од свих осталих опасности које могу

**угрозити становништво и материјална добра на територији града.**

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Руководиоци надлежних државних органа, служби, предузећа и осталих субјеката који се могу ангажовати на заштити од елементарних непогода и других опасности

Време извршења: Током године, у случају потребе

24. Основна обука, оспособљавање и стручно усавршавање чланова ГШ за ВС

Носилац задатка: ГШ за ВС

Сарађује: МУП – Национални и регионални тренинг центар

Време извршења: Током године

25. Пријем, обрада и евидентирање информација, извештаја, наређења и података о испољеним дејствима елементарних непогода, насталим последицама и ангажованим снагама и средствима

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Председници савета МЗ, руководиоци државних органа, служби, предузећа и осталих субјеката

Време извршења: Током године.

26. Обезбеђење материјално – техничких и финансијских средстава за рад и функционисање Градског штаба за ванредне ситуације.

Носилац задатака: Командант ГШ за ВС, Градско веће, Одељење за финансије

Сарађује: Скупштина града, Градско веће и надлежним органом управе за финансије

Време извршења: Четврти квартал.

27. Руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака.

Носилац задатака: Командант Штаба Сарађује: начелник и чланови ГШ за ВС

Време извршења: Током године у случају настанка ВС

28. Разматрање и усвајање информације о достигнутом нивоу организације, израђености и функционисања „Службе 112“.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: Одељење за ванредне ситуације у Шапцу

Време извршења: Четврти квартал.

29. Разматрање и доношење предлога Плана рада ГШ за ВС, за 2018. годину. и упућивање Градском већу и Скупштини града на разматрање и усвајање.

Носилац задатака: ГШ за ВС

Сарађује: командант, начелник и чланови ГШ за ВС

Време извршења: Четврти квартал.

30. Сарадња са штабовима за ванредне ситуације суседних градова и општина и сарадња са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у циљу заједничког деловања у ванредним ситуацијама.

Носилац задатка: Командант ГШ за ВС.

Сарађује: Чланови ГШ за ВС

Време извршења: Током године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-10

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**29**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Одлуке о престанку рада Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 23/16) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 15. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу Управног одбора
Фонда за развој града Лознице**

I Разрешава се Управни одбор Фонда за развој града Лознице услед престанка рада Фонда за развој града Лознице, у следећем саставу:

1. Ивана Капетановић, дипл. ецц., представник локалне самоуправе, председник,
2. Миливоје Драгишић, дипл. ецц., представник локалне самоуправе, заменик председника,
3. Јовица Гајић, дипл. ецц., представник локалне самоуправе, члан,
4. Сретен Миловановић, трговац, представник локалне самоуправе, члан,
5. Снежана Дејановић, дипл. ецц., представник локалне самоуправе, члан,
6. Александар Искић, дипл. инг. пољ., представник цивилног сектора, члан,
7. Горан Филиповић, предузетник, представник пољопривредника, члан,
8. Радојко Мићић, дипл. инг. електротех., представник привредника, члан,
9. Бранислав Шотра, предузетник, представник Клуба привредника, члан.

II Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-11

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

30

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Одлуке о престанку рада Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 23/16) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 15. децембра 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу Надзорног одбора Фонда
за развој града Лознице**

I Разрешава се Надзорни одбор Фонда за развој града Лознице услед престанка рада Фонда за развој града Лознице, у следећем саставу:

1. Милан Вучићевић, дипл. ецц. из Бање Ковиљаче, председник
2. Драгана Грбић, дипл. инг. саобраћаја из Лознице, члан
3. Ђорђе Јовановић, дипл. инг. пољопривреде, члан.



II Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-12

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

31

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 72/09, 52/11, 55/13 и 68/15) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 15. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању члана
Школског одбора
Средње економске школе у Лозници**

I Разрешава се **Ђорђе Марковић** дужности члана Школског одбора Средње економске школе у Лозници, представник запослених.

II Именује се **Предраг Бесеровац** за члана Школског одбора Средње економске школе у Лозници, представник запослених.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице”.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-40/16-6-13

Датум: 15. децембар 2016. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

САДРЖАЈ

Број	Назив акта	Страна
------	------------	--------

- СКУПШТИНА ГРАДА -

- ОДЛУКА О БУЏЕТУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ1
- ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА „ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2017.54
- ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ “УРБОПЛАН” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ54
- ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ

Број	Назив акта	Страна
------	------------	--------

- БАЊЕ КОВИЉАЧЕ” БАЊА КОВИЉАЧА ЗА 2017. ГОДИНУ55
- ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ “ГРАД” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ55
- ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ПАРКИНГ СЕРВИС” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ56
- ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ “ТОПЛАНА – ЛОЗНИЦА” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ56



8. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ “ТОПЛАНА – ЛОЗНИЦА” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ57
9. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “НАШ ДОМ” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ57
10. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “НАШ ДОМ” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ ... 58
11. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ58
12. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ59
13. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ “ВУК КАРАЏИЋ” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ59
14. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА БИБЛИОТЕКЕ ВУКОВОГ ЗАВИЧАЈА ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ60
15. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ60
16. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „БАМБИ“ ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ61
17. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД “ЛОЗНИЦА” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ61
18. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ „АПТЕКА ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ62
19. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ДОМА ЗДРАВЉА „ДР МИЛЕНКО МАРИН“ ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ62
20. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ “ЛАГАТОР” ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ63
21. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЦРВЕНОГ КРСТА ЛОЗНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ63
22. КАДРОВСКИ ПЛАН ОРГАНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ63
23. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВОЈВОДЕ МИШИЋА, ЂУРЕ ЈАКШИЋА, СВЕТОГ САВЕ, ЈОВАНА ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ68
24. ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ВОЈВОДЕ МИШИЋА, ЂУРЕ ЈАКШИЋА, СВЕТОГ САВЕ, ЈОВАНА ЦВИЈИЋА И ТРГА АНТЕ БОГИЋЕВИЋА У ЛОЗНИЦИ.69
25. ОДЛУКА О НАГРАЂИВАЊУ НАЈБОЉИХ УЧЕНИКА И СТУДЕНАТА СА ПОДРУЧЈА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ143
26. ОДЛУКА О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ145
27. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ147
28. ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ149
29. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ154
30. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ154
31. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ У ЛОЗНИЦИ155